

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março 2025

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março | 2025

MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Lydiane Machado e Silva
Secretária Adjunta de Planejamento e Gestão Estratégica

EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa
Ana Carolina Fernandes Costa
André Luís Souza
Eriádny de Jesus Sena Reis
Jonathas Silva de Azevedo
Ludmila Nascimento Soares
Simone Cerqueira Dumont
Keila Elias Vitoriano
Ana Beatriz Cattermol Cavalcante



Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março | 2025

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE MARÇO DE 2025. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

SUMÁRIO

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. TRANSPARÊNCIA
6. GESTÃO DA SGE

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

Os resultados dos indicadores dos Projetos GAETs, referentes ao ano de 2024, foram consolidados e enviados às Coordenadorias Nacionais, solicitando que haja atuação junto aos órgãos especiais cujas metas anuais não foram atingidas para que a situação seja regularizada até dezembro de 2025.

A titular do ofício especial GAET da Coordigualdade na PRT 2, Dra. Valdirene, solicitou a alteração dos resultados apresentados no 1º e 2º semestres de 2024 referentes ao projeto Empregabilidade LGBTQIAPN+. As atualizações foram feitas nos controles e relatórios pertinentes.

Foi enviado ofício ao Dr. Tadeu Lopes da Cunha, titular do ofício especial da Conap na PRT 15, respondendo questionamento sobre a necessidade de cumprimento de metas do biênio passado pelo titular atual do ofício.

A PRT 20 elaborou questionamento sobre situação de um ofício especial GAET após o desligamento do titular. Foi enviado ofício em resposta explicando a necessidade de se designar o vice coordenador regional como novo titular do ofício especial e do ofício comum. No caso de não haver vice coordenador, deve ser designado um substituto único.

1.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

No período, foram elaborados os pareceres de prorrogação dos Projetos Nacionais Liberdade no Ar e Individualização do FGTS. Aguarda-se aprovação do CARI para dar andamento aos trâmites.

Foram elaborados pareceres das avaliações anuais, referentes ao ano de 2024, dos projetos Enfrentamento às Irregularidades Trabalhistas na Pesca Industrial; Portos Seguros; Mar a Mar; MPT na Escola; Regularidade das Notificações de Acidentes do Trabalho; Pessoa com Deficiência e Reabilitados no Mercado Formal /de Trabalho; Sindicalismo e Diversidade; Atos Antissindicais; Empregabilidade LGBTQIAPN+: Políticas Públicas, Empresas e Direitos Humanos; Igualdade no Trabalho para Todas as Mulheres e para a População Negra; Liberdade no ar; Sindicalismo e juventude; Fraudes nas Relações de Trabalho no Setor da Saúde; e Capacitação da rede de atendimento às vítimas de escravidão contemporânea. Os dados foram atualizados nas páginas dos projetos respectivos.

Também foram recebidas as avaliações anuais dos projetos Reação em Cadeia: Atuação do Ministério Público do Trabalho em Cadeias Produtivas e Plataformas Digitais. No entanto, as avaliações foram devolvidas para ajustes necessários ao devido monitoramento das iniciativas.

1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO

No mês de março foi publicada a Portaria nº 298.2025, de prorrogação do GT ESCCA. Também foi autorizado o encerramento do GT Condições de Trabalho dos Motoristas, por meio do Despacho nº 8626.2025 e do GE Jurisprudência – despacho nº 9011.2025

Foi recebido o Relatório Semestral do GT Trabalho Doméstico, mas precisou ser devolvido para ajustes no formulário.

1.4. COORDENADORIAS NACIONAIS

As Coordenadorias Nacionais enviaram o monitoramento dos Planos de Ação 2024/2025 com a situação das iniciativas no ano de 2024. Os documentos serão formatados e disponibilizados na página da Gestão Estratégica com o cálculo de percentual de conclusão dos planos.

2. GOVERNANÇA (SIGGE)

2.1. COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA FINALÍSTICA (CEGEF)

Em março foi realizada a 1ª Reunião Ordinária do CEGEF de 2025. Itens discutidos na reunião: Audiências do Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Soluções de Conflitos – CEJUSC; Conciliações no âmbito do MPT- CRJ; Indeferimentos de temas envolvendo metas institucionais – envio à CCR; e Resultados/Desafios das Coordenadorias Nacionais.

No período foi ainda instituído o regulamento interno dos Núcleos Intercoordenadorias COI-CRJ, tema abordado em reunião anterior do CEGEF.

A ata da 1ª RO CEGEF 2025 estará disponível na [página da SGE](#).

O regulamento dos Núcleos Intercoordenadorias pode ser consultado na [Portaria PGT 202/2025](#).

2.2. COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS (CEGEP)

Instituído o Programa de Acolhimento e Inclusão de novos(as) servidores(as) do Ministério Público do Trabalho (INCLUA-SE). O Programa tem como objetivo promover iniciativas que facilitem a adaptação dos(as) novos(as) servidores(as) ao ambiente de trabalho, buscando proporcionar acolhimento, satisfação e desenvolvimento pessoal e profissional, além de favorecer o alinhamento aos valores, princípios e à cultura organizacional da Instituição. O tema foi objeto de reuniões anteriores do CEGEP.

O “Inclua-se” pode ser conhecido por meio da [Portaria PGT 316/2025](#).

3. PLANEJAMENTO

3.1. METAS E INDICADORES GERAIS DO MPU

Em março, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica finalizou a consolidação dos resultados de 2024 dos indicadores do Planejamento Estratégico do MPT. Além disso, foram acrescentadas as metas de 2026 a 2030, concluindo o planejamento de longo prazo do MPT. Essas informações podem ser consultadas no [site da SGE](#).

3.2. METAS E INDICADORES GERAIS DAS UNIDADES

A Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE), elaborou para cada Procuradorias Regionais do Trabalho relatório com os respectivos resultados de 2024 dos indicadores estratégicos replicáveis a essas Unidades. Nesse relatório também constaram o resultado de cada indicador do MPT e percentual de indicadores que alcançaram a meta.

Tais relatórios monitoram o Plano de Gestão da Unidade (PGU) e foram levados à Reunião de Acompanhamento Tático (RAT) 2025, que analisam os resultados da Unidade.

3.3. REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA (ano-base 2024)

No representantes da Administração Superior do MPT, Coordenadores(as) Nacionais, Secretários(as) e Gestores(as) se reuniram para avaliarem os resultados do Planejamento Estratégico - 2024. Foram temas abordados na Reunião: Evolução do Planejamento Estratégico Institucional, Cumprimento das Metas dos Indicadores (comparação com exercício anterior), Resultados dos Planos de Gestão das Unidades em 2024, Projetos Nacionais e Projetos GAETs.

As discussões e encaminhamentos relativos a cada tema podem ser conhecidos por meio de consulta à ata da Reunião.

A ata do RAE estará disponível na [página da SGE](#).

4. GESTÃO DE PROCESSOS

4.1. ATUALIZAÇÃO DA ARQUITETURA DE PROCESSOS DO MPT

Em março, foi publicada a atualização do anexo da Arquitetura de Processos do MPT. A revisão foi baseada em mapeamentos realizados, ajustes identificados na análise contínua dos processos de trabalho e na atualização da Cadeia de Valor do MPT

([Portaria PGT nº 168/2025](#)), que reorganizou os macroprocessos em três categorias: Finalísticos, Gerenciais e de Apoio.

O consolidado das alterações pode ser consultado no PGEA nº 20.02.0001.0005649/2023-58, por meio do Trabalho Técnico nº 000233.2025.

O novo rol de processos da Arquitetura do MPT pode ser acessado [clikando aqui](#).

4.2. MAPEAMENTO DE PROCESSOS

✓ **Câmara de Coordenação e Revisão (CCR)**

No período, foi concluído o trabalho de mapeamento de processos da Secretaria da CCR. Foram identificados e diagramados nove fluxos, cuja publicação foi realizada no Portfólio de Processos do MPT e no Painel BI “Estrutura Geral de Processos do MPT”. Na sequência, relação dos processos mapeados:

- Gerenciar tramitação de procedimentos no âmbito da Secretaria da CCR;
- Gerenciar administrativamente as sessões de deliberação da CCR;
- Elaborar informativo da CCR;
- Elaborar relatório anual da CCR;
- Extrair estatística processual mensal da CCR;
- Atualizar informações referentes à CCR na intranet;
- Prestar suporte na análise das orientações e notas técnicas das Coordenadorias Temáticas Nacionais;
- Gerenciar tramitação documental da CCR;
- Prestar suporte na emissão de enunciados, recomendações e orientações no âmbito da CCR.

Os fluxos podem ser acessados no [Portfólio de Processos do MPT](#) e no [Painel BI – Estrutura Geral de Processos do MPT](#).

Todo o trabalho relacionado à modelagem junto à CCR pode ser consultado no PGEA nº 20.02.0001.0005665/2024-11.

✓ **Secretaria de Gestão Socioambiental**

No mês de março, foi finalizada a primeira etapa do mapeamento de processos da Secretaria de Gestão Socioambiental, com a publicação dos fluxos de trabalho relativos à Secretaria no Portfólio de Processos do MPT e no Painel BI “Estrutura Geral de Processos do MPT”, conforme relação a seguir:

- Desenvolver Plano de Logística Sustentável do MPT (PLS MPT);

- Gerenciar Plano de Logística Sustentável do MPT (PLS MPT);
- Coordenar Plano de Trabalho Sustentável (PTS) da PGT;
- Gerenciar as ações de sensibilização atinentes à Gestão Socioambiental do MPT;
- Gerenciar campanhas atinentes à Gestão Socioambiental do MPT;
- Gerenciar as ações de capacitação atinentes à Gestão Socioambiental do MPT;
- Realizar Programa de Alinhamento das Ações Socioambientais (PAAS);
- Desenvolver pesquisa anual e Relatório de Monitoramento das Ações Socioambientais (MASA);
- Elaborar Relatório MASA da PGT;
- Elaborar Boletim Trimestral da Socioambiental;
- Elaborar Relatório de Gestão Socioambiental;
- Gerenciar tramitação de PGEAs e documentos no âmbito da Socioambiental.

A Secretaria Socioambiental manifestou interesse na continuidade do trabalho (melhoria e tratamento de gargalos), apontando o primeiro semestre de 2026 como período oportuno para esse seguimento, em decorrência das atividades relacionadas à implementação do novo Plano de Logística Sustentável.

Os fluxos podem ser acessados no [Portfólio de Processos do MPT](#) e no [Painel BI – Estrutura Geral de Processos do MPT](#).

Todo o trabalho relacionado à modelagem junto à Secretaria de Gestão Socioambiental pode ser consultado no PGEA nº 20.02.0001.0004173/2024-40.

✓ **DGP - Processo Concessão de Gratificação por Exercício Cumulativo de Ofício aos Membros do MPT (GECO)**

Também em março, considerando a necessidade de planejamento das ações de mapeamento coordenadas pela SGE, e a ausência de manifestação quanto à demanda sobrestada, foi encaminhada, por meio do PGEA n.º 20.02.0001.0001724/2025-06, consulta à Diretoria-Geral acerca do interesse da demandante pela continuidade da iniciativa de mapeamento do processo “Concessão de Gratificação por Exercício Cumulativo de Ofício aos Membros do MPT (GECO)”.

A Assessoria em Gestão de Processos aguarda manifestação das partes interessadas para possível inclusão da demanda no cronograma de 2025.

✓ **Ouvidoria**

Em atenção à solicitação do Ouvidor do MPT, Dr. André Luís Royer Spies, iniciou-se o trabalho de mapeamento dos processos de trabalho no âmbito da Ouvidoria do MPT.

Após o preenchimento do formulário destinado à compreensão inicial da demanda, foi realizada reunião de alinhamento em 28/03/2025, ocasião em que foram definidas as frentes de trabalho a serem conduzidas com a coordenação da SGE.

Ficou acordado, ademais, que o escopo inicial compreenderá o mapeamento dos seguintes processos de trabalho:

- Prestar atendimento às manifestações do cidadão (público externo);
- Prestar atendimento às manifestações do público interno do MPT;
- Prestar atendimento especializado às manifestações do público feminino (Ouvidoria da Mulher).

Todo o trabalho de modelagem relacionado à Ouvidoria do MPT será registrado no PGEA nº 20.02.0001.0002061/2025-25.

✓ **Comissão de Assédio**

Considerando a necessidade de planejamento das ações de mapeamento de processos coordenadas pela SGE, em março foi encaminhada, por meio do PGEA nº 20.02.0001.0001731/2025-11, consulta à Coordenação da Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, Sexual e da Discriminação da PGT quanto ao interesse em realizar a iniciativa de mapeamento de processos no âmbito da referida Comissão.

A proposta contempla a realização de atividades de modelagem que visam contribuir para a identificação, análise e documentação dos processos de trabalho, com vistas ao aprimoramento da gestão e à potencial identificação de oportunidades de melhoria e automação.

Diante da manifestação de interesse apontada no ofício nº 1434.2025/GABVICE/PGT, a demanda foi incluída no cronograma de ações da Assessoria em Gestão de Processos para o exercício de 2025, com previsão de início dos trabalhos em agosto, conforme escopo e cronograma a serem definidos em conjunto com a Comissão.

5. TRANSPARÊNCIA

5.1. REVISÃO DO MANUAL DA TRANSPARÊNCIA

Foi encaminhado o Ofício PGT/GAB n.º 1068/2025 ao Presidente da CCAF/CNMP, solicitando a revisão do item 11 – "Contracheque" do Manual da Transparência do Ministério Público (5ª edição).

5.2. ADOÇÃO DO PROCEDIMENTO DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO

Em resposta ao Ofício nº 77/2025/SGE, apenas a PRT 23 informou a adoção do procedimento de pré-qualificação de licitantes e bens, enquanto a PRT 13 não respondeu. Diante disso, foi solicitado à SETIC a inclusão da seguinte informação no Portal da Transparência do MPT:

"Até a presente data, o MPT não utilizou o procedimento de pré-qualificação em processos licitatórios."

A alteração foi comunicada às Regionais e à DA via Ofício-Circular nº 126/2025.

5.3. REGULARIZAÇÃO DE DOCUMENTOS SIGILOSOS

A CPADS solicitou que os setores realizem, no prazo de até 90 dias, o levantamento dos PGEAs sob sigilo, promovendo a desclassificação ou justificando a manutenção do sigilo, conforme a regulamentação vigente. Os dados levantados serão utilizados para atualizar o rol de documentos no Portal da Transparência.

Em resposta, a SGE peticionou ao PGEA 20.02.0001.0000832/2025-34, encaminhando despacho com uma planilha contendo os PGEAs sigilosos sob sua responsabilidade. Para dois desses processos, foi possível registrar a motivação específica no sistema. No entanto, para os demais, essa atribuição não pôde ser realizada, pois os(as) servidores(as) responsáveis pela classificação do sigilo não estão mais lotados(as) na SGE.

5.4. PROPOSIÇÃO DE ALTERAÇÃO DA RESOLUÇÃO CNMP Nº 89/2012

A SGE foi consultada sobre possíveis emendas à Proposição nº 1.00115/2025-14, que visa adequar a Resolução CNMP nº 89/2012 à LGPD (Lei nº 13.709/2018). Foi informado, via PGEA 20.02.0001.0002077/2025-78, que não há emendas a apresentar às seguintes alterações:

- Inclusão do Art. 7º-A: Define prazo de 5 anos para divulgação de documentos com dados pessoais, com acesso posterior via requerimento.
- Alteração do §2º do Art. 21: Disponibilização de registros de sessões apenas mediante requerimento formal, com ata publicada em até 2 dias após aprovação.

6.1. AUDIN – AUDITORIA SOBRE O PROCESSO DE GESTÃO DE PROJETOS

A AUDIN solicitou à Assessoria em Gestão de Projetos o preenchimento de planilha de gestão de riscos do processo auditado (Gestão de Projetos), além de análise do fluxo dos GAETs e de envio de controles e outros documentos referentes ao processo.

6.2. CNMP BANCO DE BOAS PRÁTICAS CSP

Em virtude de edital lançado pela Comissão do Sistema Prisional, Controle Externo da Atividade Policial e Segurança Pública, a SGE contactou à CONAP para fins de cadastramento de boas práticas no tema. O prazo para submissão é 14/09/2025. A matéria foi objeto do PGEA n.º 20.02.0001.0001741/2025-32.

6.3. FÓRUM NACIONAL DE GESTÃO – ENCONTRO NACIONAL E 1ª RO

Nas reuniões com o grupo de servidores(as) representantes dos MPs do Comitê de Políticas de Gestão Estratégica foram abordados dois temas: Encontro Nacional, previsto para julho de 2025, com foco em indicadores estratégicos; e Reunião Ordinária do FNG prevista para maio de 2025. As equipes de Gestão Estratégicas dos MPs pontuaram necessidade de melhor conhecimento da nova [Resolução CNMP 307/2025](#) e como ocorrerá a sua implementação.

6.4. ATUALIZAÇÕES DO SITE DA SGE

Em março foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- **Planejamento e Monitoramento:**
 - Atualizações das RAT's PRT's 07, 17, 21, 24, 01, 04, 12, 06, 02;
 - Atualizações das tabelas dos Indicadores;
 - Atualizações das PGUs.
- **Governança - SIGGE:**
 - Atualização da data da CEGEP.
- **Gestão de Projetos:**
 - Atualização da planilha GEAFs;
 - Atualizações dos GTs.
- **Gestão de Processos:**
 - Atualização do portfólio de Processos;
 - Atualização de normas relacionadas à Gestão de Processos no âmbito do MPT.