

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Maio 2026

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Maio | 2026

MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

Gláucio Araújo de Oliveira

Procurador-Geral do Trabalho

Teresa Cristina D'Almeida Basteiro

Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes

Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa

Ana Carolina Fernandes Costa

André Luís Souza

Eriádny de Jesus Sena Reis

Lucas Thobias Moraes Costa Campos

Ludmila Nascimento Soares

Simone Cerqueira Dumont

Keila Elias Vitoriano

Ana Beatriz Cattermol Cavalcante



Relatório Mensal de Atividades da SGE

MAIO | 2026

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE MAIO DE 2026. O DOCUMENTO ESTÁ ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUÍDAS NESTE DOCUMENTO.

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

SUMÁRIO

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. TRANSPARÊNCIA
6. GESTÃO DA SGE

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

No mês de maio, a SGE realizou reuniões com CONAETE, CONATPA, COORDIGUALDADE, CODEMAT, COORDINFÂNCIA e CONALIS para validação dos formulários eletrônicos dos Relatórios Semestrais referentes ao 1º semestre de 2026. As reuniões com a CONAFRET e a CONAP estão agendadas para o mês de junho.

A SGE também encaminhou à Corregedoria e ao Procurador-Geral do Trabalho, para ciência, as metas não alcançadas pelos Ofícios Especiais GAET nos biênios 2022/2023 e 2024/2025.

No período, foram instalados 137 novos ofícios especiais GAET nas unidades regionais, totalizando 309 ofícios.

1.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

No período, foi elaborado o parecer de encerramento do Projeto Nacional “Enfrentamento às Irregularidades Trabalhistas na Pesca Industrial”.

Também foram elaborados os pareceres de instituição dos projetos “Núcleo de Inteligência Processual (NIP) — Integração, Inteligência Processual e Atuação Estratégica em Matérias de Controvérsia Jurisprudencial”, a ser executado no âmbito da CCR, e “Políticas Públicas de Identificação, Proteção, Recuperação e Reabilitação de Vítimas do Trabalho Escravo”, a ser executado no âmbito da Conaete.

Foram recebidos, ainda, relatórios com informações complementares aos Relatórios Conclusivos anteriormente apresentados dos projetos “Portos Seguros” e “Enfrentamento às Irregularidades Trabalhistas na Pesca Industrial”.

1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO

No mês de maio, foi autorizado o encerramento do GT Crowdwork.

Além disso, foi elaborado o parecer de instituição do GE “Atuação do MPT frente às diversas formas de precarização na cadeia de contratação pública”.

1.4. PRÊMIO CNMP

No mês de maio, a SGE iniciou as inscrições de projetos no Prêmio CNMP. Até o momento, foram inscritos três projetos: “Observatório dos Direitos Sociais do Semiárido — Eleições Justas e Trabalho Decente”; “Atuação Preventiva do GT Agrotóxicos do MPT”; e Campanha “Diferenças que Somam”.

2. GOVERNANÇA (SIGGE)

2.1. COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA FINALÍSTICA (CGEF)

Em maio, em decorrência das deliberações do CGEF, representantes da SGE reuniram-se com representantes do Gabinete da Vice-Procuradora-Geral do Trabalho e da Secretaria de Comunicação Social para tratar do aprimoramento do formulário de denúncias. Na reunião, foram avaliadas as sugestões encaminhadas pelas Coordenadorias Temáticas Nacionais, com vistas ao aperfeiçoamento do formulário no portal, PGEA nº 20.02.001.0000820/2026-64. Ainda no período, em cumprimento à deliberação do CGEF – item 2, a SGE reuniu-se com a CONALIS para inclusão de nota explicativa na página do PEI referente ao IE22. A nota, identificada pelo número 18, já se encontra disponível na página.

2.2. COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS (CEGEP)

Em maio, foi realizado, pelo Conselho Nacional do Ministério Público, seminário sobre enfrentamento da violência política de gênero e raça, tema relacionado a pautas anteriormente tratadas no CEGEP. A Vice-Procuradora-Geral do Trabalho participou da abertura do evento e destacou que, neste ano, o MPT se preparou para atuar especialmente nos casos de assédio eleitoral na área trabalhista, com o objetivo de coibir práticas de coação, ameaça ou promessa de benefícios por empregadores para influenciar o voto do trabalhador. A Política Nacional de Atenção à Saúde Mental no Ministério Público também foi tema de reuniões anteriores do Comitê. No período, o CNMP discutiu documentos para implementação da Política, como a minuta do Fluxo de Procedimentos para encaminhamentos de casos de violência no ambiente de trabalho e a proposta de Protocolo Institucional de Recepção, Acolhimento, Tratamento e Encaminhamento de Situações de Violência Laboral.

O vídeo do seminário pode ser consultado [em link do CNMP](#).

Os documentos discutidos na 1ª Reunião Extraordinária de 2026 do Fórum Nacional de Atenção à Saúde Mental também estão disponíveis na [página do CNMP](#).

3. PLANEJAMENTO

3.1. REVISÃO DO PEI – NOVOS INDICADORES

Em maio, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica atuou na atualização do Planejamento Estratégico do MPT, prestando apoio à definição de métricas e à elaboração das respectivas fichas técnicas dos indicadores.

Como resultado desse trabalho, foram incluídos os seguintes indicadores estratégicos:

- **IE55** – Número de escutas qualificadas promovidas junto aos povos originários e comunidades tradicionais; e
- **IE56** - Percentual de membros(as) e servidores(as) capacitados(as) no curso “Violência no trabalho: atuação do MPT com perspectiva de gênero”.

Somados ao indicador “**IE54** – Percentual de cumprimento das iniciativas voltadas à Autocomposição do Ministério Público do Trabalho”, incorporado ao Planejamento Estratégico em março, esses acréscimos totalizam três novos indicadores estratégicos em 2026.

Os indicadores e suas fichas técnicas estão disponíveis na página da SGE, acessível pelo [link](#).

3.2. REVISÃO DOS RESULTADOS DE 2025 DOS INDICADORES

Em maio, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) concluiu a atualização dos valores referentes a 13 indicadores estratégicos para o exercício de 2025. As informações retificadas foram consolidadas e divulgadas por meio da página da SGE, além de comunicadas às Procuradorias Regionais por meio de ofício. Os indicadores que tiveram seus valores atualizados foram:

- **IE03** - Percentual de metas alcançadas nos Projetos GAETs no tema proteção da criança e do adolescente;
- **IE06** - Percentual de metas alcançadas nos Projetos GAETs no tema Trabalho Análogo ao de Escravo e Tráfico de Pessoas;
- **IE09** - Percentual de metas alcançadas nos Projetos GAETs no tema Igualdade de Oportunidade, Violência, Assédio e discriminação nas relações de trabalho;
- **IE12** - Percentual de metas alcançadas nos Projetos GAETs no tema Meio Ambiente de Trabalho;
- **IE13** - Percentual de procedimentos com tema da Conafret arquivados com resolução;

- **IE15** - Percentual de metas alcançadas nos Projetos GAETs no tema Fraudes Trabalhistas;
- **IE18** - Percentual de metas alcançadas nos Projetos GAETs no tema Administração Pública;
- **IE21** - Percentual de metas alcançadas nos Projetos GAETs no tema Trabalho Portuário e Aquaviário;
- **IE24** - Percentual de metas alcançadas nos Projetos GAETs no tema liberdade e organização sindical;
- **IE30** - Percentual de cumprimento das iniciativas voltadas à integração dos 1º e 2º graus;
- **IE37** - Percentual de metas alcançadas nos planos de gestão das unidades;
- **IE45** - Percentual de execução do plano de ação do Comitê de Equidade; e
- **IE46** - Taxa de Absenteísmo-doença.

As atualizações contemplaram indicadores em âmbito nacional e regional, com revisões dos resultados de 2025 dos indicadores mencionados anteriormente em diversas Procuradorias Regionais do Trabalho. Os valores consolidados em nível nacional podem ser consultados na [página de Indicadores Estratégicos](#), enquanto os resultados regionais estão disponíveis na [página de Indicadores dos PGUs](#).

3.3. REUNIÃO COM OS APGES

No dia 19 de maio de 2026, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica reuniu-se com os(as) Assessores(as) de Planejamento e Gestão Estratégica para tratar do desdobramento do Planejamento Estratégico do MPT nas Procuradorias Regionais do Trabalho. No encontro, a SGE apresentou os seguintes itens:

- Reporte Estratégico - novo relatório que comunicará, trimestralmente, os assuntos mais relevantes do período;
- Atualização do Manual Básico dos APGEs, publicação voltada aos(as) Assessores(as) de Planejamento nas Regionais, com atribuições, documentos e modelos para auxiliar nas atividades do dia a dia;
- Explicações sobre as revisões realizadas nas metas de vários indicadores; e
- Respostas a itens previamente apresentados pelos APGEs.

Após a breve exposição da SGE, a palavra foi passada aos representantes das Regionais, que dispuseram da maior parte do tempo para apresentar boas práticas adotadas e sugestões de melhoria.

3.4. REUNIÕES COM SEGMENTOS DO PEI

Em maio, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) realizou reuniões com os segmentos da Procuradoria-Geral do Trabalho responsáveis por indicadores estratégicos do Planejamento Institucional. Durante os encontros, foram apresentados os resultados de 2025 e discutidas medidas para fortalecer a orientação às Procuradorias Regionais do Trabalho quanto às ações necessárias ao alcance das metas dos respectivos indicadores. Ao longo do mês, foram realizadas três reuniões com os seguintes segmentos:

- Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP): foram tratados os indicadores estratégicos IE42 - Percentual de líderes e substitutos desenvolvidos pelo PDL e IE43 - Percentual de implementação das trilhas de aprendizagem. Além dos resultados, para o IE42 foi abordada possível alteração na fórmula de cálculo e, para o IE43, foi comunicada a exclusão do indicador do PEI 2023-2030;
- Coordenadoria Nacional de Integração do Primeiro e do Segundo Grau (Coordintegração): foi abordada principalmente a importância de o segmento monitorar os resultados das Regionais e comunicar às unidades regionais as prioridades de atuação para o biênio 2026-2027;
- Secretaria de Gestão Socioambiental: buscou-se a reformulação da fórmula do indicador e/ou a redefinição das metas.

3.5. REVISÃO DO PGU 2026–2027

Com a redefinição de várias metas e a inclusão de indicadores estratégicos, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica recomendou que as Procuradorias Regionais do Trabalho atualizassem os Planos de Gestão da Unidade (PGU). Para isso, foi elaborado e disponibilizado modelo de PGU para que as Regionais realizem os ajustes às particularidades locais e publiquem os documentos na página da Unidade.

3.6. REVISÃO DE METAS 2028–2030

A Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) elaborou proposta de revisão das metas estabelecidas para o período de 2028 a 2030, contemplando todos os indicadores cujas metas para 2026 e 2027 foram alteradas. A iniciativa tem por objetivo assegurar o alinhamento das metas de longo prazo às novas projeções de desempenho e será submetida à apreciação da Alta Administração para validação.

3.7. PUBLICAÇÃO DO PLANEJAMENTO E MONITORAMENTO 2025

O Procurador-Geral do Trabalho editou a **Portaria nº 599/2026**, que promoveu alterações na estrutura organizacional com impactos para a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE). Entre as mudanças, destaca-se a alteração

da denominação da **Assessoria de Planejamento e Monitoramento**, que passou a se chamar **Assessoria em Planejamento e Desempenho Institucional**. Em decorrência da publicação da norma, a página da SGE foi atualizada para refletir as alterações promovidas.

4. GESTÃO DE PROCESSOS

4.1. MAPEAMENTO DE PROCESSOS

✓ FLUXO ELABORAR ROL DE PRIORIZAÇÃO PARA AS AÇÕES DE MODELAGEM DE PROCESSOS

Foi concluída a etapa de análise e priorização das solicitações de mapeamento de processos de trabalho para o biênio 2026–2027, atividade que teve como principal subsídio a Matriz de Priorização de Processos. O instrumento permitiu avaliação estruturada e criteriosa das demandas, assegurando maior alinhamento das prioridades com os objetivos institucionais.

Como desdobramento dessa etapa, a Assessoria em Gestão de Processos realizou a publicação do fluxo do processo “Elaborar rol de priorização para as ações de modelagem de processos”, que consolida, de forma estruturada, as etapas envolvidas na priorização e na definição dos processos a serem mapeados em determinado período. O fluxo sistematiza as atividades, responsabilidades e critérios adotados, contribuindo para a padronização e a transparência do procedimento.

A documentação do processo em formato de fluxo promove o registro formal das práticas adotadas, fortalece a memória institucional e facilita a disseminação do conhecimento organizacional. Além disso, constitui referência para futuras iniciativas, assegurando continuidade, rastreabilidade e melhoria contínua das ações de gestão de processos.

O fluxo encontra-se disponível no portfólio de processos, na página da Gestão Estratégica, podendo ser acessado por meio do [link](#).

✓ MAPEAMENTO CRJ

Em maio, a Assessoria em Gestão de Processos da Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) deu início à iniciativa de mapeamento de processos no âmbito da Coordenadoria de Recursos Judiciais (CRJ), com a realização de reunião de alinhamento entre as equipes envolvidas. O encontro, realizado no dia 26/05/2026, teve por objetivo apresentar a metodologia de trabalho, alinhar expectativas e definir o planejamento inicial da iniciativa.

Na ocasião, foi validado o escopo inicial do trabalho, contemplando os processos **“Gerenciar intimações no âmbito da CRJ”** e **“Gerenciar substituições de Membras e Membros no âmbito da CRJ”**, além da solicitação de inclusão do processo **“Gerenciar plantões de Membras e Membros no âmbito da CRJ”**. A equipe da CRJ destacou, como principal expectativa, a documentação dos processos por meio da elaboração de fluxos e manuais, bem como a identificação de gargalos e oportunidades de melhoria. Também foram definidos os canais de comunicação e as próximas etapas da iniciativa, cuja continuidade foi programada para os meses seguintes.

O registro formal da ação consta no PGEA nº **20.02.0001.0004421/2026-31**.

✓ **INICIATIVA PILOTO DE MAPEAMENTO DE PROCESSOS COM PRTS- PROCESSO: “GERENCIAR PEDIDOS DE REVERSÃO DE BENS E RECURSOS DECORRENTES DA ATUAÇÃO FINALÍSTICA DO MPT”.**

No mês de maio, foi encaminhado o Ofício-Circular nº 308/2026 aos(as) Procuradores(as)-Chefes(as), com o objetivo de dar conhecimento e promover a divulgação da iniciativa piloto de mapeamento e aprimoramento do processo “Gerenciar pedidos de reversão de bens e recursos decorrentes da atuação finalística do MPT”.

A ação será desenvolvida de forma colaborativa entre a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica e as unidades regionais, com foco na construção de modelo de referência e na consolidação de boas práticas institucionais em gestão de processos. Espera-se, como resultado, a sistematização de diretrizes e procedimentos que possam orientar o aperfeiçoamento do referido processo de trabalho.

O produto final decorrente dessa iniciativa será amplamente compartilhado com todas as unidades do MPT, servindo como referência para a gestão e o aprimoramento contínuo dos processos institucionais, promovendo maior padronização, eficiência e alinhamento estratégico.

A participação dos(as) Assessores(as) de Planejamento e Gestão Estratégica (APGEs) ocorrerá mediante indicação voluntária das unidades. As unidades interessadas foram orientadas a manifestar interesse por meio do preenchimento de formulário eletrônico até o dia 12/06/2026. Os(as) participantes atuarão como elo entre a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) e as equipes regionais, sendo o plano de trabalho posteriormente construído de forma conjunta com o grupo definido, de modo a garantir aderência às realidades locais e efetividade na execução das atividades.

O registro formal dessa ação está disponível por meio do Processo de Gestão Administrativa Eletrônica (PGEA) nº 20.02.0001.0003820/2026-59.

4.2. MATRIZ DE ANÁLISE DE CRITÉRIOS PARA AUTOMAÇÃO E IA

No mês de maio, a Assessoria em Gestão de Processos apresentou ao Secretário Executivo da Secretaria de Gestão Estratégica (SGE) a minuta de um novo

instrumento gerencial metodológico, composto pelas Matrizes de Análise de Critérios para Automação e Desenvolvimento de Iniciativa de Inteligência Artificial (IA).

O instrumento foi concebido como complemento à metodologia de gestão de processos, com a finalidade de avaliar, de forma estruturada, o potencial de automatização dos processos organizacionais, bem como a viabilidade de aplicação de soluções baseadas em Inteligência Artificial. A proposta busca qualificar a tomada de decisão quanto à modernização de processos, promovendo maior eficiência, inovação e alinhamento às melhores práticas contemporâneas.

No que se refere aos critérios de automação, estes foram elaborados com base nos referenciais de seleção de processos para Automação Robótica de Processos (RPA), conforme orientações do BPM CBOK (ABPM Brasil, 2020), contemplando aspectos como repetitividade, padronização, volume e estabilidade das atividades. Por sua vez, o Índice de Potencial para IA (IPIA) foi estruturado a partir das diretrizes do Artificial Intelligence Risk Management Framework (NIST, 2023), incorporando elementos relacionados a riscos, governança, confiabilidade e impacto no uso de tecnologias de IA.

A minuta do instrumento encontra-se sob análise do Secretário Executivo da SGE e, após validação, a expectativa é que passe a ser utilizada nas próximas ações de mapeamento de processos, contribuindo para a identificação de oportunidades de automação e aplicação de IA de forma segura, estratégica e orientada a resultados institucionais.

5. TRANSPARÊNCIA

5.1. MONITORAMENTO

Foi encaminhado relatório às Procuradorias Regionais do Trabalho com o detalhamento das pendências de publicação no Portal da Transparência do MPT, referentes aos meses de fevereiro e abril de 2026. O ofício orienta sobre prazos, regularização das pendências e uso de modelos padronizados, além de reforçar a importância do registro correto das informações e do monitoramento contínuo.

6. GESTÃO DA SGE

6.1. GT DE ESTRUTURAÇÃO DA 2ª LINHA DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO DO MPU

No mês de maio, tiveram continuidade as atividades do Grupo de Trabalho instituído pela Portaria DG nº 279/2026, voltado à definição da Segunda Linha no âmbito do Sistema de Controle Interno do Ministério Público do Trabalho (MPT).

No período, foi formalizada a prorrogação dos trabalhos por mais 90 dias, conforme disposto na Portaria nº 822/2026. A medida visa assegurar o adequado aprofundamento das análises e a consolidação das propostas em desenvolvimento.

Adicionalmente, o Grupo de Trabalho realizou reunião com a Auditoria Interna (AUDIN), ocasião em que foi apresentada e disponibilizada a minuta do relatório para apreciação técnica daquela unidade. A interação com a AUDIN constitui etapa relevante do processo, contribuindo para o aprimoramento do documento, especialmente no que se refere à aderência às diretrizes de controle interno, governança e boas práticas institucionais.

6.2. REPORTE ESTRATÉGICO TRIMESTRAL

No período, foi implantada a ferramenta de comunicação **Reporte Estratégico Trimestral**, destinada a consolidar e divulgar, de forma periódica, informações sobre as principais iniciativas, entregas e resultados estratégicos. A medida fortalece a transparência, o alinhamento institucional e o acompanhamento das ações desenvolvidas, ampliando a disseminação de informações relevantes sobre a gestão estratégica. O reporte encontra-se disponível na página da gestão estratégica e pode ser acessado por meio do link: [Reporte Estratégico – 1º Trimestre de 2026](#).

6.3. MANUAL DOS APGES (ATUALIZAÇÕES)

Foram realizadas atualizações pontuais no Manual dos APGEs, com o objetivo de manter o documento alinhado às alterações institucionais e às informações vigentes. As adequações contemplaram a atualização do link referente à nova Portaria do Regimento Interno, na seção relacionada à SGE; a revisão do organograma da Secretaria; a inclusão da referência ao novo curso de processos na lista de capacitações sugeridas; e a atualização da nomenclatura da área de “Planejamento e Monitoramento” para “Planejamento e Desempenho Institucional”. As alterações contribuem para a manutenção da consistência e da atualidade das orientações disponibilizadas aos APGEs.

6.4. RADAR ESTRATÉGICO – CONTRIBUIÇÕES PARA O PLANEJAMENTO NACIONAL

A pedido da Comissão de Planejamento Estratégico do CNMP, a SGE contatou segmentos da PGT para conferência de dados de itens do Anexo Administrativo ano-base 2025. Após consolidação, as informações retificadas foram inseridas em sistema próprio do CNMP.

6.5. LEVANTAMENTO DE OFÍCIOS ESPECIAIS - POVOS ORIGINÁRIOS E COMUNIDADES TRADICIONAIS (OEs – POCT)

Atendendo à solicitação da Chefia de Gabinete do Procurador-Geral do Trabalho, a SGE realizou levantamento das designações de OEs – POCT nas Unidades Regionais, com base nas Portarias PGT publicadas em maio. O trabalho identificou a existência de unidades regionais sem designações dessa natureza, e os resultados foram consolidados e encaminhados à Chefia de Gabinete do PGT.

6.6. CONSOLIDAÇÃO DE DADOS SOBRE APGES

A Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica levantou e consolidou a relação dos(as) Assessores(as) de Planejamento e Gestão Estratégica das Regionais, com informações sobre a lotação e a FC/CC de cada um. Essas informações podem subsidiar decisões da Alta Administração sobre esse segmento, frente ao avanço no reconhecimento do Planejamento Estratégico Institucional.

6.7. PAINÉIS

No mês de maio, foram concluídas as atividades de atualização do Painel GAETs para contemplar o biênio 2024–2025. A iniciativa envolveu a adequação da base de dados, a realização de novas conexões no Power BI, o tratamento das informações e a atualização dos gráficos e visualizações do painel.

Como parte do aprimoramento da estrutura de dados, foi realizada a simplificação da base, que passou a ser organizada em uma única planilha com duas abas, em substituição ao modelo anterior, que utilizava duas planilhas distintas. A alteração contribuiu para facilitar a manutenção, a atualização e a gestão das informações utilizadas no painel.

Os números consolidados foram validados com a Assessoria de Planejamento e a Assessoria de Projetos, garantindo maior consistência às informações disponibilizadas. Após os ajustes e validações, o Painel GAETs referente ao biênio 2024–2025 foi publicado e disponibilizado para consulta no [link](#).

6.8. SISTEMA MPT GESTÃO E PROJETOS

No período, foi identificada a necessidade de evolução do Sistema MPT Gestão e Projetos, a fim de possibilitar o adequado suporte ao acompanhamento dos relatórios dos Ófícios Especiais, que passarão a ter periodicidade trimestral.

A demanda decorre da necessidade de organizar, registrar e monitorar as informações relacionadas aos Ófícios Especiais de forma mais estruturada, permitindo melhor acompanhamento das entregas, padronização dos registros e maior capacidade de consolidação das informações gerenciais.

A evolução do sistema deverá contribuir para o aprimoramento do processo de acompanhamento, fortalecendo a gestão das informações e apoiando a tomada de decisão com base em dados mais organizados e tempestivos.

6.9. PAINEL BI DE MONITORAMENTO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS

No período, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) comunicou aos(as) Procuradores(as)-Chefes(as), por meio de ofício-circular, a disponibilização do **Painel BI de Monitoramento de Indicadores Estratégicos**. A ferramenta foi desenvolvida para apoiar o acompanhamento dos resultados institucionais e pode ser acessada na página da Gestão Estratégica, no caminho **Sistemas e Painéis > Painéis de Informação > Planejamento e Desempenho: PEI e PGU**.

6.10. ATUALIZAÇÕES DO SITE

No mês de maio, foram realizadas atualizações no site da SGE em razão da adoção do novo nome da área, que passou a ser identificada como “Assessoria em Planejamento e Desempenho Institucional”.

As alterações contemplaram ajustes nas páginas do portal, bem como a atualização de ícones e elementos visuais relacionados à nova nomenclatura. A medida teve como objetivo manter a coerência das informações institucionais disponibilizadas no site, garantindo alinhamento com a estrutura atual da Secretaria e melhor identificação da área pelos usuários.

Ainda em maio, foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- **Planejamento e Monitoramento:**

- Atualização da PGU das PRTs 18, 10, 13, 02, 16, 19, 07 e 24
- Atualização da RAT das PRTs 10, 15 e 09
- Atualização das metas dos Indicadores IE 35, IE 43, IE 55, IE 56, IE 10, IE 50, IE 37 e IE 49
- Atualização das fichas dos indicadores IE 55 e IE 56

- Atualização do Monitoramento NUPIA, SGE
- Atualização do Focalizador PRT 10
- Atualização da página dos indicadores
- Atualização da página do Planejamento e Monitoramento
- Atualização do Plano de Ação SGE 2025
- Atualização do modelo de documento
- Atualização do organograma
- Atualização do relatório anual NUPIA 2024
- Atualização da apresentação Reunião APGEs
- Atualização da página Histórico

- **Atuação temática – Coordenadorias Nacionais**
 - Atualização do calendário de reunião das Coordenadorias Nacionais

- **Governança - SIGGE**
 - Atualização da página do CEGEP
 - Atualização da Comissão de Prevenção de Risco à Saúde Mental do MPT

- **GT, GE, GAET, projetos**
 - Atualização da página Juventude e o Mundo do Trabalho
 - Atualização da página GE Revisão das Orientações da Codemat (finalizado)
 - Atualização da página Promoção da Regularidade das Notificações de Acidentes do Trabalho
 - Atualização da página GT ESCCA (Coordinfância)
 - Atualização da página Projeto Sindicalismo e Diversidade (CONALIS)
 - Atualização da página Projeto Atos Antissindicais (CONAP)

- **Gestão de Processos**
 - Publicação do fluxo “Elaborar rol de priorização para as ações de modelagem de processos”

- **SGE e APGEs**

- Publicação do Manual dos APGEs atualizado

- **Normas, políticas, publicações e transparência**

- Atualização do Portal da Transparência

- **Sistemas e painéis**

- Publicação da Portaria 599-2026
- Publicação do Regimento
- Atualização das imagens da página internet e intranet
- Atualização da página Normas, Políticas, Publicações e Transparência