

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Fevereiro 2025

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)
Relatório Mensal de Atividades da SGE
Fevereiro | 2025

MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Lydiane Machado e Silva
Secretária Adjunta de Planejamento e Gestão Estratégica

EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa
Ana Carolina Fernandes Costa
André Luís Souza
Eriádny de Jesus Sena Reis
Jonathas Silva de Azevedo
Ludmila Nascimento Soares
Simone Cerqueira Dumont
Keila Elias Vitoriano
Ana Beatriz Cattermol Cavalcante



Relatório Mensal de Atividades da SGE

Fevereiro | 2025

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE FEVEREIRO DE 2025. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

SUMÁRIO

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. TRANSPARÊNCIA
6. GESTÃO DA SGE

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

O prazo para preenchimento dos formulários dos relatórios semestrais dos GAETs referentes ao 2º semestre de 2024 se encerrou no dia 10 de fevereiro. As informações foram consolidadas e enviadas às chefias das Unidades Regionais, às Coordenadorias Nacionais, à CCR e à Corregedoria, além de disponibilizadas na página da Gestão Estratégica. Os resultados dos indicadores também foram consolidados para o cálculo dos indicadores estratégicos.

A PRT 6ª Região incluiu o projeto Individualização do FGTS como novo projeto regional GAET para ser executado em 2025. As informações foram atualizadas na página da Gestão Estratégica.

Foi enviado ofício à PRT 7 em resposta a pedido de orientação acerca do ofício especial GAET da CODEMAT que estava vago, e para o qual não houve manifestação de interesse em edital. A SGE orientou, com base em parecer da Secretaria Jurídica, que a nomeação pode ser feita por antiguidade reversa.

Também foi enviado ofício à Secretaria Jurídica em resposta a questionamento sobre a dinâmica de substituição nos Ofícios Especiais que integram o GAET da PRT 15. A SGE se manifestou sobre os impactos que a paralisação das atividades no âmbito dos Ofícios Especiais dos GAETs pode trazer para a atuação resolutiva que ensejou a sua instalação.

1.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

No mês de fevereiro, o CARI aprovou, por meio de consulta virtual, a prorrogação do Projeto Estratégico Plataformas Digitais até dezembro de 2025. Os autos foram remetidos ao gabinete do PGT para emissão de Portaria.

O Ofício Circular SGE nº 72/2025 foi encaminhado às Coordenadorias Temáticas Nacionais, estabelecendo o prazo até 28/02 para o envio das avaliações anuais dos projetos estratégicos executados no âmbito dos GAETs. As avaliações deverão seguir o modelo atual, já utilizado para os projetos nacionais.

No período, foram elaborados os pareceres das avaliações anuais dos seguintes projetos nacionais: Florir - Semeando Oportunidades para o Fim da Violência contra a Mulher; Projeto estímulo à aprendizagem profissional; Projeto Ouro Negro; Sindicalismo e Juventude e Adequação das Condições de Trabalho em Frigoríficos, sendo os dois últimos projetos devolvidos para realização de ajustes nos formulários apresentados.

Também foi elaborado o parecer de encerramento do projeto Segurança e Saúde nas Escolas: Educação Ambiental para o Futuro, que aguarda autorização do PGT para que sejam feitas as atualizações devidas.

1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO

Ao longo do mês de fevereiro foram elaborados os pareceres de prorrogação do GT Estagiários e do GT ESCCA, além do parecer de encerramento do GT Apoio às Gestantes e lactantes, que foi devolvido para realização de ajustes no formulário.

No período foram publicadas as portarias de prorrogação do GT Aprendizes BR Foods – Portaria nº 112.2025; GT Trabalho no sistema prisional – Portaria nº 182.2025; GT Competência - Portaria nº 157.2025; GT Justiça de Transição – Portaria nº 179.2025; GT Agrotóxicos – Portaria nº 185.2025; GT Estagiários – Portaria nº 181.2025.

Em fevereiro também foi autorizado o encerramento do GT Polo Gesseiro do Araripe, cujas informações foram atualizadas na página respectiva.

Também foram remetidos à SGE os Relatórios Semestrais do GT Apanha de Aves e do GT Empresas e Direitos Humanos na Perspectiva do Trabalho Decente.

1.4. COORDENADORIAS NACIONAIS

Os Planos de Ação das Coordenadorias Temáticas Nacionais foram parcialmente preenchidos pela SGE, no que se refere a informações sobre projetos e grupos, e enviados para validação e complementação do monitoramento referente ao ano de 2024. As Coordenadorias têm até o final do mês de março para enviar as informações atualizadas.

1.5. APOIO À AUDITORIA E NORMATIZAÇÃO ESTRATÉGICA

A SGE se reuniu com a AUDIN no dia 18 de fevereiro para a abertura da auditoria do processo “Monitorar e controlar a execução de projetos estratégicos”. A equipe explicou como será realizada a auditoria e que o foco será nos projetos finalísticos. Foi realizada outra reunião no dia 25/02 para esclarecimento de dúvidas sobre o processo.

2. GOVERNANÇA (SIGGE)

2.1. COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS (CEGEP)

Em fevereiro, após análise de procedimento enviado pela Procuradoria Regional da 4ª Região que abordou a necessidade de intérprete de libras, a SGE sugeriu ao CEGEP pautar o assunto em reunião. O tema já foi objeto de reuniões anteriores do CEGEP.

A instrução da matéria consta do procedimento administrativo 20.02.0400.0000326/2025-48.

No mês de fevereiro foram designados integrantes do Comitê responsável pela Política Nacional de Equidade de Gênero, Raça e Diversidades do Ministério Público do Trabalho. A matéria é objeto de reuniões do CEGEP e a Secretária Adjunta da SGE é uma das integrantes do Comitê. A íntegra da composição pode ser consultada na [Portaria PGT n.º 175/2025](#).

Ocorreu atualização dos integrantes do CEGEP, devido a aposentadoria da Subprocuradora Geral do Trabalho Eliane Araque dos Santos. A Subprocuradora Geral do Trabalho Ludmila Reis Brito Lopes assume temporariamente a coordenação da Comissão Nacional de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, Sexual e da Discriminação. A íntegra da composição pode ser consultada na [Portaria PGT n.º 204/2025](#).

2.2. PROGRAMAÇÃO DE REUNIÕES - COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS (CEGEP), COMITÊ DE GESTÃO DE RISCOS (CGR) e COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA FINALÍSTICA (CGEF)

Em virtude do Ofício-Circular SGE/GAB PGT n.º 28/2025, foram agendadas as Reuniões do CEGEP, CGR, CGEF para 2024. As reuniões ordinárias do CEGEP estão previstas para 7/4, 6/8 e 12/11. As do Comitê de Gestão de Riscos estão programadas para 28/5; 27/8 e 26/11. A 1ª Reunião Ordinária do CGEF ocorrerá em 18/3. O calendário de 2025 pode ser consultado na [página da SGE](#).

3. PLANEJAMENTO

3.1. PREPARATIVOS PARA A REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA - RAE

Em fevereiro, a SGE deu continuidade aos preparativos da RAE prevista para março. Foram calculados os percentuais de cumprimentos das metas cumpridas por cada uma das 24 Unidades Regionais, além do cálculo dos indicadores estratégicos nacionais. Quanto aos dados não oriundos de sistemas, foram elaborados formulários aos segmentos para a devida coleta de informação/resultados do exercício de 2024.

4. GESTÃO DE PROCESSOS

4.1. PUBLICAÇÃO DA PORTARIA DE ATUALIZAÇÃO DA CADEIA DE VALOR DO MPT

No mês de fevereiro foi publicada a [Portaria PGT nº 168/2025](#) que atualiza a Cadeia de Valor do Ministério Público do Trabalho e define atribuições. A Cadeia de Valor é uma ferramenta gerencial que representa a forma como a instituição organiza os seus processos de trabalho, agrupados em macroprocessos, observando os elos e o papel de cada um no alcance dos objetivos da instituição.

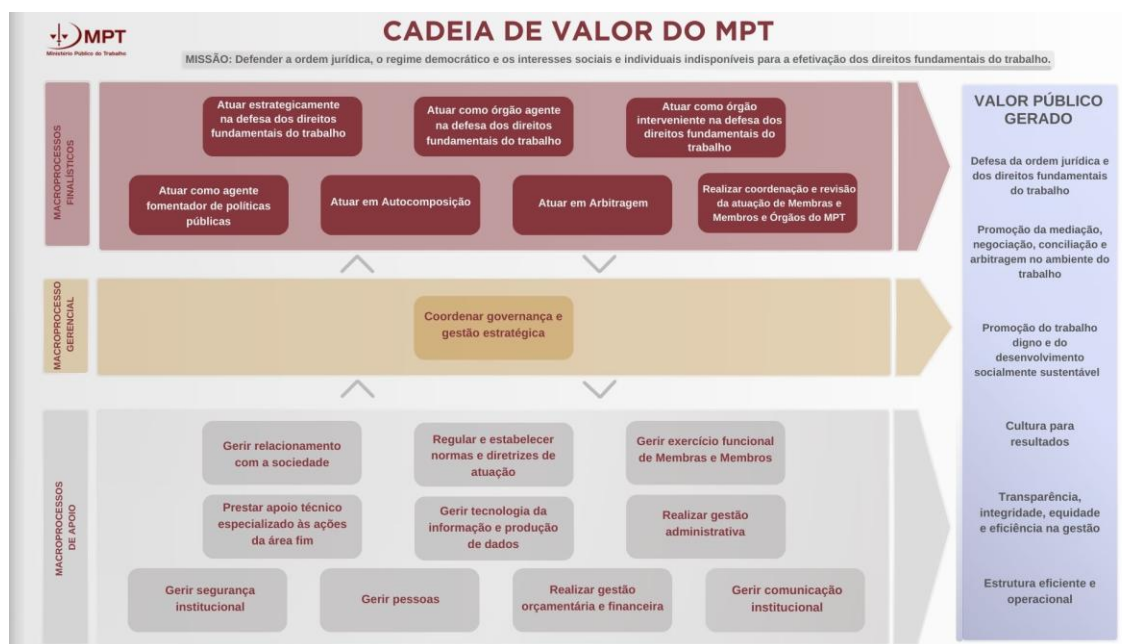
A revisão desse instrumento foi conduzida pela Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE), por meio da Assessoria em Gestão de Processos, e buscou torná-lo mais eficientes e alinhado às diretrizes nacionais do Órgão.

A nova Cadeia de Valor do MPT reorganiza os macroprocessos em quatro ambientes principais: I – Macroprocessos Finalísticos, II – Macroprocessos Gerenciais, III – Macroprocessos de Apoio e IV – Valores Públicos Gerados. Tal mudança reflete o amadurecimento da Gestão de Processos de Trabalho no MPT e a busca constante pelo aprimoramento das metodologias e boas práticas institucionais.

Destaque-se, ainda, na nova versão, a inserção da descrição geral de cada macroprocesso, facilitando a identificação da sua abrangência, inter-relação e contextualização geral.

Essa reestruturação busca não apenas otimizar a eficiência interna, mas também garantir que o Órgão esteja preparado para enfrentar os desafios e aproveitar as oportunidades de atuação e de entrega de valor à sociedade.

Confira abaixo a nova representação gráfica da Cadeia de Valor do MPT.



4.2. MAPEAMENTO DE PROCESSOS

✓ COORDENADORIAS TEMÁTICAS NACIONAIS (CTNs)

No mês de fevereiro foram continuadas as reuniões com as Assessorias Técnicas, conforme definido em cronograma prévio, sendo conduzidas as validações e ajustes finais dos últimos fluxos de trabalho em análise.

Também nesse mês a Assessoria em Gestão de Processos finalizou o relatório consolidatório dessa primeira etapa da ação remetendo toda documentação e análises geradas para apreciação e deliberação da Coordenadora da Seção de Apoio das CTNs, por meio do PGEA 20.02.0001.0001286/2025-95.

No dia 26/02 a equipe da Assessoria em Gestão de Processos reuniu-se com a Dra. Cirlene Zimmermann (Coordenadora da Seção de Apoio das CTN) para apresentação do relatório, oportunidade em que foram expostos os resultados e as considerações pertinentes sobre o trabalho realizado até o momento. Após os alinhamentos e esclarecimentos, ficou acordado que a Dra. Cirlene analisará a documentação e definirá os próximos encaminhamentos da iniciativa.

Os registros das memórias das reuniões e encaminhamentos desta ação podem ser consultados no PGEA nº 20.02.0001.0001533/2023-28.

✓ PROCESSO REALIZAR PROCEDIMENTOS DISCIPLINARES DE SERVIDORES (DEMANDA DGP)

No mês de fevereiro, concluindo a iniciativa de mapeamento do processo “Realizar procedimentos disciplinares de servidores”, após aprovação da Diretoria-Geral, os fluxos abaixo relacionados foram publicados no portfólio de processos do MPT, disponíveis na página da internet da Gestão Estratégica (<https://link.mpt.mp.br/CG5pIPs>) e também no painel BI Estrutura Geral de Processos do MPT (<https://link.mpt.mp.br/cDaTrfR>).

- Realizar Procedimentos Disciplinares de Servidores(as);
- Arquivar liminarmente (denúncia de possível irregularidade cometida por servidores(as));
- Instaurar sindicância investigativa;
- Propor Termo de Ajustamento de Conduta;
- Instaurar Sindicância Acusatória;
- Instaurar Procedimento Administrativo Disciplinar;
- Instaurar Procedimento Administrativo Disciplinar Sumário.

Os registros desta ação podem ser consultados no PGEA nº 20.02.0001.0002222/2024-46.

5. TRANSPARÊNCIA

5.1. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

Conforme acordado, em 17/02, a SETIC implementou em produção as seguintes mudanças:

- ✓ Reinserção do campo no portal para a publicação de "Outros Benefícios: pagamentos não registrados em contracheque";
- ✓ Criação do campo "Rol de Licitantes e Bens Pré-Qualificados", permitindo a publicação de informações pelas regionais;
- ✓ Criação do campo para a divulgação de informações sobre "Colaboradores" pelas regionais.

Assim, a SGE encaminhou o Ofício nº 27/2025/SGE às regionais, fixando o prazo até 14/03 para a publicação dos dados referentes ao período de janeiro de 2024 a janeiro de 2025. Informações anteriores poderão ser incluídas posteriormente.

Também foi feito contato com a DGP para alinhar a publicação de "Sanções Administrativas Aplicadas a Servidores" no Portal da Transparência. O servidor João Marinho ficará responsável pela questão e destacou a ausência de normativa clara sobre o tema, o que pode ter levado à omissão de alguns Processos Administrativos Disciplinares (PADs).

A PRT 23 informou que não realiza a pré-qualificação de licitantes e bens, conforme a Lei 14.133/2021, e sugeriu que o sistema identifique automaticamente as regionais sem registros, evitando trabalho desnecessário. A proposta foi discutida com a DA e encaminhada às regionais pelo Ofício nº 77/2025/SGE, com prazo até 07/03 para manifestação sobre a prática.

O GT do Boletim de Serviço realizou reunião para finalizar suas atividades, discutindo a minuta da Portaria e a nota técnica, visando aprimorar os documentos e alinhar as propostas que serão submetidas ao PGT.

Realizada reunião com a representante da ANPT e representantes da DGP para analisar e discutir as informações publicadas no portal referentes à remuneração de membros. Em uma primeira análise, identificou-se duplicidade em algumas informações, o que demandou a adoção de medidas corretivas.

Diante dos problemas identificados, foi decidido o **envio de um ofício ao CNMP** para solicitar a **revisão do manual**, com foco específico no **Item 11 – Contracheque**. Além disso, serão implementadas as seguintes medidas para mitigar o problema:

- ✓ Na Tabela de Remuneração, serão incluídas notas explicativas referentes a ajuda de custo, outras remunerações temporárias e verbas indenizatórias, com a indicação de que esses valores serão detalhados na Tabela III.

- ✓ Além disso, as verbas de exercícios anteriores serão removidas do contracheque e passarão a constar exclusivamente na Tabela II. Essa medida visa evitar a duplicação de informações, que foi identificada em análise preliminar.

6. GESTÃO DA SGE

6.1. RELATÓRIO DE GESTÃO PGT (CONTRIBUIÇÕES SGE)

Com a finalidade de contribuir para a instrução do relatório de gestão do PGT, a SGE preparou documento contendo iniciativas de destaques nos biênios correspondentes. A cada iniciativa destaque foram associados objetivos da ação, progressos/avanços, problemas/desafios, percentual de execução, e sugestões de gráficos e planilhas. As iniciativas destacadas foram: Planejamento e monitoramento dos resultados da atuação finalística; Painéis Gerenciais: registro e transparência das informações; Medição dos Indicadores Estratégicos Institucionais e monitoramento das respectivas Metas; e Mapeamento de processos de trabalho.

O Quadro síntese das informações enviadas à Secom pode ser consultada em Ministério Público do Trabalho\Administrativo\Comunicação\Relatório de Gestão PGT\2025.

6.2. RADAR ESTRATÉGICO 2025 (ANO-BASE 2024)

A SGE coordenou o processo de coleta de dados do Radar Estratégico 2025/ano-base 2024/CNMP. Foram construídos formulários específicos aos segmentos finalísticos e administrativos questionando sobre a execução de ações do Planejamento Nacional do MP. Na oportunidade, foi realizada consulta aos segmentos sobre as próximas ações contributivas do MPT para o Planejamento Nacional.

6.3. CNMP – CADASTRO EM CATÁLOGO DE SOLUÇÕES DIGITAIS E PARTICIPAÇÃO DO MPT NO ENASTIC

Em virtude da ocorrência do ENASTIC- Encontro Nacional de Tecnologia e Inovação dos Ministérios Públicos e Tribunais de Contas e da Mostra de soluções de Inovação e Tecnologias dos MPs, a SGE questionou à SETIC sobre interesse em cadastrar iniciativas do MPT para apresentação na Mostra que ocorrerá no Ceará. Em consequência foram cadastradas MPT ORION – Diárias e Passagens e Cosmos - MPU.

6.4. ATUALIZAÇÕES DO SITE DA SGE

Em fevereiro foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- **Planejamento e Monitoramento:**

- Atualização Plano de Avaliação da SETIC;
- Atualização da RAT;
- Atualização do calendário de reuniões PEI;
- Formulário do Radar - CNMP.
- **Atuação Temática – Coordenadorias Nacionais**
 - Atualização da Lista da CARI;
 - Atualização da Lista de membros da CGEF.
- **Governança - SIGGE:**
 - Atualização do plano de gestão SCIT;
 - Atualização do Relatório de Atividade do Comitê de Equidade.
- **Gestão de Projetos:**
 - Atualização da planilha GEAFs.
- **Sistemas e Painéis:**
 - Atualização de e-mails da PRT 17.