

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Julho 2026

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Julho | 2026

MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

Gláucio Araújo de Oliveira

Procurador-Geral do Trabalho

Teresa Cristina D'Almeida Basteiro

Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Cândice Gabriela Arosio

Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa

Ana Carolina Fernandes Costa

André Luís Souza

Eriádny de Jesus Sena Reis

Lucas Thobias Moraes Costa Campos

Ludmila Nascimento Soares

Simone Cerqueira Dumont

Rodrigo Silveira Xavier

Keila Elias Vitoriano

Ana Beatriz Cattermol Cavalcante



Relatório Mensal de Atividades da SGE

JULHO | 2026

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E OS RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE JULHO DE 2026. O DOCUMENTO ESTÁ ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUÍDAS NESTE DOCUMENTO.

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

SUMÁRIO

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. TRANSPARÊNCIA
6. GESTÃO DA SGE

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

No mês de julho, foram recebidos o plano de trabalho e as diretrizes atualizadas dos projetos Saúde Mental e Subnotificações, além das diretrizes atualizadas do projeto Políticas Públicas. Com base nesses novos planos de trabalho, nas adequações decorrentes da Portaria PGT nº 872/2026 e nas demais tratativas e deliberações relacionadas à execução dos projetos no biênio 2026–2027, os documentos de diretrizes referentes aos projetos executados no âmbito dos Grupos de Atuação Especial Trabalhista (GAETs) foram atualizados na página da Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE).

A Assessoria em Projetos acompanhou o envio das respostas dos formulários referentes a 1º/2026.

1.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

No período, foram elaborados o parecer de prorrogação do projeto Ouro Negro e os pareceres de instituição dos projetos Atuação em Relação aos Agrotóxicos, Municípios Íntegros (3º projeto GAET) e Inteligência Artificial e Meio Ambiente do Trabalho – IA e Trabalho Decente: Proteção 360º. Também foi encerrado o projeto Enfrentamento às Fraudes nas Relações de Trabalho no Setor da Saúde.

1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO

Foram recebidos os relatórios semestrais do GT Justiça de Transição, do GT CADE e Mercados de Trabalho e do GT Assédio Eleitoral e Convenção 190 da OIT. Já o GT Trabalho Decente na Mineração e o GT Trabalho Doméstico tiveram sua vigência prorrogada, enquanto foram encerrados o GT Agrotóxico, o GT Inovação Estratégica, o GT Fluxos Migratórios Internacionais, o GE Inteligência Artificial e Automação: Impactos na Ergonomia e no Meio Ambiente do Trabalho – Saúde Mental e Riscos Psicossociais, e o GE Fraudes Patrimoniais.

No período, foram ainda publicadas as seguintes portarias de prorrogação:

- Portaria nº 962/2026, que prorroga o GE Mudanças Climáticas e Impactos no Meio Ambiente do Trabalho;
- Portaria nº 1101/2026, que prorroga o GT “Empresas e Direitos Humanos na Perspectiva do Trabalho Decente”.

1.4. PRÊMIO CNMP

A Comissão de Planejamento Estratégico do Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP) divulgou, em 20 de julho de 2026, a relação dos projetos habilitados a concorrer ao Prêmio CNMP 2026. O Ministério Público do Trabalho (MPT) inscreveu oito iniciativas na premiação, todas habilitadas para a próxima etapa.

2. GOVERNANÇA (SIGGE)

2.1. COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA FINALÍSTICA (CGEF)

Em julho, a Procuradora do Trabalho Gisela Nabuco apresentou, em reunião do Fórum Nacional de Atenção à Saúde Mental do MP, cenário jurídico sobre a atualização da Norma Regulamentadora nº 1 – NR1. Na oportunidade, foi pontuado que as decisões judiciais recentes não afastam o dever das instituições de prevenir riscos psicossociais relacionados ao trabalho.

A forma de atuação no tema saúde mental – NR1 foi destaque em reunião do CGEF de 2025, no que tange ao desafio da atuação e da distribuição, considerando que passa a ser objeto também dos Programas de Gerenciamento de Riscos – saúde e segurança no trabalho.

2.2. COMITÊ DE AVALIAÇÃO DE RESULTADOS INSTITUCIONAIS (CARI)

A 2ª Reunião Ordinária do CARI de 2026 ocorreu em julho. Na ocasião, foram avaliadas as propostas de 3º projeto nacional apresentadas pelas Coordenadorias Temáticas Nacionais; as metas e os indicadores de projetos vigentes; e as indicações de 2º projeto regional.

A pauta e a ata estão disponíveis [na página da SGE, com acesso pela rede MPT.](#)

3. PLANEJAMENTO

3.1. RELATÓRIOS DE MONITORAMENTO DO PEI

Em julho, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) encaminhou relatórios com os resultados de 2025 dos indicadores estratégicos ao Procurador-Geral do Trabalho, à Câmara de Coordenação e Revisão (CCR), à Corregedoria e às Coordenadorias Temáticas Nacionais.

Os relatórios apresentaram os resultados dos indicadores estratégicos finalísticos relacionados à atuação das Coordenadorias Nacionais. Os documentos detalham os resultados nacionais e os resultados por objetivo, por indicador e por Procuradoria Regional do Trabalho.

Com o envio desses relatórios, busca-se que os segmentos e os órgãos conheçam os resultados e adotem medidas para melhorar o alcance das metas e, por consequência, que o MPT concretize seus objetivos estratégicos.

3.2. IE29 – PERCENTUAL DE NFs CONVERTIDAS EM PA-MED

Em julho de 2026, ocorreu reunião entre a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) e o Núcleo Permanente de Incentivo à Autocomposição (Nupia) para tratar de possível alteração no indicador **IE29 – Percentual de NFs convertidas em PA-MED**. A proposta é que todas as NFs que façam menção à mediação sejam convertidas em PA-MED, constituindo o universo das observações do novo indicador.

A mudança tem como base as Resoluções CSMPT nº 239/2026 e nº 235/2025 e decisões do Nupia nacional. Contudo, para que a proposta de indicador seja discutida e apresentada, é necessário que a SETIC atenda à solicitação do Nupia de ajuste do sistema MPT Digital Finalístico, de modo a adaptá-lo às normas do CSMPT.

3.3. ATUALIZAÇÃO DE RESULTADOS DE 2025 DO PEI

A Secretaria de Pesquisa e Análise da Informação (SPAI) encaminhou, em julho, o resultado de 2025 do indicador estratégico IE32 – Número de acessos às ferramentas e aos produtos da SPAI. O valor informado, de 231.264 acessos, foi publicado na página de indicadores da Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica. A página pode ser consultada em <https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/indicadores-estrategicos>.

3.4. PLANO DE GESTÃO DA UNIDADE

Em julho, as Procuradorias Regionais do Trabalho da 5ª Região e da 21ª Região instituíram o Plano de Gestão da Unidade (PGU) para os anos de 2026 e 2027. Com isso, todas as Regionais contam com PGU instituído para o biênio 2026–2027.

3.5. PROPOSTA DE NOVO OBJETIVO ESTRATÉGICO

Em julho, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) reuniu-se com a Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC) para retomar a intenção de incluir a cibersegurança no Planejamento Estratégico do MPT e recriar,

no Sistema de Governança da Gestão Estratégica (SIGGE), um comitê voltado à segurança.

Na reunião, ficou acordado que a SGE devolveria à **SETIC** o PGEA que instrui as demandas, para que a **SETIC apresentasse propostas** de objetivo estratégico, de indicadores e de reconstituição do CESI.

3.6. CURSO SOBRE DESDOBRAMENTO DA ESTRATÉGIA

A Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) finalizou, em julho, o material do curso “O Desdobramento da Estratégia em Planos de Ação”, a ser apresentado à Secretaria de Treinamento e Formação Continuada (SETEF). O curso visa nivelar o conhecimento e reforçar a importância do desdobramento alinhado à estratégia, com vistas a melhorar o desempenho institucional.

4. GESTÃO DE PROCESSOS

4.1. MAPEAMENTO DE PROCESSOS

✓ MAPEAMENTO CRJ

No mês de julho, tiveram continuidade as atividades de mapeamento de processos da Coordenadoria de Recursos Judiciais (CRJ), com destaque para a validação e o refinamento dos fluxos de trabalho relacionados à gestão de substituições, plantões e intimações de membras e membros.

Durante o período, foi apresentada e validada a primeira versão do fluxo “**Gerenciar substituições de Membras e Membros no âmbito da CRJ**”, bem como elaborada e submetida à apreciação da equipe a minuta do fluxo “**Gerenciar plantões de Membras e Membros no âmbito da CRJ**”. Também foram promovidas revisões e atualizações nos fluxos do processo “**Gerenciar intimações no âmbito da CRJ**”, em decorrência de alterações recentes na sistemática de tratamento das intimações oriundas do Superior Tribunal de Justiça (STJ).

Paralelamente, foram consolidados, analisados e validados os quadros de gargalos e oportunidades de melhoria identificados ao longo da iniciativa, contemplando aspectos relacionados aos processos de trabalho, aos fluxos operacionais e aos sistemas utilizados pela unidade. Entre os principais pontos levantados, destacaram-se oportunidades de aprimoramento tecnológico voltadas à otimização de atividades, redução de etapas manuais e aperfeiçoamento da distribuição e tratamento de demandas.

Como encaminhamento, foi realizada articulação com a área de tecnologia da informação para apresentação e discussão dos principais gargalos e oportunidades de melhoria relacionados a sistemas e recursos tecnológicos, com o objetivo de avaliar a viabilidade técnica das soluções propostas e subsidiar a elaboração do diagnóstico e das recomendações que integrarão o relatório analítico final da iniciativa. Além disso, a Assessoria em Gestão de Processos permaneceu responsável pelos ajustes finais dos fluxos e pela consolidação e análise dos produtos que subsidiarão o relatório dessa primeira etapa da modelagem.

O registro formal da ação consta do **PGEA nº 20.02.0001.0004421/2026-31**.

4.2. PUBLICAÇÃO DE NOVOS INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS: MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO DE PROCESSOS E MATRIZES DE ANÁLISE DO POTENCIAL DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

No mês de julho, a Assessoria em Gestão de Processos disponibilizou duas novas ferramentas complementares à Metodologia de Gestão de Processos do MPT: a **Matriz de Priorização de Processos** e as **Matrizes de Análise do Potencial de Transformação Digital**.

A Matriz de Priorização de Processos foi desenvolvida para apoiar a definição da ordem de prioridade de ações de intervenção, melhoria e documentação de processos de trabalho, considerando o Planejamento Estratégico Institucional e a Arquitetura de Processos do MPT. Já as Matrizes de Análise do Potencial de Transformação Digital têm por objetivo avaliar o potencial de automação dos processos mapeados e a viabilidade de aplicação de soluções de Inteligência Artificial, contribuindo para a identificação de oportunidades de transformação digital.

Como forma de facilitar a compreensão e a utilização dos instrumentos pelas unidades, também foram disponibilizados infográficos explicativos contendo orientações e informações resumidas sobre as ferramentas. A iniciativa busca fortalecer as práticas de gestão de processos, apoiar a tomada de decisão e fomentar ações de inovação e modernização no âmbito institucional. Os materiais encontram-se disponíveis na página de [Gestão de Processos do Portal SGE](#).

5. TRANSPARÊNCIA

5.1. MONITORAMENTO

Foi encaminhado às Procuradorias Regionais do Trabalho relatório com o detalhamento das pendências de publicação no Portal da Transparência do MPT referentes ao período

de fevereiro a junho de 2026, com orientações sobre prazos, regularização e uso de modelos padronizados, além de reforço quanto à importância do registro correto das informações e do monitoramento contínuo.

6. GESTÃO DA SGE

6.1. COMISSÃO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CNMP – REPRESENTANTES DO MPT

A pedido da Comissão de Planejamento Estratégico do CNMP, a SGE indicou dois servidores para representar a Gestão Estratégica no Comitê de Políticas de Gestão Estratégica, os quais participam quinzenalmente das atividades do Fórum Nacional de Gestão (FNG). Além dessas indicações, a Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica do MPT foi indicada como uma das Representantes da Administração Superior (RAS) do FNG, grupo integrado por membros(as) da alta administração dos Ramos e Unidades Estaduais do Ministério Público Brasileiro, que estabelece diretrizes para atuação nacional atrelada ao CNMP.

No PGEA nº 20.02.0001.0005288/2026-96 constam as indicações dos representantes do MPT em cada um dos comitês temáticos.

6.2. RELACIONAMENTO COM AS REGIONAIS

A Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) criou pasta compartilhada no OneDrive, à qual os Assessores de Planejamento e Gestão Estratégica (APGEs) têm acesso. A iniciativa atende a demanda apresentada em reunião realizada em 19 de maio de 2026, com a participação da SGE e dos APGEs, e visa facilitar o compartilhamento de documentos entre os(as) assessores(as) de planejamento nas Regionais.

Foram prestadas orientações sobre a numeração dos Ofícios Especiais criados por portaria e ainda não instalados (art. 8º), com análise de caso concreto encaminhado pela Procuradoria Regional do Trabalho da 3ª Região.

Foi realizado levantamento, com apoio dos APGEs, acerca da criação dos Ofícios Especiais de Atuação junto aos Povos Originários e Comunidades Tradicionais (OE-POCT), tendo sido identificadas 16 regiões com ofício criado no BS Eletrônico nº 85/2026 e oito regiões sem previsão nas portarias iniciais.

Foram prestados esclarecimentos sobre a continuidade e a não redistribuição dos projetos em execução antes da implantação dos novos Ofícios Especiais, diretriz ratificada pelo CARI.

Foi realizado o acompanhamento das definições e dos prazos para adesão das Regionais ao terceiro projeto nacional, com pedido de flexibilização do prazo em razão do período de férias.

Foi registrada a aprovação do segundo projeto regional GAET da Procuradoria Regional do Trabalho da 1ª Região (Colégio de 13/07), comunicada por meio do Ofício Circular nº 387.2026/SGE.

Foram mobilizados os titulares dos Ofícios Especiais GAET para o preenchimento dos formulários de monitoramento dos projetos, com prazo em 07/08/2026, e divulgado o percentual de respostas por Coordenadoria.

Foram sanadas dúvidas das Regionais quanto à distinção entre criação e instalação de ofícios e quanto à distribuição de acervo entre os Ofícios Especiais, que deve ser uniforme, de modo a garantir a isonomia.

6.3. OUVIDORIA – RESPOSTA AO CIDADÃO

Em resposta à demanda encaminhada pela Ouvidoria, que solicitou fosse considerada a inclusão do MPT no ciclo anual de avaliações promovido pelo Programa Nacional de Transparência Pública, a SGE formulou consulta à Comissão de Controle Administrativo e Financeiro (CCAF) do CNMP. Aquele Conselho, por sua vez, informou a autuação de procedimento para analisar a solicitação. Diante da resposta, a SGE deu ciência ao cidadão das providências adotadas até o momento e enviou ofício ao Chefe de Gabinete do Procurador-Geral do Trabalho, com sugestão de acompanhamento da resposta do CNMP pela Secretaria de Relações Institucionais.

6.4. APLICAÇÃO NO POWER APPS – GESTÃO DE PROJETOS

Em julho, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica dedicou-se à modelagem e à normalização da base de dados que sustenta o novo aplicativo interno da SGE (Sistema de Gestão Estratégica), construído em Power Apps sobre listas do SharePoint. Essa etapa técnica antecede e fundamenta a construção das telas do aplicativo, realizada nos meses seguintes.

Entre as atividades realizadas, destacam-se:

- Elaboração do dicionário de dados do sistema, consolidando entidades, campos, tipos de dado e relacionamentos entre as listas do SharePoint que armazenam as informações do aplicativo (Iniciativa, Indicador, Meta, Medição, Segmento e Titular, entre outras);
- Diagramação do modelo de dados (diagrama entidade-relacionamento), formalizando a estrutura relacional do sistema — por exemplo, o encadeamento Iniciativa (1) → Meta (N) → Medição (N), com cada Meta

vinculada a um Indicador e delimitada por período (data de início e fim) e valor de meta;

- Normalização do modelo e definição formal do esquema de cada lista do SharePoint (chaves primárias e estrangeiras, campos obrigatórios, tipos de coluna), com avaliação de impacto de cada ajuste sobre as telas, os controles e as fórmulas do aplicativo — telas essas definidas em formato YAML no Power Apps Studio, o que permitiu antecipar, ainda na fase de modelagem, os ajustes que a implementação das telas exigiria;
- Padronização das chaves primárias do sistema com identificadores sequenciais e com preenchimento de zeros (ex.: “OBJ-001”, “HIST-00001”), em substituição a identificadores por carimbo de tempo, priorizando legibilidade e rastreabilidade dos registros;
- Definição do padrão de identificação de responsáveis e titulares pelo identificador único (GUID) do usuário no Microsoft 365 — em vez do registro por nome em texto livre —, com resolução do nome de exibição em tempo de execução via conector do Office 365, evitando inconsistências por homônimos ou alteração cadastral;
- Atenção à delegabilidade das consultas (Power Fx sobre listas do SharePoint) já na etapa de modelagem, de modo a evitar filtros e operações não delegáveis que comprometeriam a performance do aplicativo à medida que a base de dados crescer;
- Consolidação da documentação técnica do projeto e elaboração de checklist de padronização de nomenclatura (ajuste de termos do plural para o singular em listas e controles), alinhando a convenção adotada em todo o aplicativo.

Essa fase de modelagem e normalização estabeleceu a base técnica sobre a qual as telas do aplicativo (Segmentos, Iniciativas, Indicadores e Escopo) vêm sendo construídas e publicadas nos meses seguintes. Na construção das telas, foi utilizada a linguagem YAML, com o intuito de agilizar o desenvolvimento. O aplicativo pode ser acessado [por este link](#).

Telas principais do aplicativo no Power Apps:



CÓDIGO	NOME DA INICIATIVA	SEGMENTO	INSTRUMENTO	PERÍODO	SITUAÇÃO
INI-001	MPT na Escola Ensino Médio	01-DE-GAET-COORDINÂNCIA / PR124	Projeto	01/07/2026 - 31/12/2027	Concluído
INI-002	Políticas Públicas de Identificação, Proteção, Recuperação e Reabilita...	03-DE-GAET-CONAETE / PR103	Projeto GAET	01/07/2026 - 11/09/2026	Aprovado
INI-003	Combate aos Acordos Extrajudiciais Simulados: Uso da Homologação Judic...	01-DE-GAET-CONAFRET / PR106	Projeto GAET	07/01/2026 - 07/01/2028	Em execução

 MPT Gestão e Projetos

 Iniciativas

 Consultas

 Segmentos

 Indicadores

Início

Consultas

Consultas (TESTE)

Filtros

Novo

CÓDIGO	NOME	CATEGORIA	NÚMERO	DATA	STATUS
REG-00001	Nuno Costa	C	7	31/12/2023	Inativo
REG-00002	Nuno Gomes	B	14	01/01/2024	Ativo
REG-00003	Marina Costa	A	21	02/01/2024	Ativo
REG-00004	Paulo Barbosa	A	28	03/01/2024	Ativo
REG-00005	Queila Almeida	D	35	04/01/2024	Ativo
REG-00006	Olivia Araujo	B	42	05/01/2024	Inativo
REG-00007	Hugo Silva	A	49	06/01/2024	Ativo
REG-00008	Ximena Pereira	C	56	07/01/2024	Ativo
REG-00009	Elena Martins	B	63	08/01/2024	Inativo
REG-00010	Diego Costa	A	70	09/01/2024	Inativo

MPT Gestão e Projetos

Iniciativas

Consultas

Segmentos

Indicadores

Início

Segmentos

Segmentos

Filtros

Novo

SIGLA	IDENTIFICAÇÃO	UNIDADE	COORDENAÇÃO	TITULAR ATUAL
01-DE-GAET-CODEMAT	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Defesa do Meio...	PRT02	CODEMAT	Weslei Gomes de Sousa
01-DE-GAET-CODEMAT	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Defesa do Meio...	PRT24	CODEMAT	Claudia Fernanda Norlier Silva
01-DE-GAET-CONAETE	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Erradicação do...	PRT24	CONAETE	Lucas Thobias Moraes Costa Campos
01-DE-GAET-CONAFRET	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Combate às Fra...	PRT06	CONAFRET	Ana Carolina Lima Vieira
01-DE-GAET-CONAFRET	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Combate às Fra...	PRT24	CONAFRET	Rosimara Delmoura Caldeira
01-DE-GAET-CONALIS	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Promoção da Li...	PRT24	CONALIS	Leontino Ferreira de Lima Junior
01-DE-GAET-CONAP	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Promoção da Re...	PRT24	CONAP	Celso Henrique Rodrigues Fortes
01-DE-GAET-CONATPA	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional do Trabalho Portu...	PRT24	CONATPA	Odracir Juarez Hecht
01-DE-GAET-COORDINFÂNCIA	1º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Combate ao Tra...	PRT24	COORDINFÂNCIA	Candice Gabriela Arosio
03-DE-GAET-CONAETE	3º Ofício Especial GAET da Coordenadoria Regional de Erradicação do...	PRT03	CONAETE	Melina de Sousa Fiorini

 MPT Gestão e Projetos

 Iniciativas

 Consultas

 Segmentos

 Indicadores

Início

>

Indicadores

Indicadores

Filtros

Novo

CÓDIGO	NOME DO INDICADOR	UNIDADE	POLARIDADE	SITUAÇÃO
KPI-001	Número de municípios alcançados	Quantidade	↑ Melhor-melhor	Ativo
KPI-002	Encerramento dos inquéritos civis ativos	%	↑ Melhor-melhor	Ativo
KPI-003	Teste 3	%	↓ Menor-melhor	Inativo

6.5. ATUALIZAÇÕES DO SITE

No mês de julho, foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- **Planejamento e Monitoramento**
 - Atualização do PGU das PRTs 20, 05, 12 e 21
 - Atualização do Relatório de Atividades da SCIT
 - Atualização do modelo de PGU 2026/2027
 - Atualização do RAT da PRT 19
 - Atualização do IE32 – 2025
 - Atualização da composição do RAE Conap

- **Atuação temática – Coordenadorias Nacionais**

- Atualização do calendário de reuniões das Coordenadorias Nacionais

- **Governança – SIGGE**

- Atualização da ata e da pauta do CARI
- Atualização da composição do CEGEP
- Atualização da composição do CGEF

- **GT, GE, GAET, PROJETOS**

- Inclusão do link “Indicação de Projeto Nacional para execução nos Ofícios Especiais GAET”
- Publicação da lista de iniciativas pré-habilitadas
- Atualização do componente do Projeto MPT na Escola
- Atualização do GT Empresas e Direitos Humanos

- **Gestão de Processos**

- Atualização da página de “Modelos”