

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Outubro 2023

Ministério Público do Trabalho (MPT)



Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)
Relatório Mensal de Atividades da SGE
Outubro | 2023

MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Gustavo Tenório Accioly
Secretário Adjunto de Planejamento e Gestão Estratégica

EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa
Ana Carolina Fernandes Costa
André Luís Souza
Eriádny de Jesus Sena Reis
Jonathas Silva de Azevedo
Ludmila Nascimento Soares
Simone Cerqueira Dumont
Rodrigo Gomes Marques
Keila Elias Vitoriano



Relatório Mensal de Atividades da SGE

Outubro | 2023

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE OUTUBRO DE 2023. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

SUMÁRIO

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. GESTÃO DA SGE
6. INFORMES

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

Em outubro, foi encaminhado o Ofício nº.232.2023 para as Coordenadorias Nacionais com a análise de conformidade dos relatórios semestrais apresentados pelos escritórios especializados GAETs, no primeiro semestre de 2023. O intuito foi de que as Coordenadorias fizessem, de forma criteriosa, uma avaliação das informações apresentadas, principalmente no que se refere às recorrências de não conformidades e, caso houvesse necessidade de algum ajuste, fosse informado à SGE.

Coordenadores(as) Nacionais e titulares dos escritórios encaminharam considerações acerca do tema à SGE, as quais foram analisadas pela Assessoria em Gestão de Projetos.

Também nesse mês, foram elaborados os formulários eletrônicos dos Relatórios Semestrais dos GAETs, referentes ao 2º semestre de 2023.

Iniciou-se, ademais, a análise de indicações dos Projetos Nacionais para execução pelos escritórios especiais GAET referente ao Biênio 2024/2025.

1.2. ATUALIZAÇÕES RELACIONADAS AOS PROJETOS DO MPT

A Assessoria em Gestão de Projetos trabalhou na elaboração de parecer de prorrogação dos Projetos Sindicalismo e Diversidade, Combate ao Câncer Relacionado ao Trabalho e Banimento do Amianto.

O Escritório de Projetos emitiu, ainda, parecer de instituição do Projeto Fraudes Trabalhistas, e de avaliação anual do projeto Capacitação da Rede referente a 2022.

Também foi emitido parecer referente ao Relatório Anual 2022 do projeto Capacitação da Rede de Assistência às Vítimas de Escravidão contemporânea.

Foi realizada reunião com a Coordinfância para orientar a Coordenadoria Nacional sobre a prorrogação dos projetos Políticas Públicas e MPT na Escola.

1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO

A Assessoria em Gestão de Projetos elaborou o parecer de prorrogação do GE Escravidão, Gênero e Raça e do GT Inclusão Social e Produtiva de Catadores e Catadoras. Emitiu ainda parecer acerca da instituição do GT Saúde Mental.

A Coordenadoria Nacional de Integração de Primeiro e Segundo Grau solicitou a instituição de 4 grupos a ela vinculados. Inicialmente foram feitas revisões informais dos formulários para posterior elaboração de pareceres e emissão das portarias de criação dos seguintes grupos:

- GE Portaria PGR/MPU nº 30 (Portaria nº 1874.2023);
- GE Temário Unificado/CCR (Portaria nº 1908.2023);
- GT Peças Processuais (Portaria nº 1909.2023);
- GE Formação de banco de Jurisprudência (Portaria nº 1904.2023).

O Escritório de Projetos enviou ofício solicitando aos responsáveis por GTs e GEs a apresentação dos relatórios semestrais.

No período foram também publicadas as seguintes portarias:

- Portaria nº 1871.2023, que instituiu o GT Condição de Trabalho dos Motoristas;
- Portaria nº 1870.2023, que instituiu o Grupo de Trabalho Saúde Mental dos Agentes de Segurança Pública;
- Portaria PGT nº 1890.2023, que alterou a composição do GT Cadeia Produtiva do Óleo da Palma do Pará.

2. GOVERNANÇA (SIGGE)

2.1. COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CETI

Em outubro ocorreu a 3ª reunião ordinária do CETI de 2023. Presidida pelo Secretário de Tecnologia da Informação, a reunião teve por destaque: apresentação do novo Secretário da SPAI (Procurador do Trabalho Mario Antônio Gomes) e do novo Subsecretário de Gestão de Sistemas Finalísticos (Procurador do Trabalho Cassio Calvilani Dalla-Dea); reporte sobre a situação do Projeto Cosmos MPU; levantamento de demandas de TIC para 2024, a ser encaminhado para os segmentos; e revisão do plano nacional de aquisição e contratação PNAC TI 2023. A ata pode ser consultada na [página do CETI](#).

2.2. COMITÊ DE GESTÃO DE RISCOS – CGR

Neste mês ocorreu a 1ª Reunião Ordinária do CGR, foi a reunião que instaurou o Comitê de Gestão de Riscos no MPT. Sob a presidência do Procurador do Trabalho Anderson Luiz Correa da Silva, Secretário de Gestão de Riscos, e com a presença do Procurador-Geral do Trabalho o colegiado discutiu diretrizes do tema aplicadas à instituição. A Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica, uma das integrantes do Comitê, destacou a necessidade de orientação para o mapeamento de processos de trabalho nas PRTs bem como a importância do Sistema MPT Gestão e Projetos para o efetivo controle de GAETs Gts e GEAFs. Dentre as deliberações destacam-se:

- Realização de reuniões bimestrais do CGR, para tratar de temas prioritários, sendo a reunião de dezembro com foco no gerenciamento de riscos no nível estratégico do MPT;
- Contato da Secretaria de Gestão de Riscos com a Coordigualdade para tratar de atividades estratégicas preventivas relacionadas às eleições municipais de 2024, tendo em vista possibilidade de ocorrerem novos casos de assédio eleitoral.

A ata da 1ª Reunião Ordinária do Comitê de Gestão de Riscos está disponível na [página do CGR](#).

3. PLANEJAMENTO

3.1. CADERNO PEI

A SGE trabalhou junto com a Secretaria de Comunicação para concluir o Caderno do Planejamento Estratégico do MPT. O caderno visa comunicar o Planejamento do MPT de forma mais fácil, com as informações estando em formatos amigáveis e de fácil leitura.

3.2. PREPARAÇÃO DAS DIRETRIZES PARA O PGU

Em outubro, houve grande dedicação na preparação de materiais técnico-informacionais estruturados para subsidiar a elaboração dos Planos de Gestão da Unidade das Procuradorias-Regionais para o ciclo 2024-2025. O material é composto por:

- diretrizes de elaboração do PGU;
- relatório com informações sobre a atuação organizacional frente às prioridades temáticas do MPT;
- minuta do PGU para cada Regional.

Ressalta-se que cada Unidade receberá informações relativas ao seu contexto e que, nesse sentido, serão divulgados 72 documentos para abranger as 24 Regionais.

3.3. RETIFICAÇÃO DE FICHA DE INDICADOR CRJ

A Coordenadoria de Recursos Judiciais entrou em contato com a SGE para retificar a ficha do novo indicador estratégico ligado à sua atuação. Trata-se da métrica **Percentual de recursos de revista conhecidos, ainda que parcialmente, no Tribunal Superior do**

Trabalho, que guarda relação com o indicador Percentual de recursos de revista admitidos, ainda que parcialmente, em cada Tribunal Regional do Trabalho.

Diante das alterações apresentadas pela CRJ, a SGE republicou a ficha com o novo conteúdo, que pode ser encontrado na página da gestão estratégica, clicando [aqui](#).

3.4. INCLUSÃO DE INDICADORES NO MPT DIGITAL

A SGE se reuniu com representante da STIC para acompanhar o andamento da inclusão no sistema MPT Digital dos indicadores “Percentual de recursos de revista conhecidos, ainda que parcialmente, no Tribunal Superior do Trabalho” e “Percentual de recursos de revista admitidos, ainda que parcialmente, em cada Tribunal Regional do Trabalho”, da CRJ. Busca-se promover uma iniciativa piloto, com posterior implantação na PGT e nas Regionais, cuja efetivação auxiliará em futuras decisões.

3.5. SITUAÇÃO DAS INICIATIVAS DOS PGUs

A Procuradoria Regional do Trabalho da 12ª Região concluiu a atualização da situação das iniciativas de seu PGU, referente ao 1º semestre de 2023. Esses dados constarão do painel de informações gerenciais voltado ao planejamento e gestão: PGUs. O acesso ao painel pode ser feito clicando [aqui](#).

4. GESTÃO DE PROCESSOS

4.1. MAPEAMENTO DE PROCESSOS

Secretaria de Treinamento e Formação Continuada (STFC)

Em outubro foi continuada a ação de mapeamento na Secretaria de Treinamento e Formação Continuada (STFC). Foram realizadas reuniões nos dias 05, 11 e 31/10/2023 para validação dos fluxos e devidos alinhamentos. A equipe sinalizou dificuldades com a agenda em razão das demandas do setor, bem como com a saída e impedimentos de integrantes da equipe. No último encontro restou acordado que a equipe da STFC dará um retorno até o dia 10/11, quanto a adequação dos documentos citados, bem como, de possível agenda com a Secretária da STFC para apresentação dos produtos gerados e seguimento do trabalho.

Gabinetes dos Subprocuradores vinculados à Coordenadoria de Recursos Judiciais (CRJ) e Coordenadoria de Órgão Interveniente (COI)

A Assessoria em Gestão de Processos recebeu demanda de mapeamento dos processos de trabalho atinentes à Gestão dos Gabinetes dos Subprocuradores, o qual compôs material que foi apresentado na ambientação e acolhimento aos novos subprocuradores(as) na Procuradoria-Geral do Trabalho no dia 17/10/2023, com vistas ao compartilhamento de boas práticas e a busca por uma gestão de gabinete integrada às Políticas Nacionais do MPT. O escopo do mapeamento abrangeu os gabinetes dos subprocuradores vinculados à Coordenadoria de Recursos Judiciais (CRJ) e Coordenadoria de Órgão Interveniente (COI).

O trabalho foi conduzido com o apoio da(o)s assessora(e)s de gabinete CRJ Anamaria Correa Marques e Roney Jose da Silva, e as assessoras de gabinete COI Viviane Gazetta Camacho e Flávia Loureiro Pessoa Costa.

Segue lista dos processos modelados e apresentados na ambientação e acolhimento aos novos subprocuradores(as):

- Tramitar processos judiciais no âmbito da CRJ (CRJ)
- Realizar tratativas conciliatórias no âmbito dos processos judiciais CRJ (firmar acordos) (CRJ)
- Impulsionar processos - ações estratégicas (CRJ)
- Preparar memorial para Sessão de Julgamento no TST (CRJ)
- Tramitar processos judiciais no âmbito da COI (COI)
- Participar de sessão de julgamento do TST (CRJ e COI)

Toda a documentação relacionada ao mapeamento pode ser acessada por meio do PGEA nº 20.02.0001.0009443/2023-52 e a publicação dos fluxos foi incluída no Painel BI do Escritório de Processos do MPT e no site da Gestão Estratégica, podendo ser acessado clicando [aqui](#).

4.2. ATUALIZAÇÃO DA PORTARIA DA ARQUITETURA DE PROCESSOS

Em outubro, foi publicada a [Portaria PGT nº 1922/2023](#) que alterou o normativo de instituição da Arquitetura de Processos do Ministério Público do Trabalho (Portaria nº 309.2023).

A referida alteração buscou assegurar a referência do rol sempre atualizado dos processos institucionais do MPT à portaria de instituição da Arquitetura, sem a necessidade de nova publicação do anexo a cada mudança na relação inicialmente listada. Dada a dinâmica do gerenciamento da estrutura dos processos de trabalho do Órgão, e das alterações periódicas que deverão ocorrer, o rol atualizado deve estar sempre disponível para consulta no site do MPT.

4.3. TRATATIVAS PARA LIBERAÇÃO DO MAPEAMENTO PELAS UNIDADES

Dando continuidade à demanda relativa à realização de mapeamento de processos pelas unidades regionais, a Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica realizou tratativas de alinhamento com o Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC) acerca da matéria, no sentido de esclarecer às unidades regionais que as ações de mapeamento ou modelagem de processos de trabalho podem ser conduzidas no âmbito das Procuradorias Regionais do Trabalho. O referido alinhamento se fez necessário em razão de que foi comunicado à atual Gestão da SGE que havia entendimento e diretriz contrária, emitida em gestão anterior, no sentido de suspender os mapeamentos nas unidades, ficando os trabalhos restritos aos conduzidos pela equipe do projeto Cosmos. A pedido da Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica foi minutado ofício-circular conjunto, que será assinado pela SGE e STIC, com as devidas orientações às Procuradorias Regionais sob esse tocante.

Ademais, a Assessoria em Gestão de Processos tem diligenciado contato com a equipe do Cosmos para um alinhamento de escopo e conduções operacionais, buscando uma otimização dos trabalhos de mapeamento e o avanço da temática na Instituição. Com este desiderato foi agendada nova reunião com a equipe Cosmos para 16/11/2023.

4.4. REUNIÃO COM EQUIPE DA SECRETARIA DE GESTÃO DE RISCOS (SGR)

No dia 19 de outubro foi realizada reunião de alinhamento com a equipe da Secretaria de Gestão de Riscos acerca do painel a ser ministrado pela SGE, correlacionando a Gestão de Processos com a Gestão de Riscos, no curso que será promovido pela SGR em dezembro do corrente ano. Participaram da reunião como representantes da SGE o Assessor-Chefe da SGE, Wesley Gomes, e a Assessora-Chefe da Assessoria em Gestão de Processos, Eriádney Sena. Na oportunidade, a equipe da SGR, representada pelos servidores Ricardo Augusto Franco e Carlos Eduardo Roque, apresentaram o contexto geral do curso e expuseram que a SGE terá até uma hora para falar, em termos gerais, sobre a gestão de processo no MPT e de que forma essa temática se relaciona e pode contribuir com a gestão de riscos da Instituição.

4.5. BENCHMARKING MPMGO

Em outubro a equipe do Escritório de Processos do Ministério Público de Goiás (MPGO) solicitou um encontro com o objetivo de trocar experiências sobre a experiência de diagramação e a publicação na Web dos fluxos elaborados no software Bizagi, além de outras boas práticas na gestão de processos desenvolvidas no âmbito do MPT .

Este encontro online aconteceu em 18 de outubro e nele foram apresentadas as etapas para a publicação dos fluxos na Web, além de uma breve explicação de como está estruturado o Portfólio de Processos do Ministério Público do Trabalho (MPT), que está acessível no site do MPT e no Painel Gerencial (BI) online.

As equipes compartilharam impressões e demonstraram interesse no fortalecimento dos canais de comunicação e nas trocas constantes de experiências.

5. GESTÃO DA SGE

5.1. REUNIÕES COM EQUIPES DA AUDIN – LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES

Neste mês, representantes da SGE se reuniram com equipes da Audin em dois momentos: um para especificar conteúdo de indicadores e metas do novo ciclo estratégico e outro para participar, com integrantes da Diretoria-Geral, de discussões sobre etapas de engenharia e planejamentos necessários. Quanto ao primeiro tema, a SGE disponibilizou a atualização da tabela de indicadores com metas para os exercícios de 2024 e 2025.

Ainda em decorrência de ações de auditoria, foi especificado segmento responsável para subsidiar a elaboração do rol anual de informações desclassificadas e documentos classificados em cada grau de sigilo, a ser disponibilizado no portal da transparência. O segmento citado é a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos – CPADS, conforme Portaria PGT Nº 1986.2023.

5.2. LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO PARA 2024

Em parceria com a STFC, a SGE priorizou demanda de capacitação para seus integrantes e Assessores de Gestão Estratégica nas Regionais. O curso voltado para modelagem de dados e construção de painéis está previsto para abril de 2024.

5.3. ATUALIZAÇÕES DO SITE DA SGE

Em outubro foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

Gestão de Processos:

- Inclusão de 20 novos fluxos vinculados ao macroprocesso “Prestar Apoio Técnico-Administrativo aos Procedimentos e Ações da Área Fim” (https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/processos_mapeados).

Gestão de Projetos:

- Novo GT CODEMAT - 20.02.2400.0000805/2023-92 - GT Condição de Trabalho dos Motoristas (<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/gt-condicao-de-trabalho-dos-motoristas>);
- Novo GT CONAP - 20.02.0100.0000087/2023-46 - GT Saúde Mental dos Agentes de Segurança Pública (<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/gt-saude-mental-dos-agentes-de-seguranca-publica>);
- Novo GT COORDINTEGRAÇÃO - 20.02.0001.0004327/2023-56 - GT Peças Processuais (<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/gt-pecas-processuais>);
- Novo GE COORDINTEGRAÇÃO - 20.02.0001.0012114/2022-09 - GE Formação de Banco de Jurisprudência (<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/ge-formacao-de-banco-de-jurisprudencia>);
- Novo GE COORDINTEGRAÇÃO - 20.02.0001.0004326/2023-83 - GE Portaria PGR/MPU nº 30 (<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/ge-portaria-pgr-mpu-n-30>);
- Novo GE COORDINTEGRAÇÃO - 20.02.0001.0004211/2023-84 - GE Temário Unificado/CCR (<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/ge-temario-unificado-ccr>).

6. INFORMES

6.1. PRÊMIO CNMP

No mês de outubro, foram enviados à Comissão de Planejamento Estratégico do CNMP a indicação de representantes para cerimônia de premiação, além das fichas técnicas e dos vídeos das iniciativas finalistas feitos pelos gerentes em parceria com a Secom.

O MPT conta com 3 iniciativas finalistas, uma delas em parceria com o MPRS:

Projeto: Combate ao assédio eleitoral nas relações laborais

Categoria: Defesa do regime democrático

Responsáveis: Adriane Reis de Araújo, Melícia Alves de Carvalho Mesel e Danielle Olivares Corrêa.

Projeto: Faces & Sustentabilidade

Categoria: Sustentabilidade

Responsável: Gustavo Tenório Accioly

Projeto: Atendimento de Saúde Mental para Acolhidos (parceria MPRS e MPT)

Categoria: Transversalidade dos direitos fundamentais

Responsáveis: Patrícia de Mello Sanfelici (MPT) e Cinara Vianna Dutra Braga (MPRS)

6.2. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

Foi publicada a Portaria nº 1927.2023, que altera o Anexo II da Portaria PGT nº 659/2023, atribuindo à Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos (CPADS) a responsabilidade por fornecer as informações sobre o item: “Rol das informações desclassificadas nos últimos 12 meses”.