

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

# Relatório Mensal de Atividades da SGE

Agosto 2024

---

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

## Relatório Mensal de Atividades da SGE

Agosto | 2024

### MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira  
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel  
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes  
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Lydiane Machado e Silva  
Secretária Adjunta de Planejamento e Gestão Estratégica

### EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa  
Ana Carolina Fernandes Costa  
André Luís Souza  
Eriádny de Jesus Sena Reis  
Jonathas Silva de Azevedo  
Ludmila Nascimento Soares  
Simone Cerqueira Dumont  
Rodrigo Gomes Marques  
Keila Elias Vitoriano  
Fernando Araujo Quaresma  
Leonardo Henrique de Oliveira Souza  
Victor dos Santos Galletti



## Relatório Mensal de Atividades da SGE

Agosto | 2024

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE AGOSTO DE 2024. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

---

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

# SUMÁRIO

---

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. TRANSPARÊNCIA
6. GESTÃO DA SGE
7. INFORMES

# 1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

## 1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

No mês de agosto, a PRT 19ª Região solicitou a desinstalação do ofício especial da Conatpa. O pedido foi indeferido uma vez que os ofícios especiais somente podem ser desinstalados ao final do biênio.

A Conatpa solicitou a substituição do projeto Pesca Industrial pelo projeto Mar a Mar para execução via GAET da PRT 22ª Região. O pleito se deu em razão de características locais que tornam o projeto Pesca Industrial inexecutável na região. A solicitação foi acatada e foram feitos os registros necessários à substituição.

Com o término da coleta de respostas dos GAETS, foram consolidados os Relatórios referentes ao 1º semestre de 2024, que já estão disponíveis na página da Gestão Estratégica. Os relatórios dos projetos relacionados aos ofícios especiais dos GAETs instalados foram encaminhados, por meio de ofício, à CCR, a todas as Regionais e à Corregedoria, em conformidade com a Resolução nº 185 do CSMPT. Além disso, as Coordenadorias Nacionais também receberam esses documentos, com o objetivo de promover o nivelamento das atividades desenvolvidas nos projetos nacionais, incentivar a divulgação de boas práticas e possibilitar a replicação adequada dessas iniciativas.

Foi realizada reunião com a Conaete para alteração das metas do projeto Capacitação da Rede de Assistência às Vítimas de Escravidão Contemporânea, as quais foram atualizadas na página dos GAETs.

## 1.2. COORDENADORIAS NACIONAIS

Foi enviado o Ofício Circular SGE nº 212.2024 às Coordenadorias Nacionais com orientações detalhadas sobre Projetos Nacionais e Grupos, relacionadas aos resultados esperados, aos responsáveis pelas atividades, à composição da equipe e aos planos de trabalho.

## 1.3. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

Elaborado parecer de prorrogação do Projeto Estratégico Nacional Fortalecimento da Saúde do Trabalhador no SUS, sem ressalvas. A solicitação de prorrogação foi avaliada pelo CARI, de forma virtual, e aprovada. A documentação encontra-se no Gabinete do PGT para emissão de portaria.

Publicada Portaria nº 430.2024, que prorroga até o dia 31 de dezembro de 2025, o Projeto Estratégico denominado "Enfrentamento às Irregularidades Trabalhistas na Pesca Industrial"

Atualizadas as páginas de todos os projetos vigentes, com informações mais detalhadas sobre os indicadores e as metas, além da inserção de links para as páginas das respectivas coordenadorias.

#### **1.4. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO**

A assessoria elaborou três novos modelos de formulários relacionados à Gestão de Grupos de Trabalho e Grupos de Estudo: de proposição, conclusivo/prorrogação e parcial/semestral; os quais estão disponibilizados na página da SGE. A principal mudança foi a inclusão de uma coluna específica para a apresentação das evidências dos resultados alcançados ou, em casos de resultados não totalmente atingidos, uma justificativa.

Foram atualizadas as páginas de todos os grupos de trabalho e de estudo vigentes, com inserção dos resultados esperados apresentados nos relatórios conclusivos anteriores e dos previstos para as respectivas prorrogações, recalculando-se, assim, os percentuais de conclusão.

Foi encaminhado ofício aos(as) Coordenadores(as) Nacionais informando da atualização dos modelos de formulários e fornecendo orientações sobre o fluxo de instituição, monitoramento e prorrogação de Grupos de Trabalho.

Foi realizada reunião com os integrantes dos GT Carnaval (PRT 5), a pedido da regional, para orientações sobre a melhor forma de execução do Grupo.

A SGE também orientou a Secretaria de Cooperação Internacional Trabalhista sobre a formalização do GT Empresas e direitos humanos.

Foi enviado ofício ao Coordenador do GT Formulário Offline solicitando apresentação do relatório conclusivo uma vez que a vigência do Grupo terminou em março de 2024.

Ao longo do mês de agosto foram emitidos pareceres de prorrogação do GT Peças Processuais, do GT Fluxo Migratório da Venezuela e do GT ESCCA, todos com solicitação de ajustes nos relatórios apresentados.

Também foi elaborado parecer de encerramento do GT Aurora, com orientação de ajustes no relatório conclusivo apresentado.

No período foram emitidas as portarias de instituição dos Grupos:

- GT “Empresas e Direitos Humanos na Perspectiva do Trabalho Decente” - Portaria nº 1205.2024 (vinculado diretamente ao PGT);
- GT Apanha de Aves - Portaria nº 1156.2024 (Conafret);
- GE Mudanças climáticas Portaria nº 885.2024 (Codemat).

Também foi emitida a Portaria nº 1167.2024, de alteração de composição do GT Justiça de Transição (PGT).

## 2. GOVERNANÇA (SIGGE)

### 2.1. COMITÊ DE GESTÃO DE RISCOS – CGR

Em 27 de agosto ocorreu a 3ª Reunião Ordinária do CGR de 2024. Entre os itens de pauta constou o Diagnóstico Preliminar de Riscos no âmbito da PGT e a comunicação de prosseguimento no tema com a elaboração de plano setorial de gerenciamento de riscos. A SGE é uma das Unidades a elaborar o plano com o auxílio técnico da equipe da SGR.

A ata da reunião poderá ser consultada na [página do SIGGE](#).

Os relatórios sobre o Diagnóstico Preliminar de riscos e sobre a pré-análise setorial da SGE podem ser acessados na [clikando aqui](#) (Pasta interna da SGE).

### 2.2. COMITÊ DE AVALIAÇÃO DE RESULTADOS INSTITUCIONAIS – CARI

Em agosto os integrantes do CARI realizaram uma consulta virtual para discutiram sobre a prorrogação do projeto Fortalecimento da Saúde do Trabalhador no SUS. A atuação do projeto, em 2024, volta-se para os maiores hospitais e/ou os mais resistentes à implementação da notificação do SINAN no Estado (a ser identificado junto à Secretaria Estadual de Saúde) com vistas a aumentar número de notificações.

A decisão da consulta pública, favorável à prorrogação do projeto, pode ser acessada na [página do CARI](#).

### 2.3. COMITÊ ESTRATÉGICO DE GESTÃO DE PESSOAS – CEGEP

Em agosto o Comitê Nacional de Equidade de Gênero, Raça e Diversidade e o Grupo de Trabalho de Apoio às Gestantes e Lactantes do Ministério Público do Trabalho (MPT) disponibilizou questionário sobre amamentação voltado a todas as mães da instituição. O objetivo foi obter contribuição para o aprimoramento de medidas de compatibilização entre trabalho e aleitamento materno. O CEGEP é um fomentador, já tendo sido pautado o tema em reuniões anteriores do Comitê.

[Clique aqui](#) para acessar o formulário sobre amamentação.

### 2.4. NORMATIVO SIGGE

Em virtude da aprovação da inclusão do Encarregado de Dados pelo Tratamento de Dados Pessoais no rol de integrantes do Comitê de Gestão de Riscos (CGR), conforme publicado na Portaria PGT nº 779.2024, a SGE produziu e encaminhou ao Gabinete do Procurador-Geral do Trabalho, uma minuta de Portaria que altera e consolida a Portaria PGT nº 739/2016, que instituiu o SIGGE no MPT.

Em virtude da alteração da norma do SIGGE, foi publicada a [Portaria PGT N.º 113/2024](#).

## 3. PLANEJAMENTO

### 3.1. ENCONTROS COM OS APGES PARA CÁLCULOS DOS INDICADORES

Foram realizados três encontros com os Assessores de Planejamento e Gestão Estratégica (APGEs) para demonstrar o cálculo dos indicadores estratégicos a partir dos dados do MPT Gaia. Durante as reuniões, foi apresentado o Guia para cálculo de indicadores, elaborado para orientar o processo de computação dos dados estratégicos com base no MPT Gaia. Além da teoria, os participantes praticaram as instruções do guia com exercícios no MPT Gaia e Excel.

Essas atividades visam dar transparência aos indicadores e dar autonomia às Regionais para calcularem os próprios resultados e/ou checarem os resultados apresentados pela SGE.

O Guia para o cálculo de indicadores pode ser acessado [clikando aqui](#).

### 3.2. ATUALIZAÇÕES DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO MPT 2023-2030

Em agosto, foram realizadas atualizações no Planejamento Estratégico do MPT com a exclusão do indicador **IE28 - Número de PA-MED autuados** e a alteração das metas de 2024 e 2025 do indicador **IE29 - Percentual de NFs convertidas em PA-MED** para 2%.

Além disso, foram estabelecidas as metas para o indicador **IE30 - Percentual de cumprimento das iniciativas voltadas à integração dos 1º e 2º graus** (50% para 2024; e 75% para 2025) e redefinidas para 2024 e 2025 as metas dos indicadores **IE16 - Percentual de procedimentos com tema da Conap arquivados com resolução** e **IE22 - Percentual de procedimentos com tema da Conalis arquivados com resolução**. Em ambos os casos, as metas foram reduzidas para 20%.

Tais alterações são provenientes das observações das medições de 2023 e de contribuições e acordos com os segmentos responsáveis pelos indicadores listados.

## 4. GESTÃO DE PROCESSOS

### 4.1. MAPEAMENTO DE PROCESSOS

- ✓ SECRETARIA DE GESTÃO SOCIOAMBIENTAL

No mês de agosto foi continuada a ação de mapeamento dos processos da Secretaria de Gestão Socioambiental com a revisão e validação de fluxos do escopo de trabalho delimitado com a servidora da área.

Os registros das memórias das reuniões e encaminhamentos desta ação podem ser consultados no PGEA nº 20.02.0001.0004173/2024-40.

#### ✓ **CAMARA DE COORDENAÇÃO E REVISÃO (CCR)**

No dia 28 de agosto de 2024 foi realizada reunião inicial de alinhamento com a equipe da Câmara de Coordenação e Revisão, sendo apresentada, na oportunidade, a metodologia do trabalho e as demais ponderações para o início do mapeamento no Órgão.

Os registros das memórias das reuniões e encaminhamentos desta ação podem ser consultados no PGEA nº 20.02.0001.0005665/2024-11.

#### ✓ **DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (DGP)**

No dia 15 de agosto de 2024 foi realizada reunião com a equipe da DGP responsável pela iniciativa de modelagem do processo “Realizar Procedimentos Disciplinares” para validação da documentação elaborada e definição de encaminhamentos. Na oportunidade, salientaram que o lapso na resposta e consequente paralisação dessa ação nas últimas semanas, deveu-se a urgência de algumas demandas que precisaram ser tratadas no âmbito da DGP.

Em resposta à documentação atualizada encaminhada pela Assessoria em Gestão de Processos, a servidora Renata Avancini (DGP) esclareceu sobre a necessidade de novos ajustes na dinâmica de trabalho da diretoria, especialmente em relação aos lançamentos a serem realizados no MENTORH, o que demandará a revisão de todas as descrições ora encaminhadas. Informou, ainda, que dará o retorno assim que possível.

Os registros das memórias das reuniões e encaminhamentos desta ação podem ser consultados no PGEA nº 20.02.0001.0002222/2024-46.

#### ✓ **SECRETARIA DE PESQUISA E ANÁLISE DE INFORMAÇÕES (SPAI)**

No mês de agosto foi retomada a iniciativa de mapeamento de processos da SPAI, após pausa solicitada pelo segmento. Na oportunidade, deu-se continuidade à análise do quadro de gargalos e oportunidades de melhoria identificados no decorrer do levantamento de informações sobre o processo 'Gerir portfólio das bases de dados da SPAI'. Nesses termos, identificou-se os possíveis encaminhamentos que estão sendo diligenciados a nível institucional quanto aos pontos discutidos, deliberando-se que, a princípio, não haverá impacto direto no modelo AS IS do processo desenhado. Dr. Mário solicitou que fosse encaminhada novamente a última versão do fluxo para análise e validação final.

Os registros das memórias das reuniões e encaminhamentos desta ação podem ser consultados no PGEA nº 20.02.0001.0000815/2024-11.

#### **4.2. PROJETO MANUAL APGES**

Com vistas a facilitar a ambientação dos novos assessores de planejamento e gestão estratégica nas PRTs, além de sistematizar as informações essenciais da atuação em um repositório de fácil consulta e possibilitar, assim, o nivelamento de conhecimento e da atuação, a Assessoria em Gestão de Processos propôs ao Assessor-Chefe da SGE o desenvolvimento de um guia básico de atuação para os APGES.

A proposta é a da elaboração de um guia ou manual sistematizado com informações essenciais para ambientação e atuação das Assessorias de Planejamento e Gestão Estratégica, com breve ambientação sobre as áreas de atuação da SGE e portfólio de serviços, com o respectivo desdobramento de cada área de atuação nas Regionais (identificação dos principais fluxos).

A ideia é que se tenha referenciada as principais informações e onde encontrá-las com facilidade.

A Assessoria em Gestão de Processos conduzirá a iniciativa que contará com a colaboração de toda a equipe da SGE. A proposta é que o manual seja divulgado em 2025.

#### **4.3. PROPOSTA DE ATUALIZAÇÃO DA ARQUITETURA DE PROCESSOS E CADEIA DE VALOR**

No mês de agosto foi conduzido o trabalho de compilação da proposta de atualização da Arquitetura de Processos a partir de informações levantadas nos mapeamentos e análises de conteúdo. Na oportunidade, também foram realizados ajustes na classificação dos processos no portfólio e desenhada uma proposta de ajuste de nomenclatura em alguns Macroprocessos e conseqüente atualização da Cadeia de Valor. Toda a análise está sendo compilada para avaliação da chefia quanto à pertinência das atualizações.

#### **4.4. ATUALIZAÇÃO DOS PAINÉIS BI DE PROCESSOS**

Em agosto, o Painel BI da Estrutura de Processos do MPT passou por uma importante atualização, visando aprimorar a sua apresentação aos integrantes da instituição. Dessa forma, passou a ser constituído de 4 painéis:

1. Estrutura de Processos;
2. Portfólio de Processos;
3. Árvore de Processos Modelados; e

#### 4. Quadro Gerencial.

A atualização do painel "Estrutura de Processos" permite, agora, uma visualização mais clara da conexão entre a Cadeia de Valor, a Arquitetura de Processos e os fluxos mapeados, oferecendo uma compreensão mais aprofundada das inter-relações entre todos os níveis da estrutura de processos da casa.

O painel do 'Portfólio de Processos' também foi refinado, recebendo uma atualização em seu layout e a inclusão de campos contendo a classificação de cada processo mapeado na arquitetura de processos, o que torna a navegação dos usuários mais intuitiva e eficiente.

Por fim, o painel do "Quadro Gerencial" também foi aprimorado, com o objetivo de facilitar a interpretação dos dados estatísticos produzidos e melhorar a experiência dos usuários na sua interação com os gráficos.

O Painel BI da Estrutura de Processo do Trabalho do MPT pode ser acessado [clcando aqui](#).

## 5. TRANSPARÊNCIA

### 5.1. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

A SGE reuniu-se com representantes da SETIC e do Projeto Cidadania, representado por Joelson de Sousa Paulo e Renato Portela Ribeiro. A reunião teve como objetivo discutir a reformulação do Portal da Transparência do MPT, que faz parte do Projeto Cidadania, uma iniciativa maior que visa criar um portal único para todo o MPT. A construção do novo portal busca atender aos normativos específicos da temática, com destaque para a visualização em tela e a inserção de hiperlinks nas tabelas. A proposta é que o portal seja alimentado automaticamente sempre que possível. A previsão é que o portal seja concluído até o final de 2024 e publicado no primeiro semestre de 2025.

Na ocasião, a SGE solicitou a remoção do filtro por ano na seção de Execução Orçamentária e Financeira - Prestação de Contas Anual, seguindo o modelo do MPF. Além disso, foi solicitada a criação de um espaço para a inserção da informação "Nenhuma audiência realizada no semestre" caso a unidade não tenha realizado audiências no período, conforme indicado na página 26 do manual do CNMP.

Ainda no período, a Assessoria Técnica entrou em contato com a DA para retificar os itens cuja inserção no portal é de responsabilidade exclusiva da PGT e aqueles que são comuns à PGT e Regionais. Isso visa atualizar o Anexo II da Portaria PGT/MPT nº 659.2023, que estabelece o processo de gestão do Portal da Transparência.

Foi encaminhado para apreciação do PGT o PGEA 20.02.0001.0001816/2024-47, que trata da publicação, no Portal de Transparência, dos dados de imóveis funcionais

ocupados para fins residenciais por membros(as) e servidores(as) do Ministério Público do Trabalho. Após orientações da Comissão de Controle Administrativo e Financeiro (CCAF), Secretaria de Segurança Institucional (SSI) e Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos (CPADS). A CPADS, o Encarregado de Dados orientou que os dados completos das sedes sejam publicados conforme o manual, mas que os dados dos imóveis funcionais sejam publicados separadamente, com uma descrição que os diferencie, sem incluir o endereço completo. No campo de ocupante, deve constar apenas o cargo, como "Procurador do Trabalho", e a publicação não deve incluir links para dados onde o endereço do imóvel possa ser consultado.

A ouvidoria elaborou a pesquisa de satisfação que deverá ser publicada no portal em setembro.

## 7. GESTÃO DA SGE

### 6.1. REUNIÃO COM OS APGES

A SGE realizou, em 13 de agosto, uma reunião com os Assessores de Planejamento e Gestão Estratégica (APGEs). Durante o encontro, a Secretária de Planejamento abordou a evolução do Planejamento Estratégico, destacando o alinhamento dos indicadores dos PGUs com o Planejamento do MPT.

Em seguida, foram apresentados a Secretária-Adjunta da SGE e os novos APGEs. A reunião incluiu uma apresentação sobre o status das principais iniciativas do Planejamento Estratégico, orientações sobre o Portal da Transparência do MPT, além de atualizações sobre o preenchimento dos formulários GAETs, GTs e GEs.

No encerramento, os APGEs tiveram a oportunidade de levantar dúvidas e sugerir melhorias.

### 6.2. FÓRUM NACIONAL DE GESTÃO CNMP

A SGE/MPT, em contribuição para o FNG/CNMP, estruturou os dados das respostas do Radar 2025 (ano-base 2024) das 29 Unidades dos MPs relativas aos objetivos estruturantes do planejamento nacional. A finalidade é conhecer os programas e ações que são priorizados pelos MPs, bem como identificar aquelas ações que quase não têm adesão dos MPs, para uma futura revisão ou medidas por parte do CNMP que auxiliem a execução pelas Unidades. Essa contribuição da SGE faz parte do último dia do Encontro Nacional de Gestão Estratégica, que ocorrerá em Salvador.

[Clique aqui](#) para acessar a programação do Encontro que ocorrerá em setembro.

### **6.3. FÓRUM DOS REPRESENTANTES DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR - RAS DOS MP'S. AVALIAÇÃO EM GOVERNANÇA DE DADOS.**

Em agosto a SGE/MPT participou da 2ª Reunião Ordinária do RAS, que teve por tema Governança de dados - Avaliação da Maturidade dos MPs em Governança de dados. Na oportunidade a promotor de Justiça Paulo Ishikawa apresentou um instrumento do Governo Federal que permite realizar um diagnóstico da Unidade sobre maturidade em dados. Ficou acordado no Fórum que o CNMP encaminharia ofício aos MPs para que pudessem, a partir desse instrumento padronizado, realizar um diagnóstico local de maturidade do tema no MP.

O Instrumento sugerido para o Diagnóstico de Maturidade em Dados pode ser conhecido, [clikando aqui](#).

### **6.4. VALIDAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS DE LIDERANÇA E GESTÃO DO MPT**

Em agosto a SGE, em parceria com a DGP, analisou 18 competências de Liderança e Gestão. A análise foi no sentido de relevância da competência apresentada para a atuação de líderes e gestores, bem como da clareza e objetividade das descrições. A análise realizada pela SGE pode ser consultada no repositório interno da SGE, [clikando aqui](#).

### **6.5. REUNIÃO DA ALTA ADMINISTRAÇÃO DO MPT COM A SGE E COORDENADORIAS NACIONAIS SOBRE A ATUAÇÃO FINALÍSTICA**

Em agosto representantes das Coordenadorias Nacionais, da Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica e da Administração Superior se reuniram para alinhamento da atuação finalística. Na oportunidade foram apresentados dados do Desdobramento do Planejamento Nacional, bem como discutidos itens sobre a atuação do MPT via ofícios especiais dos GAETs.

### **6.6. ATUALIZAÇÕES DO SITE DA SGE**

Em agosto foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- **Planejamento e Monitoramento:**
  - Atualização dos Indicadores Estratégicos e Resultados (atualização IE28);
  - Atualizações do Plano de Ação SSI;
  - Atualizações do Planejamento Secom;
  - Publicação do Monitoramento SETEF;
  - Publicação do Plano SAL;

- Atualização dos Indicadores Estratégicos e Resultados (atualização IE22 – IE04 – IE07 – IE10 – IE13 – IE16 – IE19 – IE01 – IE37 – IE29 – IE26 - IE30);
- Atualização da PGU da PRT 3;
- Atualização do plano de ação do Comitê de Equidade.
- **Atuação temática das Coordenadorias Nacionais:**
  - Atualização do Calendário de reunião da Coordinfância.
- **Governança - SIGGE:**
  - Atualização do calendário CETI;
  - Atualização do calendário CGR.
- **Gestão de Projetos:**
  - Atualização das páginas dos GTs e GEs (layout da página - resultados esperados - porcentagem de conclusão de escopo);
  - Atualização das páginas dos Projetos Nacionais (layout da página - tabela indicadores/resultados).
- **Sistemas e Painéis:**
  - Atualizações no relatório paginado Power Bi Report Builder, e apresentado modelo prévio para aplicação.
- **Normas, Políticas e Transparência:**
  - Publicação da Portaria nº 1113.2024.

## 6.7. DESIGNAÇÃO DE NOVA SECRETÁRIA ADJUNTA DA SGE

Em agosto foi publicada a Portaria nº 1079.2024 designando a Procuradora do Trabalho, Dra. Lydiane Machado e Silva, para assumir o encargo de Secretária Adjunta de Planejamento e Gestão Estratégica, dispensando da atribuição o Procurador do Trabalho, Dr. Gustavo Tenório Accioly.

## 7. INFORMES

### 7.1. PRÊMIO CNMP

O CNMP divulgou a lista de iniciativas semifinalistas da edição 2024 do Prêmio CNMP. O MPT está na disputa com os projetos Fórum Capixaba de Resíduos Sólidos, Mujeres Fuertes e Saúde e Segurança nas Escolas. A divulgação das iniciativas finalistas está prevista para 1º de outubro.