

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)
Relatório Mensal de Atividades da SGE
Julho | 2022

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Julho | 2022

MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Gustavo Tenório Accioly
Secretário Adjunto de Planejamento e Gestão Estratégica

EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa – Assessor-Chefe

Ana Carolina Fernandes Costa

André Luís Souza

Eriádny de Jesus Sena Reis

Jonathas Silva de Azevedo

Ludmila Nascimento Soares

Simone Cerqueira Dumont



Relatório Mensal de Atividades da SGE

Julho | 2022

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE JULHO DE 2022. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

SUMÁRIO

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. GESTÃO DA SGE
6. INFORMES

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

1.1. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

No mês de julho, foram tratadas de forma virtual as ressalvas deliberadas pelo CARI sobre o projeto Santiago, da Conatpa. A instituição do projeto foi aprovada em maio pelo Comitê. Ele tem como objetivo estabelecer estratégias de atuação para realização de ações em âmbito nacional que visem a promoção e melhoria de condições de trabalho dos pescadores, combatendo o meio ambiente de trabalho precário.

A SGE participou de reunião com a Codemat para alinhamento sobre os instrumentos estratégicos vigentes na Coordenadoria. As iniciativas e os fluxos de trabalho da SGE foram apresentados à nova Coordenadora Eventual, Dra. Cirlene Zimmermann.

1.2. GRUPOS ESPECIAIS DE ATUAÇÃO TRABALHISTA (GAETs)

Durante o mês de julho, a Assessoria em Gestão de Projetos acompanhou o recebimento dos Relatórios Semestrais dos GAETs. As informações foram enviadas por meio do preenchimento de formulários eletrônicos criados pela SGE. Foi disponibilizado, na página da Gestão Estratégica, acesso à planilha de controle das respostas recebidas, como forma de dar transparência e agilidade ao processo. Também foi liberado aos APGEs acesso ao conteúdo dos formulários preenchidos, para que as informações sejam utilizadas em reuniões da estratégia das unidades regionais.

2. GOVERNANÇA (SIGGE)

2.1. COMITÊ PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (CPGE)

Em julho foi realizada preparação da pauta e consolidação de informações para a 2ª Reunião Ordinária do CPGE: consolidação das prioridades elencadas pelas Coordenadorias Nacionais para o período do novo PEI 2023-2030; coleta de informações para embasar o forms de consulta pública nos perfis sociedade, membros(as) , e sevidores(as). Outros temas da Gestão Estratégica constantes da minuta de pauta foram: arquiteturas de processos do MPT, RATs, e relatório SGE.

2.2. COMITÊ DE AVALIAÇÃO DE RESULTADOS INSTITUCIONAIS (CARI)

No mês de julho, a Assessoria em Gestão de Projetos prestou auxílio na preparação da 1ª Reunião Ordinária do Comitê de Avaliação dos Resultados Institucionais – CARI. Foi elaborado material de apoio para os integrantes com as principais informações

referentes aos instrumentos estratégicos vigentes e encerrados no período abrangido pela pauta da reunião.

2.3. COMITÊ ESTRATÉGICO DE GESTÃO DE PESSOAS (CEGEP)

Em 08 de julho ocorreu a 2ª Reunião Ordinária do CEGEP. Nesta reunião participaram as novas integrantes do Comitê: Procuradoras do Trabalho Arianne Castro de Araújo Miranda e Luísa Nunes de Castro Anabuki, Secretária e Subsecretária da Secretaria de Treinamento e Formação Continuada – STFC (Portaria nº 1075.2022). Dentre os itens de pauta constaram: programa de aprendizagem, dimensionamento da força de trabalho (estudo realizado), e protótipo do Banco de Talentos do MPT.

3. PLANEJAMENTO

3.1. PROCESSO DE REVISÃO NOVO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI)

Na revisão do PEI serão ouvidos a sociedade, o(a)s membros(as) e o servidores(as) do MPT para contribuírem com o novo Plano para o período de 2023 a 2030. A SGE trabalhou em julho para viabilizar a consulta a esses públicos-alvo e, para isso, foi ouvir primeiramente as Coordenadorias Temáticas Nacionais. Foi enviado formulário eletrônico para as oito Coordenadorias a fim de colher até dez itens do temário do MPT. Esse material foi reunido e será utilizado para formar o questionário que será disponibilizado aos atores escolhidos para colaborar com o MPT.

3.2. CALENDÁRIO DAS REUNIÕES DE ACOMPANHAMENTO TÁTICO (RATs)

As RATs integram o monitoramento do PEI. Mais especificamente, as RATs propiciam análises sobre a execução dos Planos de Gestão da Unidade (PGUs) e sobre os resultados obtidos com o desenrolar das atividades do plano de gestão.

A realização das RATs, por parte das PRTs, reunião prevista pelo Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP) e no desdobramento do MPT (Portaria PGT nº 179/2020 e Portaria PGT nº 1602/2021), foi cobrança da Auditoria do Ministério Público da União (Audin).

Para atender essa demanda da Audin, a SGE preparou material para subsidiar as PRTs e solicitou a marcação de uma data para sua realização.

Ao todo, são 18 PRTs com RAT marcada para acontecer até o fim de 2022, o que representa 75% das unidades. Essa importante reunião proporcionará crescimento institucional ao possibilitar seguir com os rumos corretos e corrigir as iniciativas sem os resultados almejados.

3.3. SITUAÇÃO DAS PGUs

Até julho, a maioria das PRTs havia instituído seu Plano de Gestão da Unidade. Das 24 PRTs, 20 contavam com planos de gestão, onde estão as prioridades definidas para realizarem até o final de 2022.

A SGE fomenta a elaboração e atualização desses planos com contatos permanentes com os Assessores de Planejamento e Gestão Estratégica (APGEs).

Mais recentemente, a SGE trabalhou para facilitar o ajuste dos PGUs aos Grupos de Atuação Especial Trabalhista (GAETs). Todos os indicadores dos projetos executados nos GAETs foram analisados visando a eleição de alguns deles para compor o PGU. Fez parte dessa análise propor ajustes em alguns indicadores ou a sua substituição por métrica mais apropriada.

Os indicadores revisados foram encaminhados às Respektivas Coordenadorias Temáticas Nacionais para validação e definição de metas. Após esse trabalho ser concluído, essas medidas serão encaminhadas as Regionais para serem incluídas no PGU.

Procurou-se, com isso, simplificar os PGUs e padronizar as métricas nesses planos, o que possibilitará a obtenção de resultados nacionalmente.

4. GESTÃO DE PROCESSOS

4.1. MAPEAMENTO DE PROCESSOS

No mês de julho foi finalizado o fluxo “Elaborar Planejamento Estratégico Institucional do MPT – 2023/2030”, com a validação do diagrama pela Assessoria em Planejamento e Monitoramento da SGE. O mapeamento tem por objetivo identificar e implementar possíveis melhorias nos processos de trabalho, além de contribuir com a memória institucional por meio da documentação da execução das suas atividades.

Foi elaborada, ainda, representação gráfica com as principais etapas do fluxo, em formato de um card, para apresentação e divulgação do processo.

O mapeamento da Assessoria será continuado nos próximos meses, sendo reajustado o cronograma anteriormente previsto em função da elaboração do novo PEI.

4.2. ATUAÇÃO FINALÍSTICA

No dia 19/07, foi realizada reunião com a Dra. Ludmila para alinhamento da demanda relacionada aos *templates* e ao repositório de Manuais e Roteiros das Coordenadorias Temáticas Nacionais. Foram determinados ajustes pontuais nos

modelos e definido que as propostas de sistematização seriam apresentadas ao grupo de atuação em reunião prevista para o início de agosto.

5. GESTÃO DA SGE

5.1. SISTEMA SGE

Foi definido um novo nome provisório para o Sistema Fridays, que ainda se encontra em fase de desenvolvimento. O sistema passou a se chamar Sistema Planejamento e Gestão Estratégica, ficando, portanto, com a sigla igual à da SGE. No mês de julho, a SGE fez acompanhamento das atividades junto à TI, porém ainda não tinham sido apresentados resultados.

6. INFORMES

6.1. COMPOSIÇÃO DA SGE

Por meio da Portaria nº 1017/2022 (PGEA nº 20.02.0001.0007654/2022-52), o Procurador do Trabalho Dr. Gustavo Tenório Accioly foi designado para o cargo de Secretário Adjunto de Planejamento e Gestão Estratégica do Gabinete do Procurador-Geral do Trabalho.

6.2. GRUPOS DE ESTUDO (GEs) E DE TRABALHO (GTs)

No mês de julho foram publicadas as portarias de instituição do GT Aprendizes (BR Foods) e do GT Custos Iuris, ambos da Coordinfância. Também foi reinstituído por meio de Portaria o GE Escravidão, Gênero e Raça, da Conaete e prorrogado o GT Terceirização sem corrupção, da Conap. Ocorreu ainda a alteração de composição do GE Cyber Atletas, da Coordinfância.

6.3. PRÊMIO CNMP 2022

O CNMP divulgou a lista das iniciativas habilitadas para edição 2022 do Prêmio. Todos os projetos cadastrados pelo MPT foram considerados habilitados. Ao todo 15 projetos estão concorrendo ao Prêmio em cinco categorias. As iniciativas semifinalistas serão divulgadas em agosto.

6.4. REUNIÃO ORDINÁRIA DA DG

A Diretoria-Geral da PGT iniciou a rotina de reuniões de acompanhamento dos trabalhos internos. Na oportunidade, a SGE solicitou a inclusão como item de pauta o agendamento das reuniões do COPOR. Essa medida visa garantir o cumprimento da Art. 36 da Portaria nº 863.2022 que altera e consolida a Portaria PGT nº 739, de 05 de dezembro de 2016, que instituiu o Sistema Integrado de Governança da Gestão Estratégica do Ministério Público do Trabalho – SIGGE, bem como tratar de demanda feita por recomendação da AUDIN/MPU em auditoria realizada no exercício de 2021. Ficou acertado que em agosto de 2022, a DG incluiria as reuniões do COPOR nas próprias reuniões ordinárias da DG, aproveitando, assim, a logística já estabelecida.

6.5. REUNIÃO COM O CNMP

Em julho, representante da SGE participou de Reunião com Grupo de integrantes do MP, referente a trabalhos do Fórum Nacional de Gestão – FNG. Foram discutidas a atual Resolução do CNMP nº 147 e o formato da pesquisa Radar Estratégico.

6.6. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

A SGE recebeu a análise do Portal da Transparência do MPT referente ao primeiro quadrimestre de 2022. A Comissão de Controle Administrativo e Financeiro (CCAF) constatou a inobservância de alguns itens previstos no Manual do Portal da Transparência do Ministério Público - 5ª Edição (PGEA nº 20.02.0001.0008021/2022-37).

Em razão disso, a SGE articulou junto aos setores para uma atuação coordenada no saneamento das pendências. Desse modo, foram realizadas análises que resultaram na expedição de memorandos à DA, DG, DGP e STIC, nos quais constam detalhadamente para cada área os itens necessários para cumprimento das exigências.

Em reunião realizada no dia 05/08, a SGE, DA, DG e STIC decidiram por um pedido de dilação de prazo ao CNMP de 60 dias, para que nesse período o MPT estime o trabalho necessário para cumprimento dos requisitos do Manual da Transparência e encaminhe a questão para as tratativas no âmbito das instâncias de governança, o que permitirá apresentar ao órgão de controle um plano de trabalho factível.