

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

# Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março 2024

---

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

## Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março | 2024

### MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira  
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel  
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes  
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Gustavo Tenório Accioly  
Secretário Adjunto de Planejamento e Gestão Estratégica

#### EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa  
Ana Carolina Fernandes Costa  
André Luís Souza  
Eriádny de Jesus Sena Reis  
Jonathas Silva de Azevedo  
Ludmila Nascimento Soares  
Simone Cerqueira Dumont  
Rodrigo Gomes Marques  
Keila Elias Vitoriano



## Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março | 2024

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE MARÇO DE 2024. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

---

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

# SUMÁRIO

---

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. GESTÃO DA SGE
6. INFORMES

# 1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

## 1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

No mês de março foi feita a consolidação dos Relatórios GAET, referentes ao 2º semestre de 2023, e a divulgação na página na página da Gestão Estratégica.

Também foi realizado o levantamento de dados para análise da conformidade das metas dos GAETs para o biênio 2022-2023, que foram disponibilizadas no Painel BI.

Os resultados e metas dos indicadores GAET da Coordinfância foram recalculados com base em orientações da Coordenadoria.

As diretrizes para execução dos projetos Plataformas Digitais, Sistema Prisional e Santiago por meio dos ofícios especiais GAET, para o biênio 2024-2025, foram atualizadas a partir de documentos enviados pelas Coordenadorias respectivas.

Foi enviado ofício às unidades regionais que ainda não indicaram os projetos regionais para execução via GAETs.

## 1.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

No mês de março, a Assessoria em Gestão de Projetos trabalhou na elaboração do material de apoio para reunião do CARI, realizada no dia 12/03/24.

Também foi realizada reunião com a Codemat para tratar dos ajustes necessários nos indicadores do projeto Amianto, em 21/03/2024.

No período, a Assessoria em Gestão de Projetos elaborou o parecer de prorrogação do projeto Aprendizagem na iniciativa privada, da Coordinfância, que foi autorizada pelo PGT por meio da Portaria nº 422.2024, até 31/12/2025.

Também foram emitidos pareceres das avaliações anuais referentes ao ano de 2023 dos seguintes projetos nacionais:

- Projeto Catadores;
- Projeto Inclusão Social de Jovens;
- Projeto Florir, Projeto acessibilidade PCD;
- Projeto Empregabilidade;
- Projeto Portos Seguros;
- Projeto Políticas Públicas;
- Projeto Promoção da Regularização;
- Projeto Fortalecimento SUS;
- Projeto MPT na Escola; e

- Projeto Sistema Prisional.

### **1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO**

A partir de março, os pareceres elaborados pela Assessoria em Gestão de Projetos começaram a ser revisados e assinados pela Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica.

No período, o PGT autorizou o encerramento do GE Formação de Banco de Jurisprudência, do GT BR Foods, do GT Nanotecnologia e do GE Banco de Jurisprudência. Além disso, autorizou a prorrogação do GT Trabalho no Sistema Prisional, por meio da Portaria nº 407.2024.

Durante o mês de março, a Assessoria em Gestão de Projetos elaborou os seguintes pareceres:

- Instituição do GT Trabalho Decente na Mineração, com solicitação de ajustes no conteúdo apresentado.
- Prorrogação dos seguintes Grupos (todos com necessidade de ajustes nas informações apresentadas):
  - GT Estagiários;
  - GT Políticas Públicas;
  - GT Gestantes e Lactantes;
  - GT Trabalho Doméstico;
  - GT Agrotóxico;
  - GT Discriminação Algorítmica;
  - GT Polo Gesseiro do Araripe e Integridade Digital.
- Encerramento do GE Banco de Jurisprudência.
- Ciência do Relatório Semestral do GT BRF Aprendizizes.

Também foi emitido ofício solicitando o envio dos relatórios semestrais dos Grupos de Trabalho e de Estudo cujo prazo era março de 2024.

## **2. GOVERNANÇA (SIGGE)**

### **2.1. COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA FINALÍSTICA – CGEF**

Em 12/3/2024 ocorreu a 1ª Reunião do ano do CGEF. Dentre os temas abordados constam: a nova atuação da Assessoria Jurídica Trabalhista na PGR; diretrizes para a atuação dos Nupias (incluindo um protocolo nacional); a necessidade de maior integração e interlocução entre estruturas como a Coordenadoria de Órgão

Interveniente, Coordenadorias Nacionais Temáticas, Coordintegração e Coordenadoria de Recursos Judiciais tendo em vista o impacto dessa integração nas instâncias judiciárias. Outro ponto abordado na reunião foi a conciliação.

A ata da reunião pode ser consultada na [página da SGE](#).

## **2.2. COMITÊ DE AVALIAÇÃO DE RESULTADOS INSTITUCIONAIS – CARI**

Ocorreu em março a 1ª Reunião Ordinária do CARI de 2024. Sob a Presidência do Procurador-Geral do Trabalho foram discutidas propostas de novos projetos e de prorrogações. Destaque para o apontamento, realizado pelo Comitê, de requisitos a cumprir para a instituição de novos projetos, a exemplo da manifestação de adesão, por parte de algumas PRTs, à proposta apresentada pelas Coordenadorias Nacionais. Na reunião foi aprovado, na condição de cumprimento dos requisitos, o projeto Sindicalismo e Juventude. A prorrogação de projetos também foi deliberada na reunião: Banimento do Amianto no Brasil, Combate ao Câncer relacionado ao trabalho, Adequação das condições de trabalho em frigoríficos, Aprendizagem Profissional na iniciativa privada e Enfrentamento às Irregularidades Trabalhistas na pesca industrial. Por fim, a Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica explanou aos (às) demais integrantes do Comitê o painel de resultados de projetos GAETs – 2022-2023.

A ata da reunião pode ser consultada na [página da SGE](#).

## **2.3. COMITÊ DE GESTÃO DE RISCOS – CGR**

Em decorrência das deliberações da Reunião do CGR de fevereiro, foi instituída, em março, a Comissão de Integridade do MPT. A comissão coordenada pelo Secretário de Gestão de Riscos tem a finalidade de elaborar o Plano de Integridade do MPT e prestar apoio na implementação e desdobramentos. A Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica integra a comissão.

Demais integrantes da comissão podem ser consultados por meio da [Portaria PGT 383/2024](#).

## **2.4. COMITÊ ESTRATÉGICO DE GESTÃO DE PESSOAS – CEGEP**

Em março foi instituída a Secretaria Nacional de Integração e Apoio à Atividade pericial do MPT. A nova Secretaria atuará em colaboração com a CCR, CNT, e GEAFs para o desenvolvimento de estudos técnicos não jurídicos. Dentre as atividades previstas consta a proposição de modelo de organização e de gerenciamento das atividades das Divisões de Perícias, tema esse – da organização do trabalho pericial – debatido em várias reuniões anteriores do CEGEP.

[Clique aqui](#) para consultar sobre a Secretaria Nacional de Perícias do MPT (intranet).

## 2.5. COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – CETI

Aprovado, em março, o Plano Diretor Nacional de Tecnologia da Informação do MPT – biênio 2024-2025. O plano foi objeto de deliberação da última reunião do CETI e instituído pela [Portaria PGT 415/2024](#). o PDNTI é um dos Instrumentos da Gestão Estratégica do Ministério Público do Trabalho que detalha, em consonância com os objetivos estratégicos de TI, o desdobramento do Plano Estratégico de TI em projetos e ações nacionais, cuja execução será priorizada em um período de dois anos.

[Clique aqui](#) para conhecer o Plano Diretor Nacional de TI.

## 3. PLANEJAMENTO

### 3.1. REALIZAÇÃO DA REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA (RAE)

Em março foi realizada a Reunião de Análise da Estratégia (RAE) 2024, 7ª edição do fórum voltado para discutir os indicadores estratégicos e analisar os resultados anuais do MPT.

Na reunião, a Dra. Ludmila Reis Brito Lopes, Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE), destacou a importância do Planejamento Estratégico em direcionar o MPT com estabelecimento de objetivos, indicadores e metas.

Explicou, também, que as diretrizes seguidas decorrem de recomendações de órgãos de controle e representam uma escolha institucional que deve ser continuamente aperfeiçoada. Em continuidade, apresentou os resultados de 2023 e discorreu sobre o desdobramento do Planejamento nas Regionais, com a instituição de Planos.

A RAE é Secretariada pela Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica, que fica encarregada de municiar os participantes da reunião com informações relevantes como valores de indicadores e legislação pertinente. A apresentação mostrada na reunião e a ata constam da [página da SGE](#), em Reunião de Análise da Estratégia (RAE).

### 3.2. SITUAÇÃO DOS PLANOS DE GESTÃO DAS UNIDADES - PGUs

Em março, 12 Procuradorias Regionais do Trabalho adotaram o Plano de Gestão da Unidade (PGU), abrangendo 50% das unidades regionais. Com a inclusão da PRT20, que já havia estabelecido seu PGU em fevereiro, o número total de regionais com planos implementados aumenta para 13, representando 54,17% do total. Todas essas regionais estão agora alinhadas ao Planejamento Estratégico do MPT quanto ao desdobramento.

As Regionais com PGU 2024/2025 instituídos são: PRT 1, PRT 2, PRT 4, PRT 5, PRT 6, PRT 8, PRT 13, PRT 14, PRT 15, PRT 17, PRT 18, PRT 20, e PRT 24, sendo todos os planos publicados no [site da SGE](#), em Planos de Gestão das Unidades (PGU).

### **3.3. ORIENTAÇÕES EM RELAÇÃO ÀS REUNIÕES DE ACOMPANHAMENTO TÁTICO – RATs**

A SGE orientou que as Regionais fizessem a Reunião de Acompanhamento Tático (RAT) para avaliar os resultados de 2023, principalmente os vindos do PGU 2023, e considerar as análises na elaboração do PGU 2024/2025.

Ao todo, 12 Regionais fizeram a reunião em março (45,83%), que, somadas às 6 Unidades que realizaram a reunião em fevereiro, alcançando (70,83%) das Procuradorias Regionais. As atas das RATs encontram-se publicadas [no site da SGE](#), em Reuniões de Acompanhamento Tático (RAT).

### **3.4. PLANOS DOS SEGMENTOS**

A Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) incluiu, em março, novos planos de ação em seu site. Um desses planos se refere à Política Nacional de Equidade de Gênero e abrange o período de 2024 e 2025; outro é o Plano Diretor Nacional de Tecnologia da Informação Ministério Público do Trabalho, também para o período de 2024 e 2025.

Além desses, houve o acréscimo do plano de ação da Coordintegração e do Núcleo Permanente de Incentivo à Autocomposição (NUPIA), ambos para o ano de 2024. Tais planos podem ser acessados [clicando aqui](#).

### **3.5. DEFINIÇÃO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS**

A SGE expediu no mês de março um ofício solicitando aos Procuradores-Chefes o envio de dados sobre Recursos de Revista e Recursos Ordinários.

O objetivo é calcular para as Regionais e para o MPT o percentual de recursos de revista conhecidos, ainda que parcialmente, em cada Tribunal Regional do Trabalho e Percentual de Recursos Ordinários julgados procedentes.

O indicador voltado ao Recurso de Revista é estratégico, por outro lado, o indicador relativo ao Recurso Ordinário ainda não foi estabelecido como estratégico.

## **4. GESTÃO DE PROCESSOS**

### **4.1. ATUALIZAÇÃO DO PORTFÓLIO: PUBLICAÇÃO DOS FLUXOS DOS PROCESSOS FINALÍSTICOS DESENHADOS NO MAPEAMENTO CONDUZIDO POR CONSULTORIA EXTERNA EM 2008/2009**

Com vistas à atualização do portfólio de processos mapeados do MPT, especialmente quanto aos processos finalísticos, e buscando preservar a memória institucional, foi

realizada a análise e sistematização do relatório compartilhado pela equipe do Sistema MPT Digital Finalístico que tratava do projeto de Mapeamento e Redesenho de Processos da PGT sob a coordenação da Consultoria Memora Processos Inovadores nos anos de 2008 e 2009.

Os processos foram classificados na Arquitetura de Processos e as imagens dos fluxogramas organizadas e publicadas no portfólio de processos, podendo ser acessada por meio do [link](#) ou do [Painel BI de Processos](#).

#### **4.2. MAPEAMENTO DE PROCESSOS SETEF**

No mês de março foi continuado o trabalho de mapeamento na Secretaria de Treinamento e Formação Continuada, avançando-se o ciclo de modelagem na Assessoria Técnica da SETEF. Foram levantadas informações, desenhados e validados 8 fluxos, além de sistematizado quadro de gargalos e oportunidades de melhoria que possibilitaram um olhar mais analítico dos processos e definição de ações no plano de melhoria.

Também nesse mês foi realizada reunião de apresentação de resultados parciais e alinhamento final com a Secretária de Treinamento e Formação Continuada, Dra. Luiza Anabuki, oportunidade em que foram acordados os prazos e condições de finalização do trabalho.

## **5. GESTÃO DA SGE**

### **5.1. REUNIÃO SOBRE PGU COM A PRT12**

Em 18/03/2024, foi realizada reunião entre a SGE, com a presença da Secretária, e o Procurador-Chefe da PRT 12, Piero Rosa Menegazzi, e sua respectiva APGE, Sandra Ganzer. Foram tratados e esclarecidos diversos pontos acerca do desenvolvimento do PGU, quais sejam (ata nos registros internos da SGE):

- Responsabilidade sobre os indicadores e as respectivas metas;
- Encaminhamento quando do não atingimento das metas;
- Da responsabilidade das Coordenadorias de 1º e 2º graus;
- Estabelecimento de Metas para o biênio 2024/2025;
- Metas não gerenciáveis pela unidade regional;
- Dúvidas acerca do desenvolvimento de atividades do NUPIA;
- Expectativa sobre o desenvolvimento do PGU pelas unidades;
- Planejamento de iniciativas específicas das regionais;
- Replicação de indicadores e metas;
- Prazo do PGU para entrega do PGU 2024-2025;

- Responsabilidade do(a) P-Chefe sobre a consolidação do PGU.

## **5.2. SISTEMA DE GESTÃO E PROJETOS**

Em 18/03/2024 foi entregue à TI uma nova revisão. A lista de ajustes e correções foi longa e a TI se comprometeu a entregar uma nova versão do sistema em curto prazo. Os detalhes constam em documento nos registros internos da SGE.

## **5.3. ATUALIZAÇÕES DO SITE DA SGE**

Em março foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- **Planejamento e Monitoramento**
  - Atualização de dados na tabela dos Indicadores Estratégicos e Resultados do PEI MPT 2023-2030;
  - Criação da página de Composição da ERA;
  - Atualização da RAT e PGU;
  - Inclusão da apresentação da RAE.
- **Governança – SIGGE**
  - Atualização da página da CGR.
- **Gestão de Projetos**
  - Atualização da página dos projetos Liberdade no Ar, Fortalecimento da Saúde do Trabalhador no SUS, Portos Seguros, Saúde na Saúde, Frigoríficos;
  - Atualização da página do GT Nanotecnologia, Aprendizes BR Foods;
  - Atualização da página do GE Formação de Banco de Jurisprudência (encerrado);
  - Atualização da página Prêmio CNMP 2024;
  - Publicação dos relatórios GAETs 2º/2023;
  - Atualização das Portarias GEAFs.
- **Gestão de Processos**
  - Atualização na página da Gestão de Processos (Cadeia de Valor; Arquitetura de Processos; Portfólio de Processos; Painéis Gerenciais; Normas, Orientações e Modelos).

- **Capacitações, Eventos, Reuniões e Publicações**
  - Reunião do Comitê de Avaliação dos Resultados;
  - Reunião de Análise Estratégica;
  - Reunião do Comitê de Gestão Estratégica Finalística.

#### **5.4. RADAR ESTRATÉGICO ANO-BASE 2023 (AJUSTE DE DADOS)**

Em março a SGE atuou junto à Assessoria de Tratamento de Informação da Diretoria de Gestão de Pessoas para verificar eventuais ajustes nos dados informados pelos segmentos ao CNMP relativo ao Radar Estratégico. Realizados os ajustes nos dados relativos a estagiários 2015 a 2023 (áreas administração, direito e TI) bem como de servidores, do quadro ou não, atuantes nos segmentos de comunicação do MPT.

#### **5.5. AVALIAÇÃO DE PRÁTICAS DE GESTÃO (QUESTIONÁRIO TCU)**

A SGE em março ao receber demanda da Diretoria-Geral, proveniente da PGR, atuou na sistematização de informações para que os segmentos pudessem preencher, em suas respectivas temáticas, campos e evidências da atuação do MPT nos itens relativos ao Estabelecimento da Estratégia e Controle. A SGE atuou na reunião de planejamento junto à Diretoria-Geral e no auxílio aos segmentos quanto ao preenchimento. A SGE atuou ainda junto ao Gabinete do Procurador-Geral do Trabalho nos temas relativos àquele segmento.

O documento consolidado contendo os 27 itens objeto de avaliação e as respectivas evidências constam do PGEA nº 20.02.0001.0002717/2024-67.

## **6. INFORMES**

### **6.1. FÓRUM NACIONAL DE GESTÃO CNMP (NOVO PEN E NOVO RADAR)**

Na reunião do FNG do período, o Promotor de Justiça Paulo Ishikawa explanou sobre o Planejamento Estratégico Nacional dos MPs e explicou sobre a nova sistemática do Radar que passará a ter indicação prévia das ações eleitas para o triênio. Representante da SGE destacou a particularidade temática do MPT e sobre a possibilidade de no instrumento de coleta nacional prever para os 4 ramos a opção de “NÃO SE APLICA”.

## **6.2. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA**

A SGE se reuniu com integrantes da DG, SETIC e das regionais para discutir o tratamento aos Ofício-Circular nº 28.2028/SGE e Ofício-Circular nº 44/2024/DG, os quais solicitam aos segmentos responsáveis pelas informações que foram classificadas como parcialmente atendidas (PA) ou não atendidas (NA), que tomem as providências necessárias para o saneamento de tais pendências, até 13/06/2024.

Nos termos das discussões e deliberações constantes acima, os(as) servidores(as) presentes na reunião, decidiram pelos seguintes encaminhamentos:

### **1) Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica:**

- a) Irá inserir na página o passo a passo de como solicitar a atualização da lista de publicadores no portal do MPT;
- b) Após os segmentos solicitarem a atualização da lista, irá publicá-la na página;
- c) Irá consultar as unidades acerca da definição dos responsáveis por alimentar os dados relativos a orçamento para fins de revisão da portaria.

### **2) Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação:**

- d) Irá verificar se já há disponível na parte de publicação, o local correto para upload, no caso dos novos menus implementados;
- e) Fará análise prévia do que é possível cumprir antes da reformulação total do portal;
- f) Informará prazo para o integral cumprimento no manual do portal da transparência.

### **3) Segmentos responsáveis nas unidades regionais por alimentarem as informações no portal da transparência do MPT:**

- a) Adotarão medidas para o saneamento das pendências passíveis de solução imediata;
- b) Darão continuidade à alimentação do portal da forma atual, até que seja revista a forma de publicação obtenção de dados para o portal.