

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

# Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março 2023

---

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

## Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março | 2023

### MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira  
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel  
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes  
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Gustavo Tenório Accioly  
Secretário Adjunto de Planejamento e Gestão Estratégica

### EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa  
Ana Carolina Fernandes Costa  
Ana Cecília Caetano Costa  
André Luís Souza  
Eriádny de Jesus Sena Reis  
Jonathas Silva de Azevedo  
Ludmila Nascimento Soares  
Simone Cerqueira Dumont  
Rodrigo Gomes Marques



## Relatório Mensal de Atividades da SGE

Março | 2023

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE MARÇO DE 2023. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

---

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

# SUMÁRIO

---

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. GESTÃO DA SGE
6. INFORMES

# 1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

## 1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

Em parceria com a TI, a SGE definiu novos requisitos para o desenvolvimento do módulo de GAETs dentro do Sistema MPT Gestão e Projetos.

Ainda sobre os GAETs, foram consolidados os relatórios referentes ao 2º semestre de 2022. As informações organizadas por Projetos Nacionais e por unidades regionais foram enviadas aos Procuradores-Chefes, aos Coordenadores Nacionais, à Corregedoria e à CCR, além de poderem ser consultadas na página da Gestão Estratégica.

Foram compiladas, também, informações específicas sobre não conformidades identificadas nos relatórios, as quais foram remetidas à Corregedoria para análise. Essas mesmas informações foram organizadas em forma de apresentação para subsidiar uma correição realizada pelo CNMP no MPT.

## 1.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

A SGE trabalhou na elaboração de novos modelos de formulários de gestão de projetos, GTs e GEs com o objetivo de torná-los mais simples e efetivos, com informações essenciais ao andamento dos processos de instituição, monitoramento e encerramento. Os novos modelos foram disponibilizados na página da Gestão Estratégica e divulgados aos Assessores das Coordenadorias Nacionais.

A Assessoria em Gestão de Projetos elaborou pareceres de avaliações anuais referentes ao ano de 2022 dos seguintes projetos nacionais: Liberdade no Ar (Conaete), Sistema Prisional (Conap), Inclusão Social de Jovens Negras e Negros Universitários (Coordigualdade), Individualização do FGTS (Conafret), Inclusão Socioeconômica de Catadoras e Catadores de Materiais Recicláveis (Conap/Coordinfância), Plataformas Digitais (Conafret).

Foi também realizada análise e elaborado o parecer do novo plano de trabalho do projeto nacional Individualização do FGTS, da Conafret, cuja prorrogação foi autorizada pelo PGT por meio da publicação de portaria específica.

O projeto Saúde na Saúde, da Conap, também teve sua prorrogação autorizada e publicada.

Por fim, no mês de março foi elaborado o parecer de encerramento do projeto "MPT Mediador de Conflitos Coletivos do Trabalho", da Conalis.

### **1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO**

A Assessoria em Gestão de Projetos trabalhou, no mês de março, na elaboração dos pareceres de reinstituição do GT Sistema Prisional e de instituição do GT Promoção da Integridade e do Trabalho Decente na Administração Pública (ICMBio), sendo que este último não pôde ser remetido ao Gabinete do PGT para emissão de portaria em consequência de pendências anteriores da Conap.

Em contrapartida, foram liberados e remetidos ao Gabinete, a partir do saneamento de pendências pelas respectivas Coordenadorias Nacionais, os pareceres (elaborados anteriormente) dos seguintes Grupos: GT Violência e Assédio, GT Estagiários, GT Facções do Vestuário, GT Catadores e GT Formulário Offline. Destes, somente o GT Facções do Vestuário não teve ainda sua portaria de reinstituição publicada.

Também foram publicadas as portarias de reinstituição do GT BR Foods e do GT Agrotóxico, cujos pareceres já se encontravam em posse do Gabinete desde o mês anterior.

## **2. GOVERNANÇA (SIGGE)**

### **2.1. COMITÊ ESTRATÉGICO DE GESTÃO DE PESSOAS (CEGEP)**

Realizada em março a 1ª Reunião Ordinária em 2023 do Comitê Estratégico de Gestão de Pessoas (CEGEP). Dentre os itens de pauta constaram: 1) Dimensionamento da Força de trabalho do MPT; 2) Minuta de proposição para o CNMP, preparada pela Socioambiental, que dispõe sobre a política de sustentabilidade no âmbito do MPU e dos MPs Estaduais; 3) Políticas institucionais gerenciadas pelo CEGEP. Quanto ao item da minuta de proposição do CNMP, foi destacado que a proposta considera a regulamentação do CNJ, Resolução 400/2021, e de demais instituições públicas. O CEGEP deliberou pela análise da minuta por parte da DGP e da Vice-PGT, em 30 dias, para posterior verificação sobre eventual encaminhamento ao CNMP. Quanto ao item das políticas institucionais, foram apresentados os resultados obtidos da consulta de avaliação e construção participativa das políticas gerenciadas pelo CEGEP, com um total de 366 respondentes. Foi sugerida a divulgação por parte da SECOM.

Pauta/Ata pode ser acessada na página da SGE, Seção Governança, [clikando aqui](#).

### **2.2. COMITÊ ESTRATÉGICO DE COMUNICAÇÃO (CECOM)**

Em março também foi realizada a 1ª Reunião Ordinária, em 2023, do Comitê Estratégico de Comunicação (CECOM). Na reunião ficou deliberado que o Manual de Redes Sociais seja prioridade. Quanto ao item estrutura mínima das Ascoms, o Cecom aprovou o levantamento elaborado com base nas informações da DGP e a proposta

de estudo com estruturas mínimas, conforme porte das Unidades Regionais. A proposta de estudo deve ser apresentada ao PGT. Na reunião foi ainda aprovada a proposta de campanha – não terceirize a comunicação – voltado ao jornalismo, tendo por destaque a atuação finalística da instituição.

Pauta/Ata poderá ser acessada na página da SGE, Seção Governança, [clikando aqui](#).

## 3. PLANEJAMENTO

### 3.1. PUBLICAÇÃO DO PEI 2023-2030 E DA PORTARIA DE DESDOBRAMENTO

Em março foi publicada a [Portaria PGT nº 479/2023](#), que instituiu o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) do Ministério Público do Trabalho para o período de 2023 a 2030. O novo PEI apresenta os atuais objetivos estratégicos que nortearão a atuação Ministerial nos próximos anos, além dos indicadores estratégicos, que oferecerão suporte gerencial e de monitoramento no desenvolvimento das ações estratégicas institucionais.

Também foi publicada a [Portaria PGT nº 481/2023](#), que estabelece as diretrizes para o desdobramento do novo Planejamento Estratégico. Entre as diretivas apresentadas nessa norma estão a definição do Plano de Gestão da Unidade (PGU) como instrumento gerencial das Procuradorias Regionais promoverem a execução e concretização do Planejamento Estratégico Institucional com as respectivas métricas de acompanhamento das metas.

Cite-se, ainda, a referência quanto ao monitoramento do Planejamento Estratégico do MPT, a realizar-se por meio da Reunião de Análise da Estratégia (RAE) e da Reunião de Acompanhamento Tático (RAT), no que se refere ao PGU.

### 3.2. CORRELAÇÃO PREPARAÇÃO PARA A REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA (RAE)

Em março de 2023, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica iniciou o trabalho de compilação das informações a serem apresentadas na Reunião da Análise da Estratégia (RAE) referente ao exercício de 2022. A reunião acontecerá no dia 13 de abril, sendo um importante momento para que sejam apresentados e analisados os resultados do Ministério Público do Trabalho. Além disso, será apresentado o novo Planejamento Estratégico Institucional do MPT (PEI 2023-2030).

### 3.3. SITUAÇÃO DAS REUNIÕES DE ACOMPANHAMENTO TÁTICO (RAT)

A Procuradoria Regional do Trabalho da 6ª Região realizou, em março de 2023, sua Reunião de Acompanhamento Tático (RAT) referente ao exercício de 2022. Com isso, alcançou-se o número de 21 Regionais (87,5%) monitorando seus PGUs.

## 4. GESTÃO DE PROCESSOS

### 4.1. APOIO NA SISTEMATIZAÇÃO DO CATÁLOGO DE SERVIÇOS DA STIC

A SGE recebeu demanda da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) solicitando apoio na sistematização do catálogo de serviços da Secretaria. Em reunião realizada no dia 15 de março, a STI apresentou a necessidade de organizar o catálogo de serviços, tendo em vista a contratação eminente do serviço terceirizado de Help Desk de TI e, ainda, de apoio no desenho dos fluxos dos serviços para posterior elaboração de scripts de atendimento. Na oportunidade, a Assessoria em Gestão de Processos apresentou o fluxo de trabalho para a construção do catálogo de serviços e comprometeu-se a sistematizar proposta de trabalho a ser discutida na próxima reunião.

Duas novas reuniões foram realizadas ainda no mês de março (dias 24 e 30). A Assessoria em Gestão de Processos apresentou nessas oportunidades, proposta de trabalho e sugestão de roteiro para sistematização das informações, além do esclarecimento de dúvidas. Destacou, outrossim, a importância de participação e envolvimento da equipe demandante (tendo em vista que o trabalho da Assessoria é apoiar a sistematização, o conteúdo será gerado pela equipe da STI). A equipe da STI está finalizando a consolidação da lista com rol dos serviços da Secretaria e analisará as sugestões de encaminhamento apresentadas pela Assessoria em Gestão de Processos.

Foi acordada nova reunião para o dia 18/04/2023.

O andamento dessa iniciativa pode ser acompanhado por meio do PGEA 20.02.0001.0002187/2023-24.

### 4.2. MAPEAMENTO DE PROCESSOS

#### Seção de Apoio e Assessorias das Coordenadorias Temáticas Nacionais

No mês de março teve início a ação de modelagem de processos da Seção de Apoio e Assessorias das Coordenadorias Temáticas Nacionais. Foram realizadas duas reuniões, nos dias 07 e 31/03, tendo como principais deliberações a divisão do trabalho em dois momentos: 1º) Sistematização das disfunções de atribuição a partir da construção de quadro comparativo das responsabilidades previstas no regimento interno e as realizadas no setor atualmente, além do levantamento dos principais

gargalos e sugestões de melhoria. 2º) Desenho, revisão e/ou adequação dos fluxos de trabalho da Seção de Apoio e das Assessorias das CTNs.

O objetivo esperado com a primeira etapa da ação é o de consolidar um relatório a ser apresentado à Chefia sobre possíveis necessidades de mudanças normativas, definição de responsabilidade, que veem impactando diretamente nos fluxos de trabalho.

A SGE disponibilizou planilha com modelo para sistematização das informações. As equipes da Seção de Apoio e das Assessorias das CTNs farão a análise proposta e acordada em reunião. Uma nova reunião para continuidade do trabalho foi agendada para o dia 25/04/2023.

O andamento dessa iniciativa pode ser acompanhado por meio do PGEA 20.02.0001.0001533/2023-28.

### **Secretaria de Relações Institucionais**

No mês de março foi continuada a ação de modelagem do processo Gerenciar Termo de Cooperação com a realização de alinhamento e ajuste dos fluxos, além da definição de requisitos para o desenvolvimento das ferramentas de gestão que podem ser adotadas pela SRI. Nesse sentido, a Assessoria em Gestão de Processos exemplificou alguns modelos e possibilidades que poderiam ser utilizadas pela SRI no gerenciamento do fluxo de acompanhamento dos Termos de Cooperação. Entre elas estão o Excel para a base de dados, o Microsoft Forms para formulários de consultas e o Microsoft Teams/Tarefas para o controle de prazos e atividades rotineiras.

As primeiras minutas dos fluxos geradas foram apresentadas pelo Dr. Rafael, Secretário de Relações Institucionais, na reunião com os secretários e com os coordenadores, oportunidade em que foram sugeridos pequenos ajustes.

A equipe da Assessoria em Gestão de Processos apresentará, no próximo encontro com a Assessoria da SRI, toda a documentação atualizada para validação da demandante e conclusão dessa primeira etapa da iniciativa.

Esse trabalho tem por objetivo definir de forma clara e objetiva o fluxo do gerenciamento dos Termos de Cooperação firmados pelo MPT, deixando claro os atores envolvidos e suas respectivas atribuições, além de implementar novas ferramentas e estratégias de melhoria que contribuam para a otimização e transparências dos resultados apresentados.

### **4.3. PUBLICAÇÃO DA PORTARIA DA ARQUITETURA DE PROCESSOS E ATUALIZAÇÃO DA CADEIA DE VALOR**

Foi publicada a [Portaria nº 309/2023](#) que institui a Arquitetura de Processos de Trabalho no âmbito do MPT.

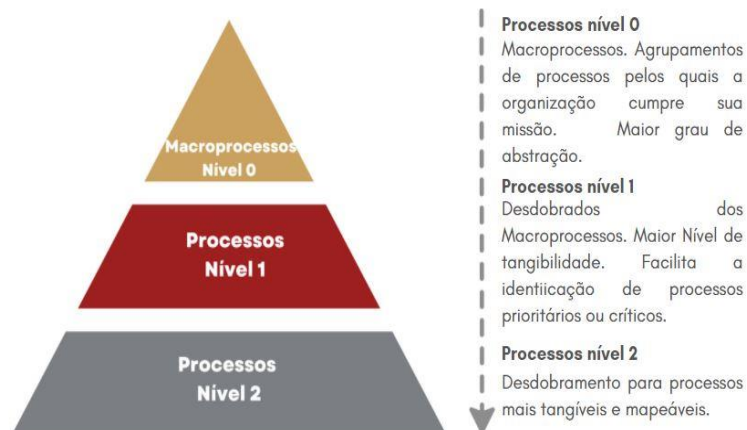
A construção do instrumento foi conduzida pela Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) e contou com o apoio e colaboração da alta gestão, representada pelas Membras e pelos Membros do Comitê de Planejamento e Gestão Estratégica (CPGE), e dos diversos segmentos administrativos do Órgão.

### ***O que é uma Arquitetura de Processos?***

Trata-se de uma ferramenta gerencial que consolida o rol dos processos de trabalho de uma organização.

Os processos representam fluxos de trabalho transversais e não necessariamente pertencem a um determinado segmento ou órgão.

A arquitetura, estruturada em três níveis, apresenta a estrutura geral do sistema de processos de trabalho, de forma que possam ser compreendidos, comunicados e otimizados.



O documento na íntegra, com o rol de todos os processos de trabalho, pode ser acessado clicando [aqui](#).

A [Portaria nº 308/2023](#), que trata da atualização da Cadeia de Valor do MPT, também foi publicada no mês de março. A nova versão previu a inclusão do Macroprocesso Finalístico “Atuar em Autocomposição”.

## **5. GESTÃO DA SGE**

### **5.1. PREPARAÇÃO DO PAINEL GERENCIAL DA ESTRATÉGIA**

Em março, tendo em vista correção de fomento à resolutividade a ser realizada pela Corregedoria Nacional do Ministério Público (CNMP) no âmbito do MPT, que ocorrerá entre os dias 10 e 12 de abril, bem como reunião entre os Procuradores-Chefes do MPT, foi consolidado Painel Gerencial da Estratégia contendo os resultados alcançados no segundo semestre de 2022 em relação às ações estratégicas previstas nos Planos de Gestão das Unidades (PGUs) e em relação aos resultados dos escritórios instalados dos Grupos Especiais de Atuação Trabalhistas (GAETs).

Essa estruturação tem como objetivo facilitar o acompanhamento e a mensuração dos resultados obtidos pela instituição, fornecendo informações em gráficos e em detalhes para que possam ser avaliados durante a correção e assim promover, também, transparência da atuação da instituição perante a sociedade.

Destaca-se que os Painéis Gerenciais da Estratégia também serão apresentados na Reunião de Avaliação da Estratégia (RAE) a ser realizada no dia 13/04/2023.

O acesso aos Painéis Gerenciais foi incluído no site da SGE e podem ser consultados [clikando aqui](#).

## 5.2. ATUALIZAÇÕES NO SITE DA SGE

Em março foram realizadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- Planejamento e Monitoramento:
  - Incluído relatório de Elaboração do PEI 2018 - 2022;
  - Inclusão do novo Mapa Estratégico do MPT;
  - Acrescentadas atas e apresentações das PRTs 5, 20 e 23; Bem como atualização das datas da realização das RATs nas PRTs 16,19, 21, 23;
  - Atualização do PGU das PRTs 4, 17 e 20.
  
- Governança:
  - Atualização do Calendário de Reuniões de 2022 e 2023;
  - Inclusão de nova página chamada COMISSÕES (Comissões para atuação em Demandas);
  - Inclusão da 37ª Reunião Ordinária do CETI (1ª Reunião Ordinária de 2023);
  - Inclusão da 15ª Reunião Ordinária do CECOM (1ª Reunião Ordinária de 2023);
  - Inclusão 1ª Reunião Ordinária do COPOR.
  
- Gestão de Projetos:
  - Atualização do layout da página de projetos;
  - Atualização do formulário das respostas dos relatórios 2º/2022 e atualização no layout da planilha dos projetos Nacionais, Regionais e Histórico de Relatórios;
  - Atualização do layout para o prêmio CNMP, onde foram criados cards, abordando assuntos relacionados ao tema.

- **Gestão de Processos:**
  - Atualização das informações referentes à Cadeia de Valor e à Arquitetura de Processos;
  - Atualização das informações e fluxos dos processos mapeados;
  - Atualização das Normas afetas a gestão de processos, sendo incluídas as Portarias nº 308/2023 e nº 309/2023, referente a cadeia de valor e arquitetura de processos, respectivamente.
- **Capacitações, Eventos e Reuniões:**
  - Atualização das informações da 1ª Reunião com os APGEs, na aba de 2023.
- **Sobre a SGE:**
  - Atualização da equipe da SGE;
  - Atualizada a relação de APGEs conforme informações das PRTs;
  - Acrescentado o catálogo de serviços da SGE.

### **5.3. SISTEMA MPT GESTÃO E PROJETOS**

Em março, foi realizada a especificação do módulo de instalação de escritórios de GAET, cujo objetivo é automatizar, padronizar e centralizar as informações relativas aos escritórios GAETs. Além disso, o módulo permitirá aos titulares fazerem o acompanhamento e prestação de conta semestral, cumprindo o estabelecido na [Resolução CSMPT 185/2021](#). Esse é um importante passo para a melhoria dos instrumentos que visam garantir resultados eficientes e efetivos para a sociedade.

## **6. INFORMES**

### **6.1. PRÊMIO CNMP 2023**

Com a abertura das inscrições do Prêmio CNMP, a SGE fez a atualização da página interna com informações do Prêmio e a elaboração do formulário digital de inscrição. A divulgação será realizada no início do mês de abril.

### **6.2. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA**

Em março foi encaminhada a minuta de portaria (PGEA 20.02.0001.0000848/2023-93) que estabelece novas diretrizes para a Gestão do Portal da Transparência do Ministério Público do Trabalho aos segmentos envolvidos para ciência e considerações.

Foi solicitada contribuição dos setores acerca do texto da minuta e, em especial, acerca do anexo II, que contém planilha estabelecendo o responsável pela disponibilização de informação a ser divulgada no portal.

### **6.3. FÓRUM NACIONAL DE GESTÃO DO CNMP**

Representantes do MP Brasileiro de todo o país, incluindo MPT, participaram do encontro virtual da Reunião de fechamento do ciclo do OKR. O Coordenador do Fórum Nacional de Gestão do MP, Promotor de Justiça Paulo Roberto Ishikawa, parabenizou a equipe pelas entregas e destacou o alinhamento com o Plano Diretor do FNG, e a importância da CPGE na articulação com as outras comissões quanto à implementação do plano diretor. O Promotor concedeu destaque, na Reunião, à Recomendação 1/2023 da Corregedoria Nacional. Informou sobre a importância dos planos de atuação e do respectivo monitoramento, e salientou que cada Unidade Ministerial poderia demonstrar seus planos, seus métodos, não havendo um modelo único a ser implementado. [Clique aqui](#) para conhecer o Plano Diretor do Fórum Nacional de Gestão 2023-2025.

### **6.4. BENCHMARKING COM O MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR (GESTÃO DE PROCESSOS)**

No dia 10 de março, a Assessoria em Gestão de Processos reuniu-se com à equipe de processos do Ministério Público Militar para compartilhamento da experiência da gestão de processos neste *Parquet*. Na oportunidade foram compartilhadas experiências e relatados os principais desafios e conquistas enfrentados na gestão de processos no MPT.

Os principais pontos abordados nesse benchmarking foram:

- Identificação da Assessoria em Gestão de Processos na estrutura organizacional e os principais serviços prestados pela equipe (constantes no catálogo de serviços);
- Linha histórica da gestão de processos no MPT;
- Sistemática de priorização dos processos para ações de modelagem;
- Principais etapas da modelagem de processos;
- Principais ferramentas utilizadas;
- Detalhamento das etapas do mapeamento;

- Principais repositórios de informações e registros utilizados;
- Estágio da automação de processos;
- Principais desafios da gestão de processos no Órgão.

Além da troca e compartilhamento de experiências durante a reunião, houve a propositura da criação de um grupo de WhatsApp formado pelas equipes de processos dos diversos ramos do MPU. O propósito é estreitar as relações e facilitar a troca de experiência e discussões sobre a temática no âmbito do Ministério Público da União.