

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)
Relatório Mensal de Atividades da SGE
Fevereiro 2024

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)
Relatório Mensal de Atividades da SGE
Fevereiro | 2024

MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Gustavo Tenório Accioly
Secretário Adjunto de Planejamento e Gestão Estratégica

EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa
Ana Carolina Fernandes Costa
André Luís Souza
Eriádny de Jesus Sena Reis
Jonathas Silva de Azevedo
Ludmila Nascimento Soares
Simone Cerqueira Dumont
Rodrigo Gomes Marques
Keila Elias Vitoriano



Relatório Mensal de Atividades da SGE

Fevereiro | 2024

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE FEVEREIRO DE 2024. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

SUMÁRIO

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. GESTÃO DA SGE
6. INFORMES

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

A Assessoria em Gestão de Projetos se reuniu com Conalis em 07/02 para discutir sobre ajustes nas diretrizes do projeto Sindicalismo e Diversidade, executado pelos ofícios especializados dos GAETs. Ademais, foi feita reunião com a Coordinfância para análise dos resultados dos projetos Políticas Públicas e MPT na Escola no dia 27/02.

A Assessoria em Gestão de Projetos criou banco de dados com os resultados consolidados do biênio 2022-2023, verificando o cumprimento das metas de todos os indicadores afetos aos GAETs no período.

Também foi realizada a alimentação do banco de dados do Painel BI com os resultados do 2º semestre de 2023, além da análise de conformidade, que verifica o alcance das metas.

Por fim, foi enviado ofício às unidades regionais cobrando a indicação de projetos regionais para execução via GAETs no biênio 2024-2025.

1.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

O Escritório de Projetos elaborou parecer de instituição do projeto Sindicalismo e Juventude; e da avaliação anual 2023 do projeto Liberdade no Ar. Já o PGEA do Projeto Florir foi devolvido para ajustes no relatório anual.

No período, foi emitida a Portaria nº 172.2024, que prorrogou o Projeto Adequação das Condições de Trabalho no sistema Prisional.

1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO

Foi realizado o levantamento do percentual de cumprimento dos resultados esperados do Grupos de Trabalho e Grupos de Estudo vigentes, informação que será apresentada na próxima reunião do CARI e em outros fóruns da Alta Administração.

Também foi emitido ofício solicitando o envio dos relatórios semestrais dos Grupos de Trabalho e de Estudo cujo prazo era fevereiro de 2024.

O PGT expediu os ofícios circulares nº 23 e 24 estabelecendo critérios para prorrogação e instituição de novos Grupos até que seja publicada nova Resolução regulamentando a situação. Os documentos estabelecem o limite de 5 integrantes para novos grupos e o limite de prazo até 30 de novembro de 2024 para prorrogação dos grupos vigentes.

Foram devolvidos os PGEAs dos Grupos abaixo para ajuste no número de integrantes e/ou dos resultados esperados:

- GT Trabalho no Sistema Prisional (Conap);
- GT Nanotecnologia (Codemat);
- GT Peças Processuais (Coordintegração);
- GT Discriminação Algorítmica (Coordigualdade);
- GT Pólo Gesseiro do Araripe (Codemat);
- GT Trabalho Doméstico (Coordigualdade);
- GT Gênero e Cuidado (Coordigualdade);
- GT Apanha de aves (Conafret);
- GT Estagiários (Conafret);
- GT Promoção de políticas públicas de identificação, proteção, recuperação e reabilitação de vítimas do trabalho escravo (Conaete);
- GT Trabalho Decente na Mineração (Conaete).
- Foram ainda devolvidos os seguintes PGEAS:
 - Promoção da Integridade e do Trabalho Decente na Administração Pública para ajustes no Relatório de Avaliação Semestral;
 - GT Cyber Atletas para utilização do formulário correto.

A Assessoria em Gestão de Projetos emitiu parecer de prorrogação do GT ESCCA, GT Nanotecnologia e GT BR Foods; e de avaliação semestral do GT Aurora e do GT Gênero e Cuidado.

O PGT autorizou o encerramento do GT Facções do Vestuário da Conafret.

1.4. PLANO DE AÇÃO DAS COORDENADORIAS TEMÁTICAS NACIONAIS

Foi enviado ofício às Coordenadorias Temáticas Nacionais para preenchimento dos formulários eletrônicos com o monitoramento dos Planos de Ação 2022/2023 e o planejamento das ações para 2024/2025. As áreas terão o prazo até 30/03/2024 para preencher as informações, conforme Ofício circular SGE nº 17.2024.

2. GOVERNANÇA (SIGGE)

2.1. COMITÊ DE GESTÃO DE RISCOS – CGR

Em fevereiro ocorreu a 1ª Reunião de 2024 do CGR. Na reunião foi abordada a importância da gestão de riscos na questão orçamentária; bem como a análise de riscos referentes ao assédio eleitoral. Outro item discutido foi a Portaria PGR

247/2023 que institui o programa de Integridade do MPU, sendo deliberado a instituição de comissão no MPT, para tratativas do Plano de Integridade do MPT. A Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica – SGE destacou a importância do sistema Gestão e Projetos e o Secretário de TI reforçou o empenho para viabilizá-lo. Outro ponto destacado pela Secretária da SGE foi o desempenho do MPT no transparentômetro CNMP. O Secretário da SETIC ressaltou que a TI auxiliará os setores na criação dos hiperlinks.

A ata da Reunião poderá ser consultada na intranet [na página do Comitê de Gestão de Riscos](#).

2.2. COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA FINALÍSTICA – CGEF

A SGE atuou em fevereiro na preparação da 1ª Reunião do CGEF de 2024, prevista para ocorrer em março. Como itens de pauta estão previstos discussão sobre metas e indicadores finalísticos do MPT.

2.3. COMITÊ ESTRATÉGICO DE GESTÃO DE PESSOAS – CEGEP

Em fevereiro foi publicado o plano de capacitação de 2024 que contém ações de treinamento previstas para ocorrer no exercício. O plano de capacitação foi objeto de discussão em reuniões anteriores do CEGEP. No mês de fevereiro ocorreu, ainda, a realização da última turma de capacitação no tema de dimensionamento da força de trabalho - DFT, item também pautado nas reuniões do CEGEP.

[Clique aqui](#) para consultar o plano de capacitação de 2024 (intranet).

[Clique aqui](#) para conhecer um pouco mais sobre DFT (intranet).

2.4. COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – CETI

Em fevereiro ocorreu a 40ª Reunião Ordinária do CETI (1ª Reunião Ordinária de 2024). A revisão da minuta do Plano Diretor Nacional de Tecnologia da Informação– PDNTI foi aprovado pelos membros do CETI e, na sequência, será encaminhado ao Exmo. Procurador-Geral do Trabalho para aprovação. O CETI deliberou que os mesmos segmentos negociais que encaminharam demandas durante o levantamento realizado no exercício de 2023 serão notificados por expedição eletrônica, onde será reportado quais demandas resultaram em iniciativas priorizadas no PDNTI e quais demandas não foram priorizadas, juntamente com as devidas justificativas. Outro item de pauta foi o Plano Nacional de Aquisições e Contratações – PNAC-TI 2024, sendo discutida a situação orçamentária e os possíveis impactos. Foram apresentadas medidas a serem tomadas no âmbito do Plano Nacional de Aquisições e Contratações – PNAC-TI 2024 para adequar todas as despesas previstas ao limite concedido pela Administração.

A ata da reunião pode ser consultada na intranet, [página do CETI](#).

3. PLANEJAMENTO

3.1. SITUAÇÃO DAS RATS E DOS PGUS

Em fevereiro, a Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE) dedicou esforços para organizar reunião com os Assessores de Planejamento e Gestão Estratégica das Procuradorias Regionais do Trabalho. O encontro teve como foco a realização da Reunião de Acompanhamento Tático (RAT) e a formalização do Plano de Gestão da Unidade (PGU).

No encontro, a equipe da SGE esclareceu dúvidas sobre como preencher a planilha referente ao andamento das iniciativas previstas no PGU de 2023, além de discutir os prazos para as RATs. Em seguida, foram apresentados os painéis gerenciais sobre os PGUs e os GAETs, sendo indicada a utilização dessas informações para a realização das RATs.

Posteriormente, detalhes adicionais sobre o PGU foram discutidos, incluindo a apresentação de três documentos fundamentais fornecidos pela SGE: levantamento de informações, diretrizes e minuta do PGU. Esse último, em particular, foi discutido de forma aprofundada, com um momento dedicado à resolução de quaisquer dúvidas.

Ainda nesse mesmo mês, quatro regionais (PRT8, PRT14, PRT20 e PRT24) conseguiram realizar suas RATs. Por fim, a PRT20 instituiu o seu PGU para o biênio 2024-2025, marcando um avanço significativo no planejamento e gestão estratégica daquela unidade.

3.2. ATUALIZAÇÃO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

Em preparação para a Reunião de Análise da Estratégia (RAE), a SGE calculou os indicadores estratégicos finalísticos de 2023 referentes aos objetivos estratégicos finalísticos e, também, demandou aos segmentos responsáveis por indicadores a apresentação dos resultados aferidos do referido ano.

As cifras em posse da SGE alimentaram a página voltada aos indicadores e o repositório voltado ao Portal da Transparência.

4. GESTÃO DE PROCESSOS

4.1. ATUALIZAÇÃO DA ARQUITETURA DE PROCESSOS

A Arquitetura de Processos é uma ferramenta gerencial dinâmica e colaborativa, cuja estrutura pode ser periodicamente revisada e alterada, tendo em vista as mudanças nos processos de trabalho da Instituição.

A Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica, por meio da Assessoria em Gestão de Processos, é a área competente pelo gerenciamento e atualização desse instrumento. Durante todo o ano de 2023 foi realizado o monitoramento da arquitetura registrando-se em PGEA próprio (20.02.0001.0005649/2023-58) todas as necessidades de atualizações identificadas.

Em janeiro todas as atualizações foram consolidadas e encaminhadas para a Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica que, nos termos do parágrafo único, art. 1º, da Portaria PGT 1922.2023, determinou que fosse feita a publicação do anexo atualizado da Arquitetura de Processos do MPT na página da Gestão Estratégica.

O rol dos processos atualizados pode ser acessado clicando [aqui](#).

4.2. PLANEJAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DOS MAPEAMENTOS NO ANO DE 2024

Com vistas à construção de uma agenda para as ações de modelagem e mapeamento de processos coordenadas pela Assessoria em Gestão de Processos no ano de 2024, foi realizado o delineamento do escopo previsto de trabalho para o ano.

O mapeamento da Secretaria de Treinamento e Formação Continuada será finalizado em 2024. Além desse, houve a indicação de três novos segmentos, quais sejam: Secretaria de Pesquisa e Análise de Informações, Secretaria de Comunicação Social e Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica.

Ademais, foram recebidas demandas de mapeamento oriundas da DGP/DG, em face de solicitação de auditoria, para modelagem dos processos “Realizar Procedimentos Disciplinares” e “Conceder Gratificação por Exercício Cumulativo de Ofício aos Membros do MPT”.

A partir desse escopo, foi definida a agenda de trabalho inicial dos trabalhos de mapeamento para o ano, tratando-se de um planejamento inicial, sujeito a alterações e adequações.

Busca-se, com esta ação, promover o alinhamento das atividades realizadas pela Assessoria em Gestão de Processos às necessidades definidas pela estratégia, contribuindo com a sua execução e alcance dos objetivos institucionais estabelecidos.

O PGEA de acompanhamento e registros desse planejamento é o 20.02.001.0000463/2024-57.

4.3. CATÁLOGO DE SERVIÇOS DTI (DESCONTINUIDADE)

Após a reunião realizada no dia 29/08/2023, o contato com a equipe da STIC foi perdido, apesar de diversas tentativas via chat *teams*, sendo, por fim, encaminhado e-mail no dia 03/11/2023 reiterando a consulta a área sobre interesse no prosseguimento do trabalho ou na sua descontinuidade.

Tendo em vista a falta de retorno dos demandantes, no dia 31/01/2024 foi dado conhecimento à Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica, a qual determinou, diante da falta de respostas, o arquivamento da demanda.

Todos os registros dessa iniciativa podem ser consultados no PGEA 20.02.0001.0002187/2023-24.

4.4. PROCESSOS FINALÍSTICOS (RECONHECIMENTO DO MAPEAMENTO BASE PARA O SISTEMA MPT DIGITAL FINALÍSTICO)

Com vistas à atualização do portfólio de processos mapeados do MPT, especialmente quanto aos processos finalísticos, no mês de fevereiro a Assessoria em Gestão de Processos avançou no trabalho de procura dos produtos de mapeamentos de trabalho anteriores cuja referência histórica não existia ou estava incompleta. Com esse desiderato, foi realizada consulta à equipe do projeto do Sistema MPT Digital Finalístico a fim de obter o material primário que subsidiou o desenvolvimento do referido sistema. Foi compartilhado um relatório, com algumas imagens de fluxogramas de processos mapeados pelo projeto de Mapeamento e Redesenho de Processos da PGT sob a coordenação da Consultoria Memora Processos Inovadores nos anos de 2008 a 2010. Toda a documentação será analisada e sistematizada pela equipe da Assessoria, de modo a compor repositório de processos mapeados da Instituição, preservando, assim, a memória institucional.

4.5. MAPEAMENTO SECRETARIA DE TREINAMENTO E FORMAÇÃO CONTINUADA (SETEF)

No dia 15/02/2024, foi realizada uma reunião de validação e alinhamento com a Secretária de Treinamento e Formação Continuada (STFC), Dra. Luisa Anabuki, e as equipes da Assessoria de Ação de Treinamento e Assessoria Técnica da SETEF.

Na oportunidade foi feita a apresentação do relatório encaminhado em janeiro e acordado os prazos para finalização do trabalho.

Em 21/02/2024, iniciou-se uma nova etapa do mapeamento na Secretaria, com o mapeamento dos processos de trabalho sob responsabilidade da Assessoria Técnica

da SETEF. Inicialmente, foram identificados os seguintes processos a serem mapeados: gerir o orçamento da SETEF; realizar o repasse dos Elos; gerenciar a comunicação e divulgação das ações da SETEF; gerenciar o plano de gestão da SETEF; promover planos de ações educacionais da SETEF.

5. GESTÃO DA SGE

5.1. SISTEMA DE GESTÃO E PROJETOS (WESLEI)

Em fevereiro foram realizadas 5 etapas de revisão detalhada do sistema, resultando num total de 43 erros identificados e/ou oportunidades de melhoria do sistema. O trabalho foi inteiramente documentado e enviado à SETIC, a qual deu prosseguimento às implementações necessárias.

5.2. ATUALIZAÇÕES DO SITE DA SGE

Em fevereiro foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- **Planejamento e Monitoramento**
 - Atualização PEI 2023-2030;
 - Criação de uma página própria para os Indicadores Estratégicos e Resultados do PEI MPT 2023-2030 (<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica/indicadores-estrategicos-e-resultados>).

- **Governança – SIGGE**
 - Atualização da página de Comissões;
 - Atualização do calendário de Reuniões.

- **Gestão de Projetos**
 - Publicação novas orientações para os Grupos de Trabalho.

- **Sobre a SGE**
 - Atualização da Lista APGEs.

6. INFORMES

6.1. RELATÓRIO DE RESULTADOS DA SGE (2023)

No mês de fevereiro foi finalizada a consolidação da minuta do relatório de resultados do ano de 2023 da SGE. A minuta está sendo avaliada pelo Assessor-Chefe da Secretaria e, após, será encaminhada para a Secretária da SGE para apontamentos e ajustes finais.

O relatório de resultados da SGE visa consolidar as ações promovidas pela Secretaria no ano de 2023, buscando ampliar a comunicação dos resultados obtidos pelo segmento.

6.2. CURSO DIMENSIONAMENTO DA FORÇA DE TRABALHO (DFT)

Servidores da SGE estão participando da 8ª turma do curso Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT), iniciativa do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas da DGP, que teve início no mês de fevereiro.

O Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT) é uma ferramenta de planejamento e gestão da força de trabalho que permite - a partir de dados quantitativos e qualitativos das entregas e competências - identificar a quantidade adequada de pessoas para a execução do trabalho considerando o contexto, a estratégia organizacional e o perfil dos trabalhadores. O DFT permite, também, melhorias no desempenho das equipes e no contexto do trabalho em cada área.

O curso acontecerá nas datas de 20, 22, 29 de fevereiro e 07, 14 e 19 de março, via plataforma *teams* das 13h às 16h.

6.3. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

Foi encaminhado o Ofício-Circular SGE nº 28.2024 aos segmentos responsáveis por alimentar o Portal da Transparência do MPT. Considerando que o órgão ficou em último lugar no transparentômetro do CNMP, referente ao segundo semestre de 2023, foi estipulado prazo até 13/06 para o saneamento das pendências apontadas pela Comissão de Controle Administrativo e Financeiro do CNMP.

A fim de facilitar o trabalho, a SGE preparou material em que separou por área as informações que necessitam de tratamento, com observações acerca de cada um dos itens.

6.4. RADAR ESTRATÉGICO DO CNMP

Em fevereiro a SGE concluiu e entregou ao CNMP os resultados da pesquisa anual Radar Estratégico. Além das informações relativas à gestão estratégica, houve a consolidação das informações prestadas por cada Segmento do MPT. Para conhecer mais sobre o radar estratégico [clique aqui](#).

6.5. FÓRUM NACIONAL DE GESTÃO – FNG/CNMP

Os (As) representantes dos MPs, incluindo o MPT, participaram da reunião do FNG do trimestre. Foi apresentada a revisão do PEN do MP brasileiro e os novos programas. Quanto ao Comitê de Políticas de Gestão Estratégica, comitê que a SGE participa, foram priorizados os seguintes programas para atuação: Aprimoramento da Governança Institucional; e Fortalecimento da Cultura da Análise de Dados e Tomada de Decisão. Para acessar o relatório de revisão do PEN [clique aqui](#).

6.6. AUDIN: MONITORAMENTO DA EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA

A SGE participou em fevereiro de reunião com integrantes da AUDIN sobre o processo de Monitoramento da Execução da Estratégia. Na oportunidade foram destacados possíveis achados quanto aos indicadores do PEI e suas respectivas metas. Restou acordado que a SGE analisaria os achados e apresentaria as considerações à Audin.