

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Janeiro 2024

Ministério Público do Trabalho (MPT)

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

Relatório Mensal de Atividades da SGE

Janeiro | 2024

MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO (MPT)

José de Lima Ramos Pereira
Procurador-Geral do Trabalho

Maria Aparecida Gugel
Vice-Procuradora-Geral do Trabalho

Ludmila Reis Brito Lopes
Secretária de Planejamento e Gestão Estratégica

Gustavo Tenório Accioly
Secretário Adjunto de Planejamento e Gestão Estratégica

EQUIPE SGE

Weslei Gomes de Sousa
Ana Carolina Fernandes Costa
André Luís Souza
Eriádny de Jesus Sena Reis
Jonathas Silva de Azevedo
Ludmila Nascimento Soares
Simone Cerqueira Dumont
Rodrigo Gomes Marques
Keila Elias Vitoriano



Relatório Mensal de Atividades da SGE

Janeiro | 2024

ESTE RELATÓRIO APRESENTA AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS PELA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE) NO MÊS DE JANEIRO DE 2024. ELE É ESTRUTURADO DE MODO A CONTEMPLAR AS FRENTES DE ATUAÇÃO DA ÁREA. ALGUMAS ATIVIDADES GERENCIAIS INTERNAS, ADMINISTRATIVAS E DE ATUALIZAÇÃO DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO NÃO ESTÃO INCLUSAS NESTE DOCUMENTO.

Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica (SGE)

gestaoestrategica@mpt.mp.br

<https://mpt.mp.br/planejamento-gestao-estrategica/gestao-estrategica>

SUMÁRIO

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS
2. GOVERNANÇA (SIGGE)
3. PLANEJAMENTO
4. GESTÃO DE PROCESSOS
5. GESTÃO DA SGE
6. INFORMES

1. GESTÃO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS

1.1. GRUPOS DE ATUAÇÃO ESPECIAL TRABALHISTA (GAET)

O Escritório de Projetos se reuniu com a Conalis, em 24/01/2024, para tratar dos seguintes temas:

- Orientação para instituição de novo projeto – Sindicalismo e Juventude, a ser gerenciado pelo Dr. Bernardo Leôncio;
- Modelos de despachos elaborados pela Conalis para serem juntados aos PROMOs instaurados pelos titulares dos ofícios especiais.
- Alteração do escopo da meta do indicador de NFs autuadas do projeto Atos Antissindicais.

Foi ainda realizada reunião com a gerente nacional do projeto Pró-Catador e Catadora, Dra. Margaret e com a Coordenadoria Nacional da Conap, Dra. Marici. Na ocasião foram alteradas as diretrizes de execução do projeto pelos GAETs.

A SGE enviou ofício aos(às) Procuradores(as)-Chefes da PTR 2ª, PRT 6ª, PRT 10ª, PRT 11ª, PRT 17ª, PRT 18ª, PRT 19ª, PRT 20ª e PRT 21ª reforçando a necessidade de preencher o formulário de indicação de Projetos Regionais para o Biênio 2024/2025, conforme disposto no Ofício Circular nº. 312.2023/SGE.

Foram enviados ofícios às PRTs que solicitaram a desinstalação de ofícios especiais GAET. O documento ressaltou a importância do cumprimento das metas do biênio antes da desinstalação e da necessidade de verificação em toda a unidade do interesse de outros(as) membros(as) em assumir a titularidade dos ofícios.

1.2. PROJETOS ESTRATÉGICOS NACIONAIS

Foi enviado o Ofício Circular SGE nº.12.2024 aos Coordenadores Nacionais informando da prorrogação do prazo, até 15/03/2025, para envio das avaliações Anuais dos Projetos Estratégicos Nacionais.

A Assessoria em Gestão de Projetos analisou o relatório de avaliação anual Projeto Segurança e Saúde nas Escolas: Educação Ambiental para o Futuro, referente ao ano de 2023.

A Assessoria ainda emitiu parecer acerca da prorrogação dos Projetos Sistema Prisional, Adequação das Condições de Trabalho em Frigoríficos e Enfrentamento às Irregularidades Trabalhistas na Pesca Industrial.

No período, a SGE foi cientificada da publicação das seguintes portarias:

- Portaria n.º 2413, que prorrogou o Projeto Estratégico "Empregabilidade LGBTQIAPN+: políticas públicas, empresas e direitos humanos";

- Portaria nº 2406.2023, que prorrogou o Projeto "Igualdade no Trabalho para todas as mulheres e para a População Negra";
- Portaria nº 643.2023, que prorrogou o Projeto "Florir: Semeando oportunidades para o fim da violência contra a mulher";
- Portaria nº 2411.2023, que prorrogou o Projeto " Inclusão da Pessoa com Deficiência e Reabilitados no Mercado Formal de Trabalho"
- Portaria nº 2433.2023, que prorrogou o Projeto "Portos Seguros";
- Portaria nº 2450.2023, que prorrogou o Projeto "Liberdade Sindical Sob a Ótica dos Atos Antissindicais";
- Portaria nº 2442.2023, que prorrogou o Projeto "Mar a Mar";
- Portaria nº 2441.2023, que prorrogou o Projeto "Pró-Catador e Catadora";
- Portaria nº 2463.2023, que prorrogou o Projeto "Políticas Públicas";
- Portaria nº 2449.2023, que instituiu o Projeto "Enfrentamento às Fraudes nas Relações de Trabalho"
- Portaria nº 2437.2023, que prorrogou o Projeto "MPT na Escola";
- Portaria nº 2439.2023, que prorrogou o Projeto "Promoção da Regularidade das Notificações de Acidentes do Trabalho;
- Portaria nº 2408.2023, que prorrogou o Projeto "Reação em Cadeia: atuação do Ministério Público do Trabalho em cadeias produtivas;
- Portaria nº 2406.2023, que prorrogou o Projeto "Igualdade no Trabalho para todas as mulheres e para a População Negra".

1.3. GRUPOS DE TRABALHO E GRUPOS DE ESTUDO

A Assessoria em Gestão de Projetos emitiu parecer de prorrogação dos seguintes Grupos de Trabalho: Trabalho Doméstico, Peças Processuais e Polo Gesseiro do Araripe.

Foi autorizado pelo PGT o encerramento do Grupo de Estudo denominado "Portaria PGR/MPU nº 30".

O GT Escalpelamento por embarcações foi devolvido às Conatpa para aguardar aprovação colegiada da prorrogação.

1.4. PLANOS DE AÇÃO DAS COORDENADORIAS TEMÁTICAS NACIONAIS

Foram criados formulários eletrônicos para monitoramento dos planos de ação 2022/2023 e planejamento do plano de ação 2024/2025.

2. GOVERNANÇA (SIGGE)

2.1. CALENDÁRIO DE REUNIÕES DOS COMITÊS EM 2024

Em janeiro foi divulgado na [página da SGE](#) o calendário de reuniões colegiadas ordinárias previstas a ocorrer durante o exercício de 2024. Em fevereiro já estão programadas Reuniões do Comitê Estratégico do Tecnologia da Informação e do Comitê de Gestão de Riscos. Em caso de reprogramações, os ajustes serão realizados na página.

2.2. COMITÊ ESTRATÉGICO DE GESTÃO DE PESSOAS – CEGEP

No final de janeiro foi publicada Portaria PGT 128, 31/1/24, que dispõe sobre o Programa de Desenvolvimento de Liderança. O atual programa substitui o anterior denominado Programa de Desenvolvimento Gerencial. Pela nova normativa, às pessoas ocupantes de cargo de liderança é recomendado no mínimo, trinta horas anuais em atividades do PDL. A revisão do antigo programa e a instituição do novo foi discutida nas reuniões do CEGEP. No que se refere à Gestão Estratégica, foi mantida a correspondência dos indicadores do PEI, uma vez que consta do novo programa os seguintes indicadores: Percentual de líderes desenvolvidos(as); e Percentual de substitutas e substitutos de líderes desenvolvidos.

Consulte aqui o [Programa de Desenvolvimento de Liderança](#).

3. PLANEJAMENTO

3.1. ESTABELECIMENTO DE METAS PARA OS INDICADORES

Em janeiro a SGE alterou algumas metas dos indicadores estratégicos nacionais, visando ajustar a valores desafiadores, mas possíveis de serem alcançados no biênio 2024-2205. Além disso, várias metas foram inseridas no site da SGE de acordo com as fichas técnicas de alguns dos indicadores. Buscou-se com essas atividades atualizar a página da Secretaria para dar transparência ao Planejamento do MPT.

3.2. SITUAÇÃO DO PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIOS REFERENTE AOS PGUS DO 2º SEMESTRE DE 2023

A SGE se reuniu em janeiro com diversos Assessores de Planejamento e Gestão Estratégica para explicar a documentação disponibilizada às Regionais com o objetivo de instituir o PGU para o ciclo 2024-2025. Além disso, foram feitas correção de diversos números nos levantamentos de informação encaminhados às Unidades Regionais do MPT, conforme apontamentos feitos pelos Assessores. Outra atividade

desenvolvida foi a resposta de e-mails que também apresentaram dúvidas quanto a números e formulações estabelecidas pela SGE.

4. GESTÃO DE PROCESSOS

4.1. MAPEAMENTO DE PROCESSOS NA SETEF

No mês de janeiro de 2024 foi expedido o memorando 13.2024 encaminhando o relatório final da 1ª fase (AS IS) da Assessoria de Ações de Treinamento da SETEF. Essa fase do trabalho teve por objetivo identificar e diagramar os processos de trabalho realizados pela equipe da citada Assessoria, reconhecendo sua forma de execução e os principais atores envolvidos, além de levantar os principais gargalos e as proposições de melhoria para os processos em análise.

Foram apresentadas como entregas: desenho de 15 fluxos de processos, rol dos processos/subprocessos e sua vinculação à Arquitetura de Processos, sistematização de gargalos e sugestões de melhoria levantados pelas equipes referente ao processo “Coordenar a contratação de vagas em treinamento externo” e “Gerenciar treinamento interno”, pontos para análise e deliberação da Chefia.

Será agendada uma reunião com a Secretária de Treinamento e Formação Continuada para apresentação dos resultados e acordo do cronograma de continuidade dos trabalhos.

5. GESTÃO DA SGE

5.1. PLANEJAMENTO DA SGE PARA 2024

Foi solicitado à equipe da SGE a preparação do planejamento das atividades em quadro do *Planner* do *Microsoft Teams*.

5.2. SISTEMA DE GESTÃO E PROJETOS

Houve troca na gestão da equipe de TI responsável por desenvolver o sistema MPT Gestão e Projetos. O servidor que assumiu, Bruno Cotrim, realizou reunião com a SGE e demonstrou empenho em concluir o escopo para controle dos GAETs por meio do sistema. Weslei Gomes apresentou o escopo pendente e novas implementações.

5.3. REVISÃO DOS FOCALIZADORES

Foi expedido ofício às regionais para atualização da lista de membros(as) focalizadores(as), responsáveis por fazer articulação nas unidades para desenvolvimentos dos trabalhos afetos à gestão estratégica.

5.4. ATUALIZAÇÕES DO SITE DA SGE

Em janeiro foram implementadas as seguintes atualizações no site da SGE:

- **Planejamento e Monitoramento e Governança**
 - Atualização dos indicadores estratégicos e resultados.
- **Gestão de Projetos**
 - Atualização das páginas relacionadas aos GEAFs;
 - Organização do Banco de Projetos, Grupos de Trabalho e Grupos Estudo em ordem alfabética.

6. INFORMES

6.1. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

Foi encaminhado o Ofício nº 130.2024 para a Diretora Regional da PRT 4ª respondendo aos questionamentos daquela unidade acerca da implantação das alterações no Portal da Transparência do MPT.

No ofício foi informado que a SETIC havia dado início em 2023 ao trabalho de implementação das funcionalidades necessárias para a disponibilização de arquivos e outras informações necessárias no Portal Transparência, conforme estabelecido no Manual do Portal da Transparência do Ministério Público-5ª edição-2021.

6.2. FÓRUM NACIONAL DE GESTÃO – FNG/CNMP

Os (As) representantes dos MPs, incluindo o MPT, participaram da primeira reunião do FNG do trimestre. Dentre as iniciativas priorizadas constou o desenvolvimento das lideranças do RAS (Representantes da Administração Superior) na temática de governança. Um dos objetivos do grupo é realizar um levantamento de trilhas de cursos gratuitos no tema.

6.3. RADAR ESTRATÉGICO

Anualmente o MPT responde à pesquisa do CNMP referente à execução de atividades que se alinham ao Planejamento Nacional do MP. Participam da pesquisa todos os MPs estaduais e os 4 ramos. A SGE coordena a pesquisa dentro do MPT e em janeiro oficiou diversos segmentos sobre os temas abordados no Radar. A previsão de enviou ao CNMP do consolidado com resultados é final de fevereiro.