

SISTEMA INTEGRADO DE GOVERNANÇA DA GESTÃO ESTATÉGICA (SIGGE)

ATA DE REUNIÃO

Assunto	Reunião entre SGE e representantes da Gestão Estratégica nas Regionais
Data	05/03/2020
Participantes	Letícia D'Oliveira Vieira, Mário Antonio Gomes, Weslei Gomes de Sousa, André Luis Sousa, Ludmila Nascimento Soares, Ana Carolina Fernandes Costa, Gisele Leite Barbosa, Gisele Leite Barbosa, Andre Carlos Wilner, Priscila Costa Lima Guissoni, Vitória Raskin, Rafael de Castro Brandão, Jessyca Kennedy Pereira Farias, Felipe Diogo Lourenço Fontana, Jania Reffatti, Rogério Veiga Lima, Aloisio Spadeto, Gabriel Soares Moreira, Honório Pires de Medeiros, Marcelo Gonçalves Furtado, Camila Gomes Delalibera, Alberto Nathanael, Mariana Dultra Torres de Moura, Vivian Katusca Girão Sampaio, Rafael Brandt Schmechel.
Pauta	
1. Boas-vindas aos novos APGEs; 2. Informes: a. Flexibilização de prazo das Agendas Regionais; b. APGE como segmento obrigatório; c. Encontro Nacional de APGEs; d. Prêmio CNMP. 3. Apresentação do Plano de Gestão Nacional (PGN); 4. Proposta de fluxo de construção do Plano de Gestão da Unidade (PGU).	
Encaminhamentos	
<p>(Item 1 da pauta) Letícia abriu a reunião destacando a importância dos Assessores de Planejamento e Gestão Estratégica (APGEs) para a concretização da estratégia do MPT em nível nacional. Mário ressaltou a relevância da construção do PGN como um avanço na gestão estratégica.</p> <p>O Assessor-Chefe da SGE, Weslei Gomes, deu as boas-vindas aos novos APGES e discorreu sobre o papel deles nas unidades, destacando a atuação deles nos temas coordenados pela SGE (projetos, processos e planejamento) e na coleta de informações para acompanhamento de ações e indicadores estratégicos.</p> <p>Informou também sobre a existência da lista de e-mails para envio de informações aos APGEs, bem como de grupo no Whatsapp para troca rápida de informações. Pediu que aqueles que não estiverem nos grupos da SGE nessas ferramentas, solicitem a inclusão pelo e-mail gestaoestrategica@mpt.mp.br.</p> <p>Weslei destacou ainda as prioridades da gestão atual: construção do PGN e dos PGUs; mapeamento nacional de processos finalísticos (projeto em elaboração que envolverá ativamente os APGEs); execução de projetos e grupos de trabalho.</p>	

SISTEMA INTEGRADO DE GOVERNANÇA DA GESTÃO ESTATÉGICA (SIGGE)

(Item 2 da pauta) Weslei informou sobre a flexibilização do prazo de validade das Agendas Regionais estabelecido na Portaria PGT 179/2020, tendo sido estendido em 30 dias.

Informou também que, devido à recomendação do CPGE realizada em 03/03/2020, após aprovação do PGT, a APGE passará a ser segmento obrigatório nas unidades. Essa recomendação somente será efetivada com a alteração do Regimento Interno.

Weslei apresentou a página da gestão estratégica, na intranet, e solicitou aos APGEs, principalmente aos novos, que acessem os materiais disponibilizados para conhecerem as atribuições e os resultados da área.

Sobre o Encontro Nacional dos APGEs, ressaltou-se a alteração da data de realização para 15 e 16 de abril e a restrição de participação presencial aos APGEs indicados em resposta ao Ofício-circular 26.2020 – GAB/PGT, sendo liberada a participação de demais membros e servidores por videoconferência.

As PCDs para o Encontro serão autorizadas pela PGT por meio do evento “Reunião APGEs 1/2020”. As orientações sobre a emissão das passagens e reservas de hotel serão enviadas aos participantes pelo setor de diárias e passagens da PGT.

Sobre o Prêmio CNMP, informou-se que o link para o formulário de cadastro e atualização de projetos será disponibilizado na intranet. As informações sobre o Prêmio também foram enviadas aos APGEs no [Informe nº 03/2020](#) e noticiadas na intranet (<https://intranet.mpt.mp.br/pgt/noticias-mpt/aberto-o-cadastramento-de-projetos-para-o-premio-cnmp-2020>). Também será encaminhado ofício às unidades regionais informando sobre o Prêmio e ressaltando a necessidade de concentração do preenchimento do formulário nos APGEs.

(Item 3 da pauta) André apresentou a versão atual do PGN e destacou algumas ações e indicadores como exemplo, ressaltando a forma de elaboração do documento, que contou com a contribuição de diversos setores da PGT e de todos os Órgãos Superiores. Destacou ainda que o documento foi iniciado a partir das prioridades de gestão definidas pelo PGT, como forma de garantir o alinhamento das ações.

(Item 4 da pauta) Sobre os Planos de Gestão das Unidades (PGUs), Letícia ressaltou a necessidade de iniciar a elaboração do PGU pelas prioridades do Procurador-Chefe, com o apoio fundamental do APGE para identificar e estruturar essas prioridades no formato de ações estratégicas.

Mário destacou a necessidade de definição de ações de longo prazo, mais amplas, que sejam realmente estratégicas, não meramente operacionais, além de contribuírem para o alcance dos objetivos estratégicos. Ressaltou ainda a possibilidade de aglutinação de ações menores, constantes nos planos de ação locais, em uma única ação estratégica.

André destacou a necessidade de foco na atuação do MPT e na forma de contribuição da regional para essa atuação, e não na atuação das áreas em si, para elaboração das ações.

Letícia destacou como fundamental a realização de uma reunião entre o Procurador-Chefe e os demais procuradores de cada unidade para explicar a importância da construção do PGU, o que irá facilitar a interação do APGE com as áreas para elaboração do instrumento.

Weslei informou que as áreas gestoras nacionais definirão quais ações do PGN serão recomendadas para serem replicadas nos PGUs. A coleta dessa informação junto às áreas gestoras será feita pela SGE nos próximos dias e divulgada aos APGEs.

Weslei apresentou as diretrizes gerais para construção dos PGUs, destacando os itens abaixo:

SISTEMA INTEGRADO DE GOVERNANÇA DA GESTÃO ESTATÉGICA (SIGGE)

- I. A SGE disponibilizará a planilha de elaboração do PGU (até 20/3) em pasta específica no diretório N:\Apge, com permissão de edição exclusiva ao APGE de cada unidade e visualização liberada a todos os demais, como forma de compartilhamento de conhecimento e troca de experiências. Ressalta-se que antes do envio da planilha oficial pela SGE, é importante que se inicie a elaboração do instrumento com planilhas locais no mesmo formato do PGN.
- II. A construção do PGU se dará nas seguintes etapas:
 - a. Identificar indicadores e ações para o PGU;
 - b. Verificar conformidade;
 - c. Revisar;
 - d. Consultar o colégio de procuradores;
 - e. Aprovar o PGU;
 - f. Comunicar o PGU.
- III. As etapas de identificação de indicadores e ações, verificação da conformidade e revisão serão feitas de forma dinâmica por meio de planilhas compartilhadas. Não haverá momentos estanques de alimentação e revisão, mas uma constante troca de informações e solicitação de ajustes entre os APGEs e a SGE.

Foi dada a palavra aos APGEs para esclarecimento de dúvidas, as quais se concentraram nos tópicos a seguir:

- **Projetos:** os planos de projetos estão disponíveis na [página da gestão estratégica](#), na intranet. Alguns projetos estão sendo reinstituídos e serão objeto de deliberação na reunião do CARI, no dia 9/3.
- **Metas do PGN:** as metas dos indicadores do PGN estão sendo coletadas junto às áreas gestoras nacionais. A expectativa é de que estejam disponíveis em aproximadamente duas semanas. Ressalta-se que, devido à ausência de histórico de medição, as metas ainda serão passíveis de melhoria ao longo dos anos.
- **Metas dos PGUs:** para os PGUs, as metas serão acordadas em âmbito local e terão prazo de um ano para serem alcançadas, podendo ser revisadas a partir daí, se identificada a necessidade. Tanto as metas, quanto os indicadores deverão ser reavaliados ao final de um ano, para melhoria.
- **Indicadores dos PGUs:** podem ser criados indicadores regionais, desde que ligados e alinhados aos indicadores estratégicos ou aos objetivos estratégicos. Serão elaboradas fichas para os indicadores com as informações necessárias para mensuração.
- **APGE como segmento obrigatório:** mesmo com a recomendação da obrigatoriedade pelo CPGE, ainda são necessárias a aprovação do PGT e alteração do Regimento Interno para concretizar o ato, pois o Comitê tem caráter apenas consultivo.
- **Acompanhamento de indicadores operacionais:** alguns indicadores de cunho mais operacional, que não irão compor os PGUs, poderão permanecer em acompanhamento nos planos de ação locais.
- **Publicação dos PGUs:** as unidades que finalizarem a elaboração do PGU antes da data acordada podem providenciar a publicação antecipada, desde que alinhado com a SGE.
- **Publicação do PGN:** previsão de publicação com as metas até o fim do mês de março. O andamento do trabalho e a incorporação de novas metas serão sempre comunicadas aos APGEs, para garantir alinhamento.
- **Prioridades de gestão dos Procuradores-Chefes:** recomenda-se uma conversa inicial com o Procurador-Chefe de cada unidade para apresentação do PGN e identificação das prioridades de gestão que irão balizar a elaboração do PGU.

SISTEMA INTEGRADO DE GOVERNANÇA DA GESTÃO ESTATÉGICA (SIGGE)

- **Agendas regionais:** não há necessidade de elaboração de relatório formal para finalização das agendas vigentes. Os indicadores e ações que serão continuados podem ser migrados para o PGU.

Por fim, foram estabelecidos os seguintes prazos para as atividades do PGU:

Disponibilização da planilha do PGU pela SGE – 20/03/2020

Apresentação da primeira versão do PGU à SGE – 14/04/2020

Apresentação da versão prévia do PGU ao Procurador-Chefe – 15/05/2020

Consulta ao Colégio de Procuradores – 01/06/2020

Publicação do PGU – 15/06/2020

A reunião foi encerrada às 12h10min.

Brasília, 5 de março de 2020.

WESLEI GOMES DE SOUSA

Assessor-Chefe da SGE